

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji za 2015 rok

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji następujących aktywów i pasywów w formie:

1. spisu z natury:

a) aktywa pieniężne w kasie na dzień 31 grudnia 2015 roku, osobą odpowiedzialną jest Wiesława Dudek.

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- 1) Agnieszka Marcinkowska – przewodnicząca
- 2) Maria Pawlaczyk – członek
- 3) Marzena Gustaw - członek

b) zapasów i materiałów (oleju grzewczego i paliwa) na dzień 31 grudnia 2015 roku.

Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym;

- 1) Teresa Michalska – przewodnicząca
- 2) Michał Jaśtak – członek
- 3) Piotr Gadaliński - członek

c) składników aktywów, będące własnością innych jednostek (Centrum Personalizacji Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji) na dzień 31 grudnia 2015 roku.

Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym;

- 1) Iwona Piotrowska - przewodnicząca
- 2) Urszula Kilimiak- członek
- 3) Marzena Gustaw - członek

2. przez uzgodnienie potwierdzenie salda:

a) aktywów finansowych zgromadzonych na rachunkach bankowych według stanu na dzień 31 grudnia 2015 roku,

b) należności i zobowiązań (z wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, należności wątpliwych oraz należności od osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych) na dzień 30 listopada 2015 roku.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze uzgodnienia sald wyznaczam następujących pracowników Referatu Finansowego Urzędu:

- 1) Maria Pawlaczyk
- 2) Patrycja Borkowska
- 3) Agnieszka Marcinkowska

3. inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów drogą porównania danych księgowych z danymi wynikającymi z dokumentów (drogą weryfikacji), w terminie do dnia 15 stycznia 2015 roku:

- a) należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych według stanu na dzień 31 grudnia 2015 roku,
- b) grunty według stanu na dzień 31 grudnia 2015 roku,
- c) należności i zobowiązań publicznoprawnych według stanu na dzień 31 grudnia 2015 r.
- d) wartości niematerialnych i prawnych według stanu na 31 grudnia 2015 roku,
- e) inwestycji rozpoczętych według stanu na dzień 31 grudnia 2015 roku,
- f) pozostałych aktywów i pasywów nie objętych spisem z natury lub potwierdzeniem sald według stanu na dzień 31 grudnia 2015 roku według stanu na dzień 31 grudnia 2015 roku.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą porównania wyznaczam zespół składający się z pracowników Referatu Finansowego Urzędu:

- 1) Maria Pawlaczyk
- 2) Patrycja Borkowska
- 3) Agnieszka Marcinkowska

§ 2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Monika Nowak - przewodnicząca
- 2) Iwona Szczukowska - członek
- 3) Wiesława Kołtuńska - członek

§ 3. Nadzór nad całością prac inwentaryzacyjnych polegających na spisie z natury powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam komisji inwentaryzacyjnej.

§ 5. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

Roman Wieczorek

Uzasadnienie
do Zarządzenia nr 106/2015
Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia
z dnia 27 listopada 2015 roku

Zgodnie z zapisem art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z późn. zm.) jednostki przeprowadzają na ostatni dzień każdego roku obrotowego inwentaryzację składników majątkowych. Celem inwentaryzacji jest ustalenie rzeczywistego stanu aktywów i pasywów i doprowadzenie ksiąg rachunkowych do zgodności ze stanem rzeczywistym. Odpowiedzialność za zarządzenie inwentaryzacji, terminowe i prawidłowe jej przeprowadzenie ponosi kierownik jednostki.


WÓJT GMINY
Roman Wieczorek