

ZARZĄDZENIE NR 72/13
WÓJTA GMINY DĄBROWA BISKUPIA
z dnia 18 listopada 2013 r.

w sprawie powołania Zespołu Realizującego Zadanie „Rekultywacja składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne na działce nr 132/1 – obręb geodezyjny Stanomin, gmina Dąbrowa Biskupia na cele przyrodnicze” w ramach Projektu „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet II Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi, Działanie 2.1 Kompleksowe przedsięwzięcia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych.

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594, 645 i 1318), Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia zarządza:

§ 1. W Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia tworzy się Zespół Realizujący Zadanie, zwany dalej „ZRZ”, odpowiedzialny za wdrożenie i realizację obejmującym rekultywację składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne na działce nr 132/1 – obręb geodezyjny Stanomin, gmina Dąbrowa Biskupia na cele przyrodnicze wraz z utworzeniem ścieżki edukacyjnej w obszarze rekultywowanego składowiska oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi w odniesieniu do Zadania, zwanego dalej „Zadaniem”, w ramach Projektu „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet II Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi, Działanie 2.1 Kompleksowe przedsięwzięcia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych.

§ 2. ZRZ składa się z Kierownika ZRZ oraz Zespołów merytorycznych ZRZ.

§ 3. Funkcję Kierownika ZRZ pełni Roman Wieczorek - Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia, który powołuje osoby wchodzące w skład ZRZ.

§ 4. Komórkami ZRZ, realizującymi zadania w zakresie wdrażania i realizacji Zadania są:

- Zespół techniczny
- Zespół finansowo-księgowy
- Zespół organizacyjno-prawny.

§ 5. Z ZRZ współpracują bezpośrednio następujące stanowiska/komórki organizacyjne Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia:

- Skarbnik Gminy Dąbrowa Biskupia – Elżbieta Belchnerowska,
- Sekretarz Gminy Dąbrowa Biskupia – Marzena Gustaw,
- Radca prawny – Andrzej Rymarkiewicz,
- Stanowisko ds. Zamówień publicznych – Iwona Piotrowska,

§ 6. 1. Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia odpowiada za zarządzanie i realizację Zadania.

2. Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia jest odpowiedzialny za powołanie ZRZ, określenie jego struktury organizacyjnej, zakresu praw i obowiązków, w tym niezbędnych instrukcji i procedur wdrażania Zadania.

3. Do zadań Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia należy tworzenie warunków do wykonania obowiązków Podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych, a w szczególności zapewnienie współfinansowania oraz spełnienie warunków umożliwiających realizację Zadania (prawnych, technicznych i finansowych).

4. Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia reprezentuje Podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych wobec Beneficjenta oraz Instytucji Wdrażającej.

§ 7. 1 ZRP działa w oparciu o własne procedury wewnętrzne, stanowiące „SYSTEM ZARZĄDZANIA ZADANIEM W RAMACH PROJEKTU pod nazwą „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze”:

Procedura Z	PROCEDURA ZARZĄDZANIA ZADANIEM – SCHEMAT ORGANIZACYJNY ZESPOŁU – PODZIAŁ ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI UWZGLĘDNIAJĄCYCH REALIZACJĘ ZADANIA
Procedura P-1	PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY DLA ZAMÓWIEŃ NIEPRZEKRACZAJĄCYCH WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI 14 000 EURO W RAMACH ZADANIA
Procedura P-2	PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY DLA ZAMÓWIEŃ POWYŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI 14 000 EURO W RAMACH ZADANIA
Procedura F-1	PROCEDURA ODRĘBNEGO PROWADZENIA RACHUNKOWOŚCI ZADANIA
Procedura F-2	PROCEDURA KONTROLI I OBIEGU DOKUMENTACJI FINANSOWO-KSIĘGOWEJ WERYFIKACJA WYKONANIA ROBÓT/USŁUG/DOSTAW
Procedura M	PROCEDURA MONITOROWANIA PROJEKTU - WNIOSKOWANIE O PŁATNOŚĆ WERYFIKACJA I POŚWIADCZANIE KWALIFIKOWALNOŚCI WYDATKÓW
Procedura A	PROCEDURA OBIEGU I ARCHIWIZACJI DOKUMENTÓW

które określają szczegółowy zakres obowiązków komórek ZRZ.

§ 8. 1. Niniejsze wprowadzenie w życie SYSTEMU ZARZĄDZANIA ZADANIEM W RAMACH PROJEKTU pod nazwą „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” nie narusza Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia (Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupia Zarządzenie Nr 7/OR/2007 Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia z dnia 6 czerwca 2007 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Gminy Dąbrowa Biskupia).

2. Zadania ZRZ stanowią wybór obowiązków i uprawnień wynikających z zasad realizowania projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko i nie naruszają zakresu kompetencji i obowiązków komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia, trybu i zasad podejmowania decyzji oraz organizacji pracy w Urzędzie określonych w obowiązującym Regulaminie Organizacyjnym oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 9. Powołuje się następujący skład osobowy Zespołu Realizującego Zadanie:
do Zespołu technicznego:

- Pan Waldemar Włoderek – kierownik referatu budownictwa, gospodarki przestrzennej, komunalnej, rolnictwa i ochrony środowiska w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia,

- Pan Michał Jaśtak Waldemar Włoderek – podinspektor ds. komunalnych referatu budownictwa, gospodarki przestrzennej, komunalnej, rolnictwa i ochrony środowiska w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia,

do Zespołu finansowo-księgowego:

- Pani Anna Kuberska – zastępca skarbnika Gminy Dąbrowa Biskupia,
- Pani Patrycja Babil – referent ds. księgowości w referacie finansowym w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia,

do Zespołu organizacyjno-prawnego:

- Pani Joanna Roszak – inspektor ds. ochrony środowiska w referacie budownictwa, gospodarki przestrzennej, komunalnej, rolnictwa i ochrony środowiska w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia,
- Pani Iwona Piotrowska – inspektor ds. zamówień publicznych w referacie organizacyjnym i spraw obywatelskich, w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 10. Członkowie ZRZ przy realizacji Zadania współpracują z komórkami organizacyjnymi Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie realizacji Zadania, a w zakresie archiwizacji pełnej dokumentacji z przygotowania i jego realizacji w terminie określonym w zasadach realizowania projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

§ 12. Zarządzenie traci moc obowiązującą po upływie wymienionych okresów, a także w przypadku nie uzyskania dofinansowania w ramach POIiŚ, z dniem wydania decyzji przez Instytucję Pośredniczącą.

§ 13. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Dąbrowa Biskupia.

Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia

WÓJT GMINY

.....
Roman Wieczorek

ZARZĄDZENIE NR 72/13
WÓJTA GMINY DĄBROWA BISKUPIA
z dnia 18 listopada 2013 r.

w sprawie powołania Zespołu Realizującego Zadanie „Rekultywacja składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne na działce nr 132/1 – obręb geodezyjny Stanomin, gmina Dąbrowa Biskupia na cele przyrodnicze” w ramach Projektu „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet II Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi, Działanie 2.1 Kompleksowe przedsięwzięcia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych.

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594, 645 i 1318), Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia zarządza:

§ 1. W Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia tworzy się Zespół Realizujący Zadanie, zwany dalej „ZRZ”, odpowiedzialny za wdrożenie i realizację obejmującym rekultywację składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne na działce nr 132/1 – obręb geodezyjny Stanomin, gmina Dąbrowa Biskupia na cele przyrodnicze wraz z utworzeniem ścieżki edukacyjnej w obszarze rekultywowanego składowiska oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi w odniesieniu do Zadania, zwanego dalej „Zadaniem”, w ramach Projektu „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet II Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi, Działanie 2.1 Kompleksowe przedsięwzięcia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych.

§ 2. ZRZ składa się z Kierownika ZRZ oraz Zespołów merytorycznych ZRZ.

§ 3. Funkcję Kierownika ZRZ pełni Roman Wieczorek - Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia, który powołuje osoby wchodzące w skład ZRZ.

§ 4. Komórkami ZRZ, realizującymi zadania w zakresie wdrażania i realizacji Zadania są:

- Zespół techniczny
- Zespół finansowo-księgowy
- Zespół organizacyjno-prawny.

§ 5. Z ZRZ współpracują bezpośrednio następujące stanowiska/komórki organizacyjne Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia:

- Skarbnik Gminy Dąbrowa Biskupia – Elżbieta Belchnerowska,
- Sekretarz Gminy Dąbrowa Biskupia – Marzena Gustaw,
- Radca prawny – Andrzej Rymarkiewicz,
- Stanowisko ds. Zamówień publicznych – Iwona Piotrowska,

§ 6. 1. Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia odpowiada za zarządzanie i realizację Zadania.

2. Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia jest odpowiedzialny za powołanie ZRZ, określenie jego struktury organizacyjnej, zakresu praw i obowiązków, w tym niezbędnych instrukcji i procedur wdrażania Zadania.
3. Do zadań Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia należy tworzenie warunków do wykonania obowiązków Podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych, a w szczególności zapewnienie współfinansowania oraz spełnienie warunków umożliwiających realizację Zadania (prawnych, technicznych i finansowych).
4. Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia reprezentuje Podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych wobec Beneficjenta oraz Instytucji Wdrażającej.

§ 7. 1 ZRP działa w oparciu o własne procedury wewnętrzne, stanowiące „SYSTEM ZARZĄDZANIA ZADANIEM W RAMACH PROJEKTU pod nazwą „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze”:

Procedura Z	PROCEDURA ZARZĄDZANIA ZADANIEM – SCHEMAT ORGANIZACYJNY ZESPOŁU – PODZIAŁ ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI UWZGLĘDNIAJĄCYCH REALIZACJĘ ZADANIA
Procedura P-1	PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY DLA ZAMÓWIEŃ NIEPRZEKRACZAJĄCYCH WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI 14 000 EURO W RAMACH ZADANIA
Procedura P-2	PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY DLA ZAMÓWIEŃ POWYŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI 14 000 EURO W RAMACH ZADANIA
Procedura F-1	PROCEDURA ODRĘBNEGO PROWADZENIA RACHUNKOWOŚCI ZADANIA
Procedura F-2	PROCEDURA KONTROLI I OBIEGU DOKUMENTACJI FINANSOWO-KSIĘGOWEJ WERYFIKACJA WYKONANIA ROBÓT/USŁUG/DOSTAW
Procedura M	PROCEDURA MONITOROWANIA PROJEKTU - WNIOSEKOWANIE O PŁATNOŚĆ WERYFIKACJA I POŚWIADCZANIE KWALIFIKOWALNOŚCI WYDATKÓW
Procedura A	PROCEDURA OBIEGU I ARCHIWIZACJI DOKUMENTÓW

które określają szczegółowy zakres obowiązków komórek ZRZ.

§ 8. 1. Niniejsze wprowadzenie w życie SYSTEMU ZARZĄDZANIA ZADANIEM W RAMACH PROJEKTU pod nazwą „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” nie narusza Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia (Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupia Zarządzenie Nr 7/OR/2007 Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia z dnia 6 czerwca 2007 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Gminy Dąbrowa Biskupia).

2. Zadania ZRZ stanowią wybór obowiązków i uprawnień wynikających z zasad realizowania projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko i nie naruszają zakresu kompetencji i obowiązków komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia, trybu i zasad podejmowania decyzji oraz organizacji pracy w Urzędzie określonych w obowiązującym Regulaminie Organizacyjnym oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 9. Powołuje się następujący skład osobowy Zespołu Realizującego Zadanie: do Zespołu technicznego:

- Pan Waldemar Włoderek – kierownik referatu budownictwa, gospodarki przestrzennej, komunalnej, rolnictwa i ochrony środowiska w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia,

- Pan Michał Jaśtak Waldemar Włoderek – podinspektor ds. komunalnych referatu budownictwa, gospodarki przestrzennej, komunalnej, rolnictwa i ochrony środowiska w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia,

do Zespołu finansowo-księgowego:

- Pani Anna Kuberska – zastępca skarbnika Gminy Dąbrowa Biskupia,
- Pani Patrycja Babil – referent ds. księgowości w referacie finansowym w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia,

do Zespołu organizacyjno-prawnego:

- Pani Joanna Roszak – inspektor ds. ochrony środowiska w referacie budownictwa, gospodarki przestrzennej, komunalnej, rolnictwa i ochrony środowiska w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia,
- Pani Iwona Piotrowska – inspektor ds. zamówień publicznych w referacie organizacyjnym i spraw obywatelskich, w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 10. Członkowie ZRZ przy realizacji Zadania współpracują z komórkami organizacyjnymi Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie realizacji Zadania, a w zakresie archiwizacji pełnej dokumentacji z przygotowania i jego realizacji w terminie określonym w zasadach realizowania projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

§ 12. Zarządzenie traci moc obowiązującą po upływie wymienionych okresów, a także w przypadku nie uzyskania dofinansowania w ramach POIiŚ, z dniem wydania decyzji przez Instytucję Pośredniczącą.

§ 13. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Dąbrowa Biskupia.

Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia

WÓJT GMINY

.....
Roman Wiczorek