

**UCHWAŁA Nr XXXV/246/ 2014**  
**RADY GMINY DĄBROWA BISKUPIA**  
**z dnia 28 marca 2014r.**

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadani publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.**

Na podstawie art. 19c ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.<sup>1)</sup>) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2. 1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej składa się do Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia w formie pisemnej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) sposób reprezentacji wnioskodawcy wobec jednostki samorządu terytorialnego,
- 2) nazwę i cel zadania publicznego,
- 3) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 4) szczegółowy zakres zadania publicznego,
- 5) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 6) informację o wkładzie własnym w realizację zadania publicznego.

§ 3. Wkład własny w realizację zadania publicznego polega na:

- 1) świadczeniu pracy społecznej,
- 2) świadczeniach rzeczowych obejmujących w szczególności: dokumentacje projektowe, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji zadania,
- 3) świadczeniach pieniężnych.

§ 4.1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej należy składać w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 5. 1. Formalnej i merytorycznej oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej dokonuje Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia w oparciu o kryteria określone w ust. 3.

2. Realizowany będzie wniosek, który uzyska co najmniej 15 punktów z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Do oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej stosujesz następujące kryteria:

- 1) wkład własny wnioskodawcy w formie pracy społecznej:
  - a) do 50 godzin pracy społecznej - 1 pkt,
  - b) od 51 do 100 godzin pracy społecznej - 2 pkt,
  - c) od 101 do 150 godzin pracy społecznej - 3 pkt,
  - d) od 151 do 200 godzin pracy społecznej - 4 pkt,
  - e) powyżej 200 godzin pracy społecznej - 5 pkt,
- 2) wkład własny wnioskodawcy w formie świadczeń rzeczowych i pieniężnych:
  - a) do 20 % wartości zadania - 1 pkt,
  - b) od 21 % do 40 % wartości zadania - 2 pkt,
  - c) od 41 % do 60 % wartości zadania - 3 pkt,
  - d) od 61 % do 70 % wartości zadania - 4 pkt,
  - e) powyżej 70 % wartości zadania - 5 pkt,

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378.

- 3) wkład finansowy Gminy Dąbrowa Biskupia:  
a) do 20 % wartości zadania – 5 pkt,  
b) od 21 % do 40 % wartości zadania 4 pkt,  
c) od 41 % do 60 % wartości zadania – 3 pkt,  
d) od 61 % do 70 % wartości zadania – 2 pkt,  
e) powyżej 70 % wartości zadania – 1 pkt,
- 4) wkład rzeczowy Gminy Dąbrowa Biskupia:  
a) do 20 % wartości zadania – 5 pkt,  
b) od 21 % do 40 % wartości zadania 4 pkt,  
c) od 41 % do 60 % wartości zadania – 3 pkt,  
d) od 61 % do 70 % wartości zadania – 2 pkt,  
e) powyżej 70 % wartości zadania – 1 pkt,
- 5) celowość z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej od 1 do 5 pkt.
4. O kolejności realizacji wniosku decydują możliwości finansowe Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 6. 1. Zadanie publiczne w ramach inicjatywy lokalnej realizowane będzie na podstawie zawartej umowy.

2. Umowa powinna zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie stron,
- 2) przedmiot i czas trwania umowy,
- 3) zobowiązania stron umowy,
- 4) sposób realizacji i wykonania przedmiotu umowy,
- 5) określenie sposobu kontroli realizacji przedmiotu umowy,
- 6) określenie obowiązków informacyjnych i sprawozdawczych wnioskodawcy,
- 7) określenie sposobu rozliczenia realizacji przedmiotu umowy,
- 8) określenie sposobu dokonywania zmian w umowie.

§ 7. Informację o przyjęciu do realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 8. W 2014r. wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej należy składać w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.



PRZEWODNICĄCY RADY  
*Mirosława Kozłńska*  
Mirosława Kozłńska

## UZASADNIENIE

Art. 19c ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) nakłada na Radę Gminy obowiązek określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, na podstawie, których organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, dokonuje oceny wniosku o realizację tego zadania.

Mając powyższe na uwadze podjęcie uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICĄCY RADY  
*Mirosława Kosińska*