

UCHWAŁA Nr XLIV/288/2010
RADY GMINY DĄBROWA BISKUPIA
z dnia 15 września 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.¹) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) lub radą działalności pożytku publicznego w przypadku jej powołania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej, zwany dalej „konsultacjami”.

§ 2.1. Konsultacje będą prowadzone w formie otwartych spotkań konsultacyjnych.
2. Dopuszczalne są także inne formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach.

§ 3.1. Informację o konsultacjach wraz z projektem aktu prawa miejscowego umieszcza się:
1) w Biuletynie Informacji Publicznej, w dziale „Związki i Stowarzyszenia” (www.bip.dabrowabiskupia.lo.pl),
2) na stronie internetowej Gminy Dąbrowa Biskupia (www.dabrowabiskupia.pl), w dziale „Aktualności”,
3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Biskupiej.

2. Uwagi i opinie dotyczące projektu aktu prawa miejscowego należy składać e-mailem lub pisemnie w Sekretariacie Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupiej w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia następnego, w którym umieszczono informację.

§ 4.1. Informacja o konsultacjach prowadzonych w formie otwartych spotkań konsultacyjnych publikowana jest w miejscach, o których mowa w § 3 ust. 1 na co najmniej 3 dni robocze przed wyznaczonym terminem spotkania.

2. Nie wyklucza się innych sposobów informowania o konsultacjach prowadzonych w formie otwartych spotkań konsultacyjnych.

§ 5.1. Wynik konsultacji ma charakter opiniotwórczy i nie jest wiążący. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji.

2. Nie przedstawienie opinii we wskazanym terminie oznacza rezygnację z prawa jej wyrażenia.

3. Po zakończeniu konsultacji rozpatruje się uwagi i opinie zgłoszone do projektu aktu prawa miejscowego.

¹ Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146.

4. Informacja z przebiegu konsultacji zostaje podana do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie w miejscach, o których mowa w § 3 ust. 1.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po pływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

Niniejsza uchwała stanowi realizację zapisów w/w ustawy i jej podjęcie jest uzasadnione.