

UCHWAŁA Nr XLI/267 /2010
RADY GMINY DĄBROWA BISKUPIA
z dnia 28 czerwca 2010 roku

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Dąbrowa Biskupia.

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (DZ. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.¹⁾) i art. 18 pkt. 2 ust. 15 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.²⁾) uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia poinformuje mieszkańców gminy oraz jednostki organizacyjne gminy o przystąpieniu do opracowywania projektu budżetu.

2. Wnioski do projektu budżetu na kolejny rok budżetowy należy składać do 30 września roku poprzedzającego, które winny zawierać:

- 1) rodzaj przedsięwzięcia,
- 2) uzasadnienie jego celowości,
- 3) wysokość jego nakładów finansowych,
- 4) źródła finansowania.

3. Jednostki organizacyjne gminy w toku prac nad projektem budżetu zobowiązane są złożyć wnioski do projektu budżetu na zasadach określonych w § 1 ust. 2, oraz:

- 1) zestawienie prognozowanych dochodów budżetowych według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej wraz z częścią opisową,
- 2) zestawienie potrzeb według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej wraz z częścią opisową,
- 3) tabelę kalkulacyjną zatrudnienia i funduszu wynagrodzeń.

§ 2. 1. Wójt Gminy przyjmuje zarządzeniem projekt budżetu i w terminie do 15 listopada przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem sporządzony w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej i materiałami informacyjnymi Radzie Gminy Dąbrowa Biskupia oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej.

2. Projekt uchwały budżetowej powinien określać:

1) kwotę planowanych dochodów z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”,

2) kwotę planowanych wydatków budżetowych z wyodrębnieniem:

- a) wydatków bieżących, w tym w szczególności na:
 - wydatki jednostek budżetowych, w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane oraz wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań,
 - dotacje na zadania bieżące,
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych,

¹ Zmiany tekstu wymienionej ustawy ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675

- wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,

- wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,

- obsługę długu Gminy,

b) wydatków majątkowych w tym w szczególności na inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,

3) kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu wraz ze źródłami pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetowej,

4) kwotę planowanych przychodów i rozchodów budżetu,

5) limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy o finansach publicznych,

6) kwotę wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę Dąbrowa Biskupia,

7) kwotę planowanych dotacji udzielonych z budżetu, w podziale na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora jednostek finansów publicznych,

8) plan dochodów i wydatków związanych z realizacją:

a) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami,

b) zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej,

c) zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

3. Projekt uchwały budżetowej może zawierać:

1) upoważnienie dla Wójta Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowanie papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy o finansach publicznych.,

2) upoważnienie dla Wójta Gminy do dokonywania zmian w budżecie w zakresie określonym w art. 258 ustawy o finansach publicznych,

3) upoważnienie dla Wójta Gminy do lokowania wolnych środków na rachunkach bankowych w innych bankach niż w banku prowadzącym obsługę budżetu gminy,

4) ustalenie maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielonych przez Gminę.

§ 3. 1. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się:

1) uzasadnienie,

2) materiały informacyjne.

2. Uzasadnienie uchwały budżetowej powinno zawierać:

1) uzasadnienie faktyczne zawierające podstawowe wielkości projektu budżetu, ocenę sytuacji budżetu, z uwzględnieniem realizacji zapisanych w art. 242 ust. 1 ustawy o finansach publicznych,

2) uzasadnienie prawne wyjaśniające treść przepisów prawnych wskazanych w podstawie prawnej projektu uchwały budżetowej.

3. Materiały informacyjne powinny zawierać:

1) informacje o planowanych dochodach (bieżących i majątkowych), obejmującą:

a) wykonanie za poprzedni rok budżetowy,

b) przewidywane wykonanie za bieżący rok budżetowy,

c) uzasadnienie prognozowanych dochodów budżetowych.

2) informację o planowanych wydatkach (bieżących i majątkowych), obejmującą:

a) wykonanie za poprzedni rok budżetowy,

b) przewidziane wykonanie za bieżący rok budżetowy,

c) uzasadnienie planowanych wydatków.

3) charakterystykę wydatków według działów.

§ 4. 1. Rada Gminy Dąbrowa Biskupia dokona analizy i oceny budżetu poprzez pracę w Komisjach Rady.

2. Opinie Komisji Rady winny być przedstawione na piśmie Przewodniczącemu Rady Gminy, który przedkłada je Wójtowi Gminy.

3. Wójt Gminy może na podstawie wniosków Komisji Rady dokonać autopoprawek w projekcie uchwały budżetowej.

§ 5. Przewodniczący Rady Gminy zwołuje sesję budżetową, której porządek winien zawierać:

1) przedstawienie ostatecznej wersji budżetu z uwzględnioną ewentualną autopoprawką Wójta Gminy,

2) przedstawienie opinii Komisji Rady,

3) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,

4) dyskusja,

5) głosowanie.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Podstawą prawną podjęcia niniejszej uchwały stanowi art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.)

Z przywołanych przepisów wynika, iż uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

- wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego,
- wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Wójt przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

Rada Gminy określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej.

W związku z powyższym podjęcia uchwały jest zasadne.