

**UCHWAŁA NR XLIX/378/2023  
RADY GMINY DĄBROWA BISKUPIA**

z dnia 26 kwietnia 2023 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Dąbrowa Biskupia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 7, art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.<sup>1)</sup>) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Gminy Dąbrowa Biskupia uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLVIII/365/2023 Rady Gminy Dąbrowa Biskupia z dnia 29 marca 2023 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Dąbrowa Biskupia wprowadza się zmiany polegające na:

1) nadaniu nowego brzmienia § 3 załącznika nr 6 Statut Sołectwa Pieranie, który otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Pieranie.”

2) dodaniu załącznika nr 21 Statut Sołectwa Bąkowo w brzmieniu załącznika nr 2 do niniejszej uchwały,

3) dodaniu załącznika nr 22 Statut Sołectwa Sobiesierne w brzmieniu załącznika nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego i wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu ogłoszenia.



Przewodnicząca Rady Gminy  
Dąbrowa Biskupia

Wiesława Posadzy

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 572.

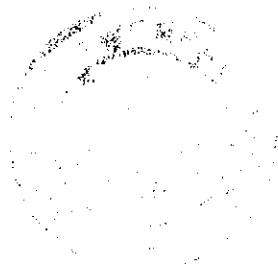
**Uzasadnienie**  
**do uchwały Nr XLIX/378/2023**  
**Rady Gminy Dąbrowa Biskupia**  
z dnia 26 kwietnia 2023 r.

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami. Konsultacje z mieszkańcami odbyły się w terminie od 20 do 24 kwietnia 2023 roku.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Dąbrowa Biskupia

*Wiesława Posadzy*



Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIX/378/2023

Rady Gminy Dąbrowa Biskupia

z dnia 26 kwietnia 2023 r.

## **Statut Sołectwa Bąkowo**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Bąkowo, zwanego dalej sołectwem, stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu mieszkańców wsi brzmi sołectwo Bąkowo.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Dąbrowa Biskupia.

2. Sołectwo działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Bąkowo, Głojkowo.

### **Rozdział 2. Organizacja i zakres działania sołectwa**

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

1) zebranie wiejskie;

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie wiejskie może powoływać komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot działania skład osobowy oraz czas jej działania.

4. Kadencja sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.

5. W przypadku wyborów uzupełniających lub w przypadku podziału sołectwa kadencja osób wymienionych w ust. 4 trwa do najbliższego zebrania wyborczego.

§ 5. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym zebrania wiejskiego i wykonuje jego uchwały.

§ 6. Sołectwo dbając o zaspokajanie potrzeb jego mieszkańców w miarę swoich możliwości realizuje następujące zadania:

1) podejmuje działania w celu poprawy warunków życia mieszkańców sołectwa;

2) kształtuje zasady współżycia społecznego;

3) organizuje wspólne prace na rzecz miejsca zamieszkania;

4) podejmuje działania zmierzające do zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego;

5) w zakresie porządku i czystości na terenie sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 sołectwo realizuje poprzez:

1) podejmowanie uchwał i opiniowanie spraw sołectwa;

2) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy Dąbrowa Biskupia, zwaną dalej Radą, konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;

- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa;
- 4) współpracę z radnymi reprezentującymi sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 5) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 8. Zebranie wiejskie opiniuje sprawy przedstawiane do konsultacji przez Radę lub Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia, zwanego dalej Wójtem.

§ 9. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

§ 10. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązać współpracę z sąsiednimi sołectwami, zawierając stosowne porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może również podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3. Sołtys, Rada Sołecka**

§ 11. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, Radą i Wójtem mieszkańcy sołectwa wybierają sołtysa oraz Radę Sołecką.

2. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wyborczym zwoływanym przez Wójta.

§ 12. 1. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji sołectwa;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady oraz Wójta;
- 4) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie;
- 5) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej;
- 8) współdziałanie z Radą Sołecką w zakresie:
  - a) przygotowania projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem zebrania wiejskiego,
  - b) inicjatyw dotyczących udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
  - c) wykonania uchwał zebrania wiejskiego.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informację ze swojej działalności.

3. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.

§ 13. Sołtys może składać interpelacje i zapytania na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 40).

§ 14. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 7 osób.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w roku i zwoływane są przez Przewodniczącego Rady Sołeckiej lub Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej prowadzi jej Przewodniczący. Z przebiegu posiedzeń sporządza się protokół, do którego stosuje się odpowiednio postanowienia § 21 ust. 1-4. Protokół przechowuje się w dokumentacji sołectwa.

4. Sołtys bierze udział w posiedzeniach Rady Sołeckiej.

5. Sołtys nie jest członkiem Rady Sołectkiej.

#### **Rozdział 4.**

#### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 15. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec, który najpóźniej w dniu głosowania kończy 18 lat i mieszka na obszarze sołectwa oraz jest uprawniony do głosowania.

§ 16. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek co najmniej 10 mieszkańców sołectwa,
- 3) na wniosek Rady Sołectkiej;
- 4) na wniosek Rady lub Wójta.

§ 17. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Ogłoszenie terminu, miejsca i projektu porządku obrad zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w terminie nie krótszym niż 3 dni licząc od dnia wywieszenia ogłoszenia, o którym mowa w ust. 2 z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 22 ust. 2.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zebrania.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Uczestnicy zebrania wiejskiego podpisują listę obecności.

§ 19. W celu udzielenia pomocy sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań Wójt wyznacza pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 20. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Za głosy ważne oddane uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujące się”.

3. Zwykła większość głosów oznacza liczbę głosów oddanych „za” większą od liczby głosów oddanych „przeciw”.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że z przepisów wynika obowiązek przeprowadzenia tajnego głosowania.

§ 21. 1. Z przebiegu zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

2. Protokół powinien zawierać:

- 1) numer, miejscowość i datę;
- 2) stwierdzenie prawomocności zebrania wiejskiego;
- 3) porządek zebrania wiejskiego;
- 4) krótki przebieg zebrania wiejskiego;
- 5) wnioski i podjęte uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winien być ujęty zapis, jaką ilość głosów oddano „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”.

3. Protokoły numeruje się cyframi arabskimi z podaniem roku. Nowa numeracja zaczyna się z początkiem kadencji.

4. Do protokołu załącza się listę obecności uczestników zebrania wiejskiego.
5. Organy Gminy oraz każdy mieszkaniec sołectwa ma prawo wglądu do protokołów.
6. Sołtys w terminie 7 dni od odbycia zebrania wiejskiego przekazuje protokół Wójtowi a jego kopię przechowuje w dokumentacji sołectwa.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22. 1.** Zebranie wyborcze wybiera Sołtysa oraz Radę Sołecką.

2. Zebranie wyborcze, na którym ma być dokonany wybór sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wyborczego oraz za akceptacją Przewodniczącego Rady powierza przewodniczenie zebrania wyznaczonemu radnemu.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób określony w § 17 ust. 2 co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 23. 1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu z przebiegu głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Wójta.

**§ 24. 1.** Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat i mieszkają na obszarze sołectwa oraz są uprawnieni do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy dokonać wyboru sołtysa a następnie członków Rady Sołeckiej. Nazwiska kandydatów umieszcza się na karcie do głosowania alfabetycznie.

**§ 25. 1.** Wybierając sołtysa oddaje się głos stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska jednego z kandydatów.

2. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli znak „x” postawiono obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo nie postawiono obok nazwiska żadnego kandydata.

3. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa oddaje się głos stawiając znak „x” w kratce obok słowa „za” głosując za wyborem lub w kratce obok słowa „przeciw” głosując przeciwko wyborowi tego kandydata albo stawiając znak „x” w kratce obok słowa „wstrzymuje się”, co oznacza wstrzymanie się od wyboru.

4. Głos uznaje się za nieważny jeżeli znak „x” postawiono w więcej niż jednej kratce lub nie postawiono w ogóle.

5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż opatrzonej pieczęcią Wójta.

6. Sołtysem zostaje wybrana ta osoba, która otrzymała największą liczbę ważnie oddanych głosów.

**§ 26. 1.** Wybierając Radę Sołecką oddaje się głos stawiając znak „x” w kratce obok nazwisk kandydatów w liczbie maksymalnie wybieranych kandydatów lub mniej.

2. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli znak „x” postawiono obok nazwisk więcej niż liczba wybieranych kandydatów albo nie postawiono obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż opatrzonej pieczęcią Wójta.

4. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrane te osoby, które otrzymały kolejno największą liczbę głosów.

5. Bezpośrednio po wyborach członkowie Rady Sołeckiej spośród siebie wybierają Przewodniczącego Rady Sołeckiej.

§ 27. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, przeprowadza się ponowne głosowania ograniczone do tych kandydatów według zasad określonych odpowiednio w § 25 i § 26.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do wybierania mieszkańców sołectwa ma prawo wniesienia do Wójta protestu wyborczego w terminie 7 dni po zakończeniu wyborów. Protest może być wniesiony z powodu naruszenia przepisów statutu.

2. Wójt w ciągu 14 dni powinien rozpatrzyć protest wyborczy, a rozstrzygając sprawę może unieważnić wybory, gdy zostały one przeprowadzone z naruszeniem przepisów lub z tych samych powodów unieważnić pojedyncze głosy jeżeli nie wpływają one na wynik wyborów.

§ 29. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami sołectwa i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 30. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji sołtysa Wójt zwołuje zebranie wyborcze dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza się stosując odpowiednio przepisy o wyborach członków do Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Gospodarka finansowa sołectwa**

§ 31. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

§ 32. 1. Gmina może wyodrębnić środki finansowe w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

2. Zebranie wiejskie decyduje o przeznaczeniu przyznaných w budżecie gminy środków finansowych na poszczególne cele.

## **Rozdział 7.**

### **Nadzór nad działalnością organów sołectwa**

§ 33. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada.

2. Rada realizuje swoje uprawnienia nadzorcze poprzez:

- 1) Komisję Rewizyjną;
- 2) dokonywanie lustracji stanu sołectwa przez komisje Rady.
3. Bezpośrednią kontrolę działalności sołectwa sprawuje Wójt a gospodarki finansowej Skarbnik Gminy.

§ 34. Wójt, jeżeli uzna uchwałę lub decyzję organów sołectwa za sprzeczne z prawem wstrzymuje ich wykonanie powiadamiając o tym organy sołectwa oraz Radę.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 35. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 36. Postanowienia Statutu wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.

§ 37. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Dąbrowa Biskupia

*Wiesława Posadzy*

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLIX/378/2023

Rady Gminy Dąbrowa Biskupia

z dnia 26 kwietnia 2023 r.

## **Statut Sołectwa Sobiesiernie**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Ogół mieszkańców sołectwa Sobiesiernie, zwanego dalej sołectwem, stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu mieszkańców wsi brzmi sołectwo Sobiesiernie.

**§ 2. 1.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Dąbrowa Biskupia.

2. Sołectwo działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.** Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Sobiesiernie.

### **Rozdział 2. Organizacja i zakres działania sołectwa**

**§ 4. 1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie wiejskie może powoływać komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot działania skład, osobowy oraz czas jej działania.

4. Kadencja sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.

5. W przypadku wyborów uzupełniających lub w przypadku podziału sołectwa kadencja osób wymienionych w ust. 4 trwa do najbliższego zebrania wyborczego.

**§ 5. 1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym zebrania wiejskiego i wykonuje jego uchwały.

**§ 6.** Sołectwo dbając o zaspokajanie potrzeb jego mieszkańców w miarę swoich możliwości realizuje następujące zadania:

- 1) podejmuje działania w celu poprawy warunków życia mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtuje zasady współżycia społecznego;
- 3) organizuje wspólne prace na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) podejmuje działania zmierzające do zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) w zakresie porządku i czystości na terenie sołectwa.

**§ 7.** Zadania określone w § 6 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i opiniowanie spraw sołectwa;
- 2) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy Dąbrowa Biskupia, zwaną dalej Radą, konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;



- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa;
- 4) współpracę z radnymi reprezentującymi sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 5) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§ 8. Zebranie wiejskie opiniuje sprawy przedstawiane do konsultacji przez Radę lub Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia, zwanego dalej Wójtem.

§ 9. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

§ 10. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązać współpracę z sąsiednimi sołectwami, zawierając stosowne porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może również podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3. Sołtys, Rada Sołecka**

§ 11. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, Radą i Wójtem mieszkańcy sołectwa wybierają sołtysa oraz Radę Sołecką.

2. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wyborczym zwoływanym przez Wójta.

§ 12. 1. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji sołectwa;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady oraz Wójta;
- 4) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie;
- 5) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej;
- 8) współdziałanie z Radą Sołecką w zakresie:
  - a) przygotowania projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem zebrania wiejskiego,
  - b) inicjatyw dotyczących udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
  - c) wykonania uchwał zebrania wiejskiego.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informację ze swojej działalności.

3. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.

§ 13. Sołtys może składać interpelacje i zapytania na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 40).

§ 14. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 7 osób.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w roku i zwoływane są przez Przewodniczącą Rady Sołeckiej lub Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej prowadzi jej Przewodniczący. Z przebiegu posiedzeń sporządza się protokół, do którego stosuje się odpowiednio postanowienia § 21 ust. 1-4. Protokół przechowuje się w dokumentacji sołectwa.

4. Sołtys bierze udział w posiedzeniach Rady Sołeckiej.

5. Sołtys nie jest członkiem Rady Sołeckiej.

#### **Rozdział 4.**

#### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

**§ 15. 1.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec, który najpóźniej w dniu głosowania kończy 18 lat i mieszka na obszarze sołectwa oraz jest uprawniony do głosowania.

**§ 16.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek co najmniej 10 mieszkańców sołectwa,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady lub Wójta.

**§ 17. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Ogłoszenie terminu, miejsca i projektu porządku obrad zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w terminie nie krótszym niż 3 dni licząc od dnia wywieszenia ogłoszenia, o którym mowa w ust. 2 z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

**§ 18. 1.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 22 ust. 2.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zebrania.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Uczestnicy zebrania wiejskiego podpisują listę obecności.

**§ 19.** W celu udzielenia pomocy sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań Wójt wyznacza pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

**§ 20. 1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Za głosy ważne oddane uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujące się”.

3. Zwykła większość głosów oznacza liczbę głosów oddanych „za” większą od liczby głosów oddanych „przeciw”.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że z przepisów wynika obowiązek przeprowadzenia tajnego głosowania.

**§ 21. 1.** Z przebiegu zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

2. Protokół powinien zawierać:

- 1) numer, miejscowość i datę;
- 2) stwierdzenie prawomocności zebrania wiejskiego;
- 3) porządek zebrania wiejskiego;
- 4) krótki przebieg zebrania wiejskiego;
- 5) wnioski i podjęte uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winien być ujęty zapis, jaką ilość głosów oddano „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”.

3. Protokoły numeruje się cyframi arabskimi z podaniem roku. Nowa numeracja zaczyna się z początkiem kadencji.

4. Do protokołu załącza się listę obecności uczestników zebrania wiejskiego.
5. Organy Gminy oraz każdy mieszkaniec sołectwa ma prawo wglądu do protokołów.
6. Sołtys w terminie 7 dni od odbycia zebrania wiejskiego przekazuje protokół Wójtowi a jego kopię przechowuje w dokumentacji sołectwa.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22. 1.** Zebranie wyborcze wybiera Sołtysa oraz Radę Sołecką.

2. Zebranie wyborcze, na którym ma być dokonany wybór sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wyborczego oraz za akceptacją Przewodniczącego Rady powierza przewodniczenie zebrania wyznaczonemu radnemu.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób określony w § 17 ust. 2 co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 23. 1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu z przebiegu głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

4. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Wójta.

**§ 24. 1.** Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat i mieszkają na obszarze sołectwa oraz są uprawnieni do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy dokonać wyboru sołtysa a następnie członków Rady Sołeckiej. Nazwiska kandydatów umieszcza się na karcie do głosowania alfabetycznie.

**§ 25. 1.** Wybierając sołtysa oddaje się głos stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska jednego z kandydatów.

2. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli znak „x” postawiono obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo nie postawiono obok nazwiska żadnego kandydata.

3. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa oddaje się głos stawiając znak „x” w kratce obok słowa „za” głosując za wyborem lub w kratce obok słowa „przeciw” głosując przeciwko wyborowi tego kandydata albo stawiając znak „x” w kratce obok słowa „wstrzymuje się”, co oznacza wstrzymanie się od wyboru.

4. Głos uznaje się za nieważny jeżeli znak „x” postawiono w więcej niż jednej kratce lub nie postawiono w ogóle.

5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż opatrzonej pieczęcią Wójta.

6. Sołtysem zostaje wybrana ta osoba, która otrzymała największą liczbę ważnie oddanych głosów.

**§ 26. 1.** Wybierając Radę Sołecką oddaje się głos stawiając znak „x” w kratce obok nazwisk kandydatów w liczbie maksymalnie wybieranych kandydatów lub mniej.

2. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli znak „x” postawiono obok nazwisk więcej niż liczba wybieranych kandydatów albo nie postawiono obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż opatrzonej pieczęcią Wójta.
4. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrane te osoby, które otrzymały kolejno największą liczbę głosów.
5. Bezpośrednio po wyborach członkowie Rady Sołeckiej spośród siebie wybierają Przewodniczącego Rady Sołeckiej.

§ 27. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, przeprowadza się ponowne głosowania ograniczone do tych kandydatów według zasad określonych odpowiednio w § 25 i § 26.

§ 28. 1. Każdy uprawniony do wybierania mieszkańców sołectwa ma prawo wniesienia do Wójta protestu wyborczego w terminie 7 dni po zakończeniu wyborów. Protest może być wniesiony z powodu naruszenia przepisów statutu.

2. Wójt w ciągu 14 dni powinien rozpatrzyć protest wyborczy, a rozstrzygając sprawę może unieważnić wybory, gdy zostały one przeprowadzone z naruszeniem przepisów lub z tych samych powodów unieważnić pojedyncze głosy jeżeli nie wpływają one na wynik wyborów.

§ 29. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami sołectwa i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 30. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji sołtysa Wójt zwołuje zebranie wyborcze dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza się stosując odpowiednio przepisy o wyborach członków do Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Gospodarka finansowa sołectwa**

§ 31. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

§ 32. 1. Gmina może wyodrębnić środki finansowe w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

2. Zebranie wiejskie decyduje o przeznaczeniu przyznaných w budżecie gminy środków finansowych na poszczególne cele.

## **Rozdział 7.**

### **Nadzór nad działalnością organów sołectwa**

§ 33. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada.

2. Rada realizuje swoje uprawnienia nadzorcze poprzez:

- 1) Komisję Rewizyjną;
- 2) dokonywanie lustracji stanu sołectwa przez komisję Rady.
3. Bezpośrednią kontrolę działalności sołectwa sprawuje Wójt a gospodarki finansowej Skarbnik Gminy.

§ 34. Wójt, jeżeli uzna uchwałę lub decyzję organów sołectwa za sprzeczne z prawem wstrzymuje ich wykonanie powiadamiając o tym organy sołectwa oraz Radę.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 35. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 36. Postanowienia Statutu wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.

§ 37. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Dąbrowa Biskupia

*Wiesława Rosadzy*