

**UCHWAŁA NR XXXIX/303/2022
RADY GMINY DĄBROWA BISKUPIA**

z dnia 22 września 2022 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Biskupia**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1, art.41 ust.1 o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.¹⁾), art.30 ust.6 i 6a w związku z art.91d pkt.1, art.49 ust.2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2021r.poz. 1762 z późn. zm.²⁾), po uzgodnieniu z związkami zawodowymi Rada Gminy Dąbrowa Biskupia uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Biskupia, zwany dalej Regulaminem w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXV/146/2009 Rady Gminy Dąbrowa Biskupia z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagradzania (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2009r. Nr 26, poz. 501).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.



Przewodnicząca Rady Gminy
Dąbrowa Biskupia

[Signature]
Wiesława Posadzy

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 583, poz. 1005 i poz. 1079.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 935, poz. 1116, poz. 1700 i poz. 1730.

Uzasadnienie
do uchwały Nr XXXIX/303/2022
Rady Gminy Dąbrowa Biskupia
z dnia 22 września 2022 r.

Projekt uchwały stanowi realizację delegacji ustawowej zawartej w art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2021r.poz. 1762 ze zm.). Zgodnie z brzmieniem wskazanego uregulowania ustawowego organ prowadzący szkołę i przedszkole będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

1) wysokość stawek dodatków oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków:

- a) za wysługę lat,
- b) motywacyjnego,
- c) funkcyjnego,
- d) za trudne i uciążliwe warunki pracy,

2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych,

3) wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli;

- w taki sposób, aby średnie wynagrodzenie nauczycieli, składające się z wyżej wymienionych składników odpowiadały na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego co najmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

Na terenie Gminy Dąbrowa Biskupia obowiązywała dotąd Uchwała NR XXV/146/2009 Rady Gminy Dąbrowa Biskupia z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia. W roku 2009, 2010 i 2019 wprowadzono zmiany obowiązującej uchwały.

Zmiany prawa spowodowały że część zapisów obowiązujących w uchwale dotychczasowej, musiałaby zostać zmieniona.

Regulacje zawarte w niniejszej uchwale zostały dostosowane do obowiązujących obecnie przepisów prawa oświatowego.

Zmiany regulaminu wynagradzania uzgodniono ze związkami zawodowymi nauczycieli.

Wywołanie uchwały jest więc zasadne.

Przewodnicząca Rady Gminy
Dąbrowa Biskupia

Wiesława Pasadzy

REGULAMIN

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Biskupia.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Biskupia, zwanym dalej „Regulaminem” określa:

- 1) wysokość stawek dodatków oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za trudne i uciążliwe warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród.
 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 ze zm.),
 - 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.),
 - 3) szkole – rozumie się przez to szkołę podstawową lub przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Biskupia,
 - 4) dyrektorze, wicedyrektorze – rozumie się przez to dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3,
 - 5) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia,
 - 6) nauczycielu – rozumie się przez to nauczyciela, wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w szkołach i przedszkolu, o których mowa w pkt 3,
 - 7) roku szkolnym – rozumie się przez to okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
 - 8) uczniu – rozumie się przez to także wychowanka przedszkola,
 - 9) klasie – rozumie się przez to także oddział przedszkolny w szkole i przedszkolu,
 - 10) wychowawcy klasy – rozumie się przez to nauczyciela, któremu powierzono opiekę nad oddziałem szkolnym,
 - 11) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Dąbrowa Biskupia.

Rozdział 2.

Dodatek za wysługę lat

§ 2. 1. Nauczycielom, dyrektorom, wicedyrektorom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela i na zasadach określonych w rozporządzeniu.

2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa nauczycielowi, wicedyrektorowi dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia każdego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku, nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 3.

Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Nauczycielowi, dyrektorowi, wicedyrektorowi w zależności od osiągniętych wyników pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Warunkiem przyznawania nauczycielowi, dyrektorowi i wicedyrektorowi dodatku motywacyjnego jest m.in.:

- 1) uzyskiwane osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze:
 - a) wyniki uczniów w nauce z uwzględnieniem poziomu uzdolnień uczniów oraz warunków organizacyjnych i środowiskowych,
 - b) osiągnięcia uczniów w konkursach, zawodach, olimpiadach, festiwalach oraz innych obszarach działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - c) umiejętne i efektywne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - d) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki z uwzględnieniem ich potrzeb, pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego ucznia,
 - e) prowadzenie różnorodnych form współpracy ze środowiskiem lokalnym oraz organizacjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży,
 - f) opracowanie własnych programów nauczania, innowacji pedagogicznych, wychowawczych, opiekuńczych lub organizacyjnych,
 - g) stosowanie nowoczesnych metod nauczania,
 - h) podejmowanie działań zmierzających do rozwijania przez uczniów uzdolnień i zainteresowań,
- 2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, w szczególności za:
 - a) udział w organizowaniu imprez, uroczystości szkolnych i gminnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych związanych z funkcjonowaniem szkoły,
 - c) organizowanie wycieczek lub wyjść grupowych dla uczniów,
 - d) opieka nad samorządem szkolnym,
 - e) udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - f) praca z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
 - g) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły,
 - h) prowadzenie lekcji otwartych oraz uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,

- i) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - j) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzanych obowiązków,
 - k) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych i statutowych szkoły,
 - 4) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków, w tym wynikających z wdrażanych zmian w przepisach oświatowych,
 - 5) pozyskiwanie środków finansowych spoza budżetu szkoły oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania.
 - 6) podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe, w tym związane z pełnioną funkcją,
 - 7) organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole oraz bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę poza należącymi do niej obiektami,
 - 8) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi w ramach zatwierdzonego planu finansowego,
 - 9) współpraca ze środowiskiem lokalnym i organizacjami pozarządowymi.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się, w ramach posiadanych środków finansowych, na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Minimalna wysokość przyznanego dodatku motywacyjnego wynosi 3% wynagrodzenia nauczyciela początkującego.

5. Środki finansowe przeznaczone na dodatek motywacyjny, ustalane są corocznie w budżetach szkół, w wysokości 1,1 % przeciętnego wynagradzania nauczyciela początkującego na etat kalkulacyjny.

6. Środki, o których mowa w ust. 5 pozostają w dyspozycji organu prowadzącego szkołę w wysokości 10% z przeznaczeniem na wypłatę dodatków dla dyrektorów.

7. Jeżeli środki finansowe przeznaczone na dodatek motywacyjny dla dyrektorów nie zostaną w całości wykorzystane w danej szkole, wówczas zasilają fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli do dyspozycji dyrektora szkoły.

8. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej.

9. Dodatek motywacyjny przyznaje:

- dla dyrektora – Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia,
- dla nauczycieli i wicedyrektora – dyrektor szkoły.

10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 4. Dodatek funkcyjny

§ 4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przyznawany jest na okres danego roku szkolnego.

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, ustala się uwzględniając wielkość szkoły i złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.

4. Wysokość dodatków funkcyjnych dla dyrektorów i wicedyrektorów ustala się w oparciu o poniższą tabelę:

Lp.	Stanowisko	Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego
1.	Dyrektor szkoły lub przedszkola	Od 10% do 60% wynagrodzenia zasadniczego
2.	Wicedyrektor szkoły lub przedszkola	Od 10% do 30% wynagrodzenia zasadniczego

5. Inne stanowiska, za które przysługuje dodatek w ramach sprawowanej funkcji:

Lp.	Stanowisko lub funkcja	Wysokość dodatku funkcyjnego w złotych
1.	Wychowawca klasy	300,00
2.	Opiekującego się oddziałem przedszkolnym	200,00
3.	Opiekun stażu	4% średniego wynagrodzenia nauczyciela początkującego
4.	Mentor	4% średniego wynagrodzenia nauczyciela początkującego
5.	Doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta	5% średniego wynagrodzenia nauczyciela początkującego

6. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje od pierwszego dnia, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub wykonania zadań, o których mowa w ust.5.

7. Dodatek funkcyjny przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekracza 1 miesiąc. Prawo do dodatku funkcyjnego, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, od tego dnia.

8. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela i wicedyrektora ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójt.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 5.

Dodatek za warunki pracy

§ 5. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w Karcie Nauczyciela oraz w rozporządzeniu.

2. Ustala się wysokość dodatków za trudne warunki pracy:

- 1) za prowadzenie zajęć w klasach łączonych w szkołach podstawowych - 10% stawki osobistego zaszerogowania nauczycieli za każdą faktycznie przepracowaną godzinę;
- 2) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę,
- 3) za prowadzenie zajęć indywidualnych z uczniem zakwalifikowanym do kształcenia specjalnego - 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

3. Dodatek za każdą przepracowaną godzinę w uciążliwych warunkach wynosi 20% stawki godzinowej nauczyciela.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godzinę doraźnych zastępstw.

§ 6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela, realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin na podstawie art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Godziną ponadwymiarową jest także godzina doraźnego zastępstwa przydzielona nauczycielowi powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w zastępstwie za nieobecnego nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia na podstawie ewidencji zrealizowanych godzin ponadwymiarowych i zastępstw zatwierdzonej przez dyrektora.

Rozdział 7.

Wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli

§ 7. 1. W budżetach szkół tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z przeznaczeniem na nagrody Wójta i nagrody dyrektora.

2. Z funduszu, o którym mowa w ust. 1:

- 1) 60% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- 2) 40% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Wójta.

3. Wysokość nagród, o których mowa w ust.2 pkt 2) ustala Wójt dla dyrektora szkoły odpowiednio z funduszy im przeznaczonych.

4. Wysokość nagród, o których mowa w ust.2 pkt 1) ustala dyrektor i nie może być wyższa od najniższej wysokości nagrody przyznanej przez Wójta.

5. Jeżeli środki finansowe ze specjalnego funduszu nagród przeznaczone na nagrody Wójta nie zostaną w całości wykorzystane w danej szkole, wówczas zasilają fundusz na nagrody dyrektora.

6. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze w pracy zawodowej.

7. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela.

8. Kryteria przyznawania nagród Wójta oraz nagród dyrektora szkoły:

1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:

- a) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych wynikami egzaminów zewnętrznych, zakwalifikowaniem uczniów do udziału w konkursach powiatowych, okręgowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
- b) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
- c) posiadanie osiągnięć w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
- d) kształtowanie u ucznia umiejętności uczenia się (udzielanie pomocy uczniom w ewaluowaniu ich własnych osiągnięć, pomaganie w planowaniu dalszego rozwoju) oraz podnoszenie poziomu motywacji uczniów poprzez włączenie ich w organizowanie procesu edukacyjnego,
- e) oferowanie uczniom interesujących zajęć pozalekcyjnych umożliwiających im rozwój i realizację własnych zainteresowań,
- f) doskonalenie własnych umiejętności, podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej, dzielenie się wiedzą z innymi nauczycielami,
- g) uwzględnienie w swojej pracy problemów środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych, wspieranie i zachęcanie do podejmowania różnorodnych działań na rzecz rozwoju ucznia, szkoły i społeczności lokalnej,
- h) prowadzenie działalności wychowawczej w klasie lub szkole poprzez organizowanie wycieczek, udział uczniów w koncertach, wystawach i spotkaniach,
- i) organizowanie uroczystości szkolnych oraz o charakterze środowiskowym,

- j) sprawowanie opieki nad organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- k) pozyskanie środków finansowych spoza budżetu oraz wdrażanie projektów i programów w tym zakresie.

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,
- b) podejmowanie współpracy z poradnią psychologiczno – pedagogiczną, policją, sądem oraz organizacjami wspierającymi prawidłowy rozwój dzieci i młodzieży, w tym zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów,
- c) ścisła współpraca z rodzicami uczniów i organizowanie ich udziału w życiu szkoły, rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami.

3) w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie ich pobytu w szkole i poza nią:

- a) inicjowanie działań profilaktycznych ukierunkowanych na radzenie sobie uczniów w sytuacjach trudnych, konfliktowych oraz przeciwdziałanie przemocy,
- b) podejmowanie przedsięwzięć przygotowujących uczniów do bezpiecznego korzystania z ruchu drogowego, z różnych form rekreacji, udzielania pierwszej pomocy,
- c) stosowanie w praktyce edukacyjnej i wychowawczej działań sprzyjających kształtowaniu prozdrowotnych postaw uczniów.

9. Wójt przyznaje nagrody z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora szkoły, Rady Gminy lub dyrektora Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych.

10. Nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach można przyznać nagrody w innym czasie.

11. Wnioski o nagrody wójta należy składać w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Biskupiej.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 8. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy Karta Nauczyciela oraz przepisy ustawy Kodeksu Pracy.

2. Zmiana Regulaminu dokonuje się w takim samym trybie, jaki jest wymagany do jego uchwalenia.

Przewodnicząca Rady Gminy
Dąbrowa Biskupia
Wiesława Rosadzy