

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna dla osób przystępujących do naboru na wolne stanowisko urzędnicze

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (dalej RODO) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) (dalej Ustawa) informujemy, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Dąbrowa Biskupia, którą reprezentuje Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia z siedzibą przy ul. Topolowej 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: 523117000, adresu e-mail: dabrowa_biskupia@lo.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, można się z nim kontaktować poprzez e-mail na adres: iod@dabrowabiskupia.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z wymogami przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.), ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1260 ze zm.). W pozostałym zakresie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO, to jest zgody osoby, której dane dotyczą.
4. Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom za wyjątkiem:
 - organów i instytucji państwowych lub samorządowych w związku z prowadzonym przez te organy lub instytucje postępowaniem lub kontrolą,
 - dostawców, którym zlecane są usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych np. dostawców usług IT, dostawców usług pocztowych,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres do zakończenia procedury rekrutacyjnej, a następnie przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu przetwarzania. W przypadku zatrudnienia dokumenty aplikacyjne zostaną dołączone do akt osobowych pracownika i będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:
 - dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania,
 - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - do usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, fax. 22 531 03 01 – w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych następuje z naruszeniem przepisów RODO.
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i warunkiem wzięcia udziału w naborze. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana, nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie i przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO.