

**ZARZĄDZENIE Nr 183/ 2021**  
**WÓJTA GMINY DĄBROWA BISKUPIA**

z dnia 31 grudnia 2021r.

**w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości, instrukcji obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych), instrukcji w sprawie gospodarki kasowej i instrukcji inwentaryzacyjnej**

Na podstawie przepisów art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2021r. poz. 217 z późn. zm.), art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021r. poz. 305 z późn. zm.) oraz uwzględniając ustalenia dotyczące zasad rachunkowości określone w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 342) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się zasady polityki rachunkowości w Gminie Dąbrowa Biskupia i Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia w brzmieniu określonym w załącznikach od Nr 1 do Nr 8.

1. Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Zakładowy plan kont dla budżetu Gminy Dąbrowa Biskupia, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszego zarządzenia.
5. Zakładowy plan kont Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia, zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszego zarządzenia.
6. Wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe prowadzone na elektronicznych nośnikach danych, zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszego zarządzenia.
7. System służący ochronie danych w jednostce, w tym: dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonanych w nich zapisów, zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszego zarządzenia.
8. Zasady opracowania bilansu skonsolidowanego, zgodnie z załącznikiem Nr 8 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wprowadza się instrukcję obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych) w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia, zgodnie z załącznikiem Nr 9 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Wprowadza się instrukcję w sprawie gospodarki kasowej Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupiej, zgodnie z załącznikiem Nr 10 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4.** Wprowadza się instrukcję inwentaryzacyjną obowiązującą w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Biskupiej, zgodnie z załącznikiem Nr 11 do niniejszego zarządzenia.

**§ 5.** Zobowiązuję wszystkich pracowników właściwych merytorycznie, z tytułu powierzonych im obowiązków, do zapoznania się z niniejszymi zasadami polityki rachunkowości i przestrzegania w pełni zawartych w nich uregulowań.

**§ 6.** Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

**§ 7.** Traci moc Zarządzenie Nr 117/2017 Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia z dnia 29 grudnia 2017r. w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości, instrukcji obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych), instrukcji w sprawie gospodarki kasowej i instrukcji inwentaryzacyjnej.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

Marcin Filipiak

## **UZASADNIENIE**

**do Zarządzenia Nr 183/2021**

**Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia**

z dnia 31 grudnia 2021r.

Niniejsze zasady mają na celu przedstawienie obowiązujących w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Biskupiej i Budżecie Gminy Dąbrowa Biskupia:

1. Ogólnych zasad prowadzenia ksiąg rachunkowych,
2. Metod wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
3. Sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych,
4. Zakładowego planu kont dla budżetu Gminy Dąbrowa Biskupia,
5. Zakładowego planu kont dla Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia,
6. Wykazu zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe prowadzone na elektronicznych nośnikach danych,
7. Systemu służącego ochronie danych w jednostce, w tym: dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonanych w nich zapisów,
8. Zasad opracowania bilansu skonsolidowanego,
9. Instrukcję obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych) w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia,
10. Instrukcję w sprawie gospodarki kasowej Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupiej,
11. Instrukcję inwentaryzacyjną.

Zgodnie z art.10 ustawy o rachunkowości, jednostka powinna posiadać dokumentację opisującą w języku polskim przyjęte przez nią zasady (politykę) rachunkowości, natomiast Kierownik jednostki ustala w formie pisemnej i aktualizuje tę dokumentację.

Wójt Gminy

Marcin Filipiak