



**GMINA  
DĄBROWA BISKUPIA**  
ul. Topolowa 2  
88-133 Dąbrowa Biskupia  
tel/fax 52 311 70 11

**ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT  
dla zamówień o wartości poniżej kwoty 130.000,00 złotych**

na:

**Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej na zadanie pod nazwą:  
„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 246 w m. Stanomin gm. Dąbrowa  
Biskupia”, na odcinku od km 83 + 757,00 do km 84 + 167,00.**

Dąbrowa Biskupia, 07 luty 2022 r.

## **I. Zamawiający :**

Gmina Dąbrowa Biskupia

Adres: ul. Topolowa 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia.

Tel. 52 35 11 70 11, fax 52 506 54 20

e-mail : [urząd@dabrowabiskupia.pl](mailto:urząd@dabrowabiskupia.pl)

NIP 5562561947

## **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zamawiający Gmina Dąbrowa Biskupia zaprasza do składania ofert na :

**Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej na zadanie pod nazwą: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 246 w m. Stanomin gm. Dąbrowa Biskupia”, na odcinku od km 83 + 757,00 do km 84 + 167,00.**

2. Zamówienie obejmuje wykonanie aktualizacji projektu budowlanego, kompletnej dokumentacji projektowej wraz z aktualizacją wymaganych uzgodnień i opinii.

## **III. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia do dnia **1 sierpnia 2022 r.**

## **IV. Warunki udziału**

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę ,doświadczenie :

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonali co najmniej dwie dokumentacje projektowe w zakresie budowy, rozbudowy, przebudowy dróg;
- dysponują osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów.

## **V. Sposób przygotowania oferty**

1. Na ofertę składa się :

- wypełniony formularz ofertowy załącznik nr 1.
- kopia uprawnień budowlanych w specjalności drogowej ;

- Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób :

**nazwa i adres Wykonawcy**  
**Gmina Dąbrowa Biskupia, ul. Topolowa 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia**  
**„Oferta na wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej na**  
**zadanie pod nazwą: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 246 w m.**  
**Stanomin gm. Dąbrowa Biskupia”, na odcinku od km 83 + 757,00 do**  
**km 84 + 167,00.**

- Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia oferty przed terminem wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
- Formularz oferty musi być podpisany przez osobę/y upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Ze strony zamawiającego sobą uprawnioną do kontaktów w sprawie przedmiotu zamówienia jest Pani Magdalena Kryszak, pod nr tel. 52 311 70 41
- Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży pełnej oferty oraz na jednokrotne wezwanie nie przedstawi Zamawiającemu dowodów określonych w ust 1 .
- Zamawiający może jeden raz wezwać Wykonawców, do złożenia wyjaśnień do złożonej oferty.

#### **VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

- Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego , w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia, ul. Topolowa 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia , sekretariat do dnia **21 lutego 2022 r., godz. 12.00.**
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego , w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia, ul. Topolowa 2 88-133 Dąbrowa Biskupia, **Sala konferencyjna, dnia 22 lutego 2022 r. o godz. 13.00.**
- Z dokumentacją projektową można zapoznać w siedzibie Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupiej **po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym 52 – 311 – 70 -41.**

#### **VII. Opis sposobu obliczenia oferty**

- Ceną oferty jest cena brutto za całość zamówienia.
- Cena w ofercie musi być podana z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

#### **VIII. Kryterium oceny ofert**

Kryterium oceny ofert jest cena 100 %.

#### **IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy**

- Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą i zgodną z zaproszeniem ofertę.
- Jeżeli Wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy, z pośród pozostałych ważnych ofert wybrana zostanie kolejna najkorzystniejsza oferta.

3. Umowa może nie zostać podpisana, jeśli kwota najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty.
5. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

**X. Zamówienie obejmuje wykonanie między innymi:**

1. aktualizację materiałów geodezyjnych (mapa do celów projektowych, mapa ewidencyjna, wypisy z rejestru gruntów);
2. aktualizację uzgodnień, warunków i pozwoleń,
3. projekt kanału technologicznego – zgodnie z nowelizacją o drogach publicznych
4. aktualizację wniosku ZRID;
5. aktualizację materiałów przetargowych (przedmiar / kosztorys / specyfikacje techniczne).

**6. Ogólny zakres opracowań powinien obejmować:**

- pozyskanie aktualnych map do celów projektowych w skali 1:500,
- wykonanie projektu wykonawczego zawierającego m.in. opis techniczny, przekrój konstrukcyjny, mapy ewidencyjne wraz z wypisami,
- uzyskanie odpowiednich opinii, uzgodnień, decyzji, operatów w tym również wodnoprawnych.
- wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- wykonanie przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego
- sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów

**7. Szczegółowy zakres opracowania projektu budowlanego:**

**\* część opisowa**

- opis zadania inwestycyjnego,
- cel i zakładany efekt zadania inwestycyjnego,
- istniejący stan zagospodarowania terenu pasa drogowego z opisem kategorii, funkcji i klasy obiektu,
- funkcjonalność istniejącego obiektu oraz parametry techniczne,
- ukształtowanie trasy drogowej i terenu,

**\* część rysunkowa**

- plan orientacyjny dla zadania, zawierający przebieg trasy z powiązaniem z istniejącą siecią drogową,
- plan sytuacyjny do ustalenia lokalizacji zadania, stanowiący mapę projektową,
- szczegółowe przekroje konstrukcyjne,
- elementy odwodnienia.

Część rysunkowa powinna być sporządzona w skali dostosowanej do specyfiki i charakteru obiektu umożliwiającej odczytanie projektu.



8. Wymagana ilość opracowań w formie papierowej związanych z przedmiotem zamówienia wynosi:

- projekty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia - 5 egz.,
- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania robót - 2 egz.,
- przedmiar robót - 2 egz.,
- kosztorys inwestorski - 2 egz.,
- sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów - 4 egz.
- projekt czasowej organizacji ruchu – 2 egz.
- projekt stałej organizacji ruchu – 2 egz.
- wniosek o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej – 2 egz.

9. Wymagana ilość w formie elektronicznej – 1 szt.

10. W przypadku gdy opracowanie jest wymagane należy uzyskać: ocenę BRD dla istniejącego odcinka, badania konstrukcji istniejącej nawierzchni i podłoża gruntowego, opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych, opracowanie dokumentacji przetargowej wraz z kosztorysem inwestorskim, opracowanie i uzyskanie zatwierdzenia projektów stałej, uzyskanie zaświadczenia organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów sieci NATURA 2000.

11. Wykonawca będzie przysyłał do Zamawiającego kopie uzyskanych decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii i warunków w dniu kolejnym po ich uzyskaniu.

12. Dokumentacja projektowa nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Należy dążyć do opisu elementu minimalnymi parametrami i cechami, jakie ma posiadać i które są istotne z punktu widzenia funkcjonalności elementu. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wskazanie w dokumentacji projektowej na znak towarowy, patent z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych, jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów. W takim przypadku powinien zostać zawarty dopisek o dopuszczeniu rozwiązań równoważnych i opis rozwiązań równoważnych.

13. Przy opracowaniu poszczególnych części projektu należy uwzględnić następujące zalecenia:

a) projekt wykonawczy powinien posiadać wszystkie niezbędne szczegółowe rozwiązania wynikające z przedmiotu zamówienia i niezbędne do zrealizowania zadania, projekt powinien posiadać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że wykonany został zgodnie z umową, obowiązującymi normami i został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także stanowi podstawę do realizacji robót budowlanych,

b) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami wszystkich obowiązujących przepisów.

c) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń w zakresie rozwiązań technicznych wynikających z norm i przepisów.

14. Umowa zostanie podpisana przez strony w ciągu 14 dni od wyłonienia wykonawcy.

15. Zamawiający zastrzega 14 dniowy termin płatności faktury od protokolarnego odebrania kompletnej dokumentacji.

XI. Zamówienie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dz.U.2019, poz. 2020).

## Załączniki

Załącznik Nr 1 Wzór formularza ofertowego

Gmina Dąbrowa Biskupia  
ul. Topolowa 2  
88-133 Dąbrowa Biskupia  
NIP 556-256-19-47

WÓJT GMINY  
  
mgr Marcin Filipiak

Zamawiający

Data.....

(pieczęć wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Wykonawca:.....

Adres:.....

Tel.....Fax.....e-mail.....

1. Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia pn

**Wykonanie dokumentacji projektowej**

za cenę netto.....zł

za cenę brutto.....zł

**Uwaga! Ceny należy wpisać do dwóch miejsc po przecinku.**

2.Cena oferty jest ceną ryczałtową zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem całości zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i jest ofertą ostateczną.

3.Oferuję realizację przedmiotu zamówienia w terminie do dnia .....r.

4.Dysponuje osobami posiadającymi aktualne uprawnienia budowlane wymagane do wykonania przedmiotu zamówienia.

LP	IMIĘ I NAZWISKO	RODZAJ UPRAWNIEŃ	NR UPRAWNIEŃ

5.Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem zamówienia i warunkami umowy stanowiącymi załącznik do zaproszenia, akceptuję je i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

7.W załączeniu przedkładam:

-kopie aktualnych uprawnień projektowych.

.....

( podpis Wykonawcy)