

Protokół Nr 29/2020
z posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia i Sportu
z dnia 23 czerwca 2020 r.

Obecni na posiedzeniu:

1. Ebekoziem Aneta – przewodnicząca komisji
2. Wojciechowska Agnieszka – zastępca przewodniczącej komisji
3. Frontczak Renata – członek komisji

Spoza Komisji w posiedzeniu udział wzięli:

1. Filipiak Marcin – Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia
2. Gustaw Marzena – Sekretarz Gminy Dąbrowa Biskupia
3. Kuberska Anna - Skarbnik Gminy Dąbrowa Biskupia
4. Pomianowski Grzegorz – Dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych
5. Kryszak Magdalena – kierownik Referatu budownictwa, gospodarki przestrzennej, komunalnej, rolnictwa i ochrony środowiska
6. Roszak Joanna – starszy inspektor ds. ochrony środowiska
7. Gadaliński Piotr – inspektor ds. gospodarki nieruchomościami, rolnictwa i ochrony przyrody
8. Zasada Paulina – referent ds. gospodarki nieruchomościami i zarządzania przestrzennego
9. Borkowska Patrycja – pełnomocnik ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii
10. Wojda Andrzej – specjalista w kwestii utrzymania dróg
11. Stopiński Janusz – drogomistrz
12. Czaplewska Karolina – młodszy referent ds. obsługi Rady Gminy

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.
2. Omówienie materiałów na XVI sesję Rady Gminy Dąbrowa Biskupia.
3. Wolne wnioski
4. Zakończenie.

Ad.1. Stwierdzenie quorum i otwarcie posiedzenia komisji.

Po stwierdzeniu quorum Przewodnicząca Komisji, radna Aneta Ebekoziem o godzinie 9:00 otworzyła posiedzenie Komisji, a następnie powitała członków komisji, Wójta Gminy oraz przybyłych pracowników Urzędu Gminy.

Lista obecności w załączeniu do protokołu.

Ad. 2. Omówienie materiałów na XVI sesję Rady Gminy Dąbrowa Biskupia.

Pani Marzena Gustaw – przedstawiła Raport o stanie gminy.

Dyskusja:

Wójt gminy – Chciałbym zauważyć, że raport został sporządzony przez pracowników urzędu gminy. Nie korzystaliśmy z pomocy firmy zewnętrznej i własnymi siłami sporządziliśmy ten raport.

Radna Aneta Ebekoziem – Chciałbym zwrócić uwagę na pewne błędy stylistyczne, które pojawiają się w przedstawionym raporcie.

Na str. 3 wskazano z jakimi gminami graniczy nasza gmina co nie jest widoczne na załączonej mapie.

Na str. 18 wskazano, że mamy obelisk a nie pomnik. Teraz funkcjonuje nazwa pomnik i prosiłabym aby taka nazwa funkcjonowała.

Radna Aneta Ebekozi przedstawiła błędy stylistyczne i wyrażenia językowe jakie zauważyła w raporcie. Wskazała również na obszerność informacji opisujących działalność GOKSiR-u co uważa za zbędne.

Pani Marzena Gustaw poinformowała radnych, że wszystkie wskazane błędy zostaną poprawione i raport będzie wysłany do radnych po wprowadzonych poprawkach.

Pani Anna Kuberska – przedstawiła sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Dąbrowa Biskupia za 2019 rok oraz informację o stanie mienia komunalnego Gminy Dąbrowa Biskupia następnie odczytała pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o złożonym sprawozdaniu.

Nie było pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Przewodnicząca powitała przybyłych gości – Pana Janusza Stopińskiego i Pana Andrzeja Wojdę.

Radna Renata Gawrysiak odczytała złożoną przez siebie interpelację dotyczącą uporządkowania rowów i wykoszenia pasa drogowego przy drodze wojewódzkiej oraz prowadzeniu prac porządkowych wzdłuż chodnika w Dąbrowie Biskupiej. Przedstawiła odpowiedź jaką uzyskała, że prace porządkowe będą wykonane po wyłonieniu firmy w ramach ogłoszonego przetargu.

Radna Renata Gawrysiak – Czy nie było możliwe wyłonienie wykonawcy we wcześniejszym terminie?

Pan Janusz Stopiński – Jeśli chodzi o przetargi to obowiązują nas terminy. Jesteśmy jednym z 6 rejonów w naszym województwie i jako pierwsi rozpoczęliśmy działania porządkowe. Co roku mamy sprawdzonego wykonawcę, ale jest to uzależnione od czasu obowiązywania podpisanej umowy.

Radna Wiesława Posadzy – Procedury przetargowe są nam znane, ale niedopuszczalne jest to, aby tak wyglądały pobocza i pasy drogowe. Po wykonaniu tej drogi częstotliwość wykaszania poboczy była dużo większa.

Pan Janusz Stopiński – Mamy świadomość, że priorytetem dla każdego z nas jest droga bezpieczna, bez dziur i z właściwym oznakowaniem. Kolejną kwestią w ostatnim czasie były słabo oznakowane dziury, na których miały miejsca działania naprawcze.

Pan Mariusz Stopiński – Sygnalizacja świetlna jest ustawiana w trakcie robót długoterminowych. Jeśli chodzi o częstotliwość koszenia to ich liczba jest określona w umowie i wykonawca jest zobowiązany do wykonania określonej liczby koszeń.

Radny Marek Świerkowski – Chodzi nam głównie o bezpieczeństwo, a zarośnięte pasy drogowe przy wyjazdach z dróg podporządkowanych są zarośnięte i nie jest to kwestia estetyki a w większości kwestia bezpieczeństwa. Kolejną kwestią jest temat kolektora na wysokości byłego posterunku. Do dnia dzisiejszego nie było żadnej interwencji.

Pan Andrzej Wojda – Należy przeanalizować możliwość rozwiązania tej sytuacji, ale kwestia wyjaśnienia i przekazania przez Państwa dokumentacji związanej z udostępnieniem urządzenia obcego w drodze. Kolektor jest to urządzenie obce i w tej kwestii są pewne niedociągnięcia.

Pani Magdalena Kryszak – Jeśli chodzi o dokumentację to należy wyjaśnić i określić czy inwestorem była gmina czy ZDW.

Pan Janusz Stopiński – Jeśli nie posiadacie Państwo pełnej dokumentacji to trudno będzie określić kwestię obowiązku interwencji w tej sprawie. Jeżeli jest to urządzenie odwadniające mieszkańców to powinny być ustalone kto jest odpowiedzialny za wykonane czynności.

Radny Marek Świerkowski – Musimy wziąć pod uwagę, że kanalizacja była wykonana kilkadziesiąt lat temu i na chwilę obecną kolektor znajduje się w pasie drogowym drogi wojewódzkiej. Nie powinno być problemem wstawienie i dokonanie drożności tego przepustu.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to blurring and low contrast.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to blurring and low contrast.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to blurring and low contrast.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to blurring and low contrast.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to blurring and low contrast.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to blurring and low contrast.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to blurring and low contrast.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to blurring and low contrast.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to blurring and low contrast.

Pan Janusz Stopiński – Przy przebudowie drogi nie była poruszana infrastruktura związana z odwodnieniem i przepustami. Jeśli chodzi o zjazdy na posesje to wykonuje się je na podstawie map w starostwie. Kwestie ustalenia zjazdu należy złożyć wniosek i ponieść odpowiednie koszty. Jeśli ktoś chce uzyskać pozwolenie o wznowienie starego wjazdu powinien wystąpić o remont istniejącego wjazdu. Po złożeniu wniosku następuje jego weryfikacja w terenie w celu określenia możliwości utworzenia takiego wjazdu.

Radna Renata Gawrysiak – Kilukrotnie poruszałam już sprawę łuku w Nowym Dworze, który jest niebezpieczny i w tym miejscu również nie ma odpowiedniego wyznaczenia wjazdu.

Pan Andrzej Wojda – Reforma administracyjna spowodowała inwentaryzacji wjazdów. Jeśli jest dokonywana przebudowa drogi lub jej remont to kwestia utworzenia wjazdu należy do użytkownika terenu przyległego. Jeśli jest działka, a nie ma wytyczenie tego wjazdu poprzez zgłoszenie i projekt wykonawczy. Koszt wytyczenia zjazdu na pole wynosi 82,00 zł, a koszt wykonalności jest uzależniony od zużytego materiału.

Radny Marek Świerkowski – Czy z Państwa strony jest możliwość uszczelnienia tego kolektora?

Pan Piotr Gadaliński – Jeśli chodzi o urządzenia obce w pasach drogowych to powodują one zapadliska np. na odcinku przy stacji benzynowej oraz w Ośniszczewku przy szkole. Jeśli chodzi o kolektory to na terenie naszej gminy w pasie drogowym znajdują się 3 kolektory przy szkole i aptece, przy byłym posterunku policji do wysokości weterynarii i od poczty w kierunku banku. Do tych kolektorów została wprowadzona kanalizacja deszczowa z osiedla. W latach 80-tych był realizowany wodociąg i ta inwestycja realizowana była przez podmiot, któremu gmina wskazywała jedynie miejsca gdzie ma być prowadzona woda. Kwestia sporna dotycząca kolektora wymagałaby wyjaśnienia ze strony firmy, która te czynności wykonywała. Jeśli chodzi o przepust przy młynie w Dąbrowie Biskupiej to jego naprawa jest wykonana jedynie w połowicznie a dla nas jest istotny ponieważ woda z asfaltu musi mieć ujście i powinna trafić do rowu melioracyjnego. Należy przeprowadzić inwentaryzację urządzeń, które istnieją i zaktualizować posiadane urządzenia. Dobrym rozwiązaniem będzie spotkanie przedstawicieli ZDP i ZDW oraz Wójta w celu wypracowania wspólnego stanowiska.

Wójt gminy – Sądzę, że spotkanie zostanie zorganizowane w celu określenia odpowiedniej formy współpracy i rozwiązaniu problemów, z którymi borykamy się już od dłuższego czasu. Wracając do problemu koszenia przy drodze należy mieć na uwadze, że mieszkańcom zależy aby te czynności wykonywane były regularnie.

Pan Andrzej Wojda – Jeśli chodzi o spotkanie to myślę, że jest wskazane aby je zorganizować w celu wypracowania wspólnego stanowiska i podjęcia konkretnych działań. Jeśli chodzi o wykaszanie przy drogach to ich częstotliwość jest uzależniona od wyniku rozstrzygniętych przetargów. Liczba koszeń jest określona w umowie i jest uzależniona od posiadanego budżetu na określone działania.

Pan Janusz Stopiński – Współpracujemy z kilkoma gminami, które wspomagają nas swoimi działaniami w zakresie koszenia.

Radny Marek Świerkowski – Nasza gmina posiada ograniczone finanse jak również stan osobowy naszej brygady jest ograniczony. Czy jest szansa na wykonywanie działań naprawczych w celu obniżenia skarp i poboczy?

Pan Janusz Stopiński – W tym roku nie został jeszcze ogłoszony przetarg na takie działanie.

Radna Renata Gawrysiak – Odnośnie wycinki drzew rolnicy domagają się usunięcia drzew na odcinku między Bąkowem a łukiem w Nowym Dworze ponieważ konary drzew wrastają się w ich pola uniemożliwiając im uprawę tej ziemi.

Pan Janusz Stopiński – Każdy rolnik ma prawo napisać do nas wniosek wraz z numerem telefonu, w którym powinien określić dokładnie umiejscowienie drzew. Należy mieć jedynie na uwadze, że jeżeli wniosek wpłynie do nas jesienią to i tak zostanie rozpatrzony w momencie kiedy drzewo będzie w pełnym ulistnieniu.

Radny Marek Świerkowski – Jeśli sołectwo zakupiłoby materiał na wykonanie kolejnego odcinka chodnika to czy ZDW uczestniczyłby w tym działaniu?

Pan Janusz Stopiński – Uczestniczyliśmy już w takim działaniu ale w innej formie. Po negocjacjach my kupowaliśmy materiał a gmina opłaciła firmę, która wykonała chodnik. Dyrektor podpisuje porozumienie na użyczenie pasa drogowego.

Radna Wiesława Posadzy – Mieszkańcy Bąkowa zgłosili na zebraniu wiejskim problem notorycznego zalewania przez wody opadowe spływające z drogi wojewódzkiej przy posesji nr 5. Wystaliśmy już do Państwa pismo w tej sprawie a my jako gmina dokonaliśmy zmiany istniejącego chodnika aby umożliwić spadek wody w stronę bloku. Nasze działania nie przyniosły oczekiwanego efektu bo na tym odcinku nie ma odwodnienia.

Pan Janusz Stopiński – Każdy większy deszcz powoduje takie problemy ale na tą chwilę nie mam pomysłu na rozwiązanie tego problemu.

Pani Anna Kuberska – przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Dąbrowa Biskupia na 2020 rok.

Radni otrzymali poprawiony projekt uchwały.

Następnie Skarbnik Gminy omówiła wszystkie zmiany zarówno po stronie dochodów, jak i wydatków.

Dyskusja:

Radny Marek Świerkowski – Z czego wynika zwiększenie o kwotę 60 tys zł na oświetlenie ulic?

Pani Anna Kuberska – Wynika to ze zbyt niskiego planu na to zadanie. W zeszłym roku za oświetlenie ulic gmina dostała rekompensaty. Teraz tych rekompensat nie ma i płacimy zgodnie z umową co w porównaniu z rokiem poprzednim stanowią dużo większe koszty.

Nie było więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Pani Anna Kuberska – przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dąbrowa Biskupia na lata 2020 – 2030. Poinformowała, że wprowadzono wszelkie zmiany adekwatnie do zmian w budżecie.

Nie było pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Pani Patrycja Borkowska – przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz narkomanii na rok 2020.

Nie było pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Pan Grzegorz Pomianowski – przedstawił projekt uchwały w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Dąbrowa Biskupia

Dyskusja:

Radna Wiesława Posadzy – Czy wprowadzenie odpłatności może spowodować zmniejszenie liczby dzieci uczęszczających do przedszkola?

Pan Grzegorz Pomianowski – Z otrzymanych informacji odpłatność nie będzie miała wpływu i nie spowoduje zmniejszenia liczby dzieci w przedszkolu.

Nie było więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Pani Paulina Zasada – przedstawiła projektu uchwały uchylającej uchwałę w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dąbrowa Biskupia.

Nie było pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Pani Paulina Zasada przedstawiła projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej położonej w Radojewicach.

Radna Agnieszka Wojciechowska – Czy byłaby możliwość przeniesienia boiska na teren znajdujący się bliżej świetlicy a działka na której znajduje się boisko mogłaby zostać przekazana do sprzedaży.

Radna Wiesława Posadzy – Kwestia zamiany musi być podjęta na zebraniu wiejskim i po uzgodnieniu z Panem Wójtem.

Nie było więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Pani Joanna Roszak – przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa Biskupia

Dyskusja:

Nie było pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Pani Joanna Roszak – przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dąbrowa Biskupia i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Dyskusja:

Radny Marek Świerkowski – Jeśli ktoś posiada kompostownik i nie będzie wystawiał odpadów biodegradowalnych to wówczas ponosi odpowiedzialność i jest kontrolowany?

Pani Joanna Roszak – Zadeklarowanie posiadania kompostownika będzie podlegało restrykcyjnej kontroli i jeśli ktoś nie będzie spełniał wymogów kompostowania pozostanie zwolniony z przysługującej mu ulgi na okres 6 miesięcy.

Nie było więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Pani Joanna Roszak – przedstawiła projekt w sprawie dokonania wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

Dyskusja:

Radna Wiesława Posadzy – Czy w związku z podwyżką stawki zmianie ulegnie częstotliwość wywozu odpadów?

Pani Joanna Roszak – Odpady selektywne odbierane będą raz w miesiącu natomiast zmieszane i biod-odpady w okresie od kwietnia do października 2 razy w miesiącu w przypadku posesji jednorodzinnych i 4 razy w miesiącu w przypadku zabudowy wielorodzinnej.

Radny Marek Świerkowski – Mieszkańcy są zobowiązani do odstawiania odpadów przy każdym odbiorze przez firmę?

Pani Joanna Roszak – Jeżeli wystawiamy segregacje to nie oznacza, że każdego miesiąca trzeba wystawić każdą frakcję odpadów.

Radna Cecylia Herrmann - Należy poinformować społeczeństwo o zaistniałych zmianach w opłatach za wywóz odpadów.

Pani Joanna Roszak – Po sesji Rady Gminy zostanie utworzony informator w którym zostaną opublikowane wszystkie uchwały i informacje dotyczące odpadów komunalnych.

Radna Wiesława Posadzy – Jeśli mieszkańcy posiadający działki utworzą kompostowniki to będą mogli skorzystać z ulgi?

Pani Joanna Roszak – Tak jest taka możliwość ale będzie to ściśle kontrolowane.

Radny Marek Świerkowski – Czy mieszkańcy będą otrzymywać worki do segregacji odpadów?

Pani Joanna Roszak – Jeśli firma dostarczałaby worki wówczas opłata za wywóz odpadów byłaby jeszcze wyższa. Należy pamiętać, że zwiększona stawka zaczyna obowiązywać od sierpnia.

Nie było więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Pani Joanna Roszak – przedstawiła projekt w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Nie było pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Renata Frontczak przedstawiła projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 3 kwietnia 2020 roku oraz projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 1 czerwca 2020 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy – przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady Gminy Dąbrowa Biskupia i stałych Komisji Rady Gminy Dąbrowa Biskupia.

Radny Igor Szulc poinformował, że w planie pracy Komisji Rewizyjnej zaplanowano dodatkowe posiedzenie na miesiąc lipiec i zostanie omówiony temat: Analiza kosztów i wydatków Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji za okres od stycznia do maja 2019 roku jak również za okres od stycznia do maja 2020 roku wraz z wglądem do faktur za podane okresy czasowe.

Nie było pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Ad. 3. Wolne wnioski:

Radny Marek Świerkowski – Czy planujemy w najbliższym czasie pracowników do brygady remontowo-budowlanej?

Wójt gminy – Mamy możliwość zatrudnienia w ramach robót publicznych, ale niestety jedna z osób zainteresowanych z podjęciem pracy poinformowała nas, że znalazła inną pracę.

Radna Renata Gawrysiak – Proszę o wyjaśnienie sprawy rachunków za prąd w świetlicy w Radojewicach.

Radna Agnieszka Wojciechowska – Licznik jest nowy, po wymianie.

Wójt gminy – Temat jest mi znany, ponieważ za okres, kiedy świetlica nie funkcjonowała otrzymaliśmy bardzo wysoki rachunek za energię elektryczną. Sytuacja jest na bieżąco monitorowana przez panią kierownik.

Radny Marek Świerkowski – Proszę o uporządkowanie chodników na osiedlu w Dąbrowie Biskupiej.

Pani Magdalena Kryszak – Prace są w trakcie realizacji.

Radny Igor Szulc – Proszę o poprawę nawierzchni drogi numer 2570C od Bąkowa do Walentynowa.

Radna Agnieszka Wojciechowska – Proszę o sprawdzenie szerokości drogi obok boiska, ponieważ w tej chwili jest ona przejezdna tylko przez jeden pojazd.

Radny Janusz Czarniak – Proszę o wycięcie opuszczonych gałęzi drzew przy parku w Zagajewiczkach.

Radny Adam Rybczyński – Odnośnie drogi Sędzin – Przybysław dokonaliśmy zgłoszenia wznowienia granic i uzupełnienia ubytków.

Pani Magdalena Kryszak – W przyszłym tygodniu podejmiemy odpowiednie kroki, a jeśli chodzi o ubytek to dzisiaj podjadę i ocenię konieczność jego usunięcia.

Radna Renata Gawrysiak – Czy droga w Chlewiskach, jadąc w stronę Mleczkowa za plebanią po prawej stronie, jest drogą gminną? Droga ta wymaga wyrównania.

Pani Magdalena Kryszak – Należy ustalić kto jest właścicielem dokonując tego po analizie map.

1. The first part of the document is a letter from the author to the editor of the journal. The letter discusses the author's interest in the topic and the reasons for writing the paper.

2. The second part of the document is the abstract of the paper. It provides a brief summary of the main findings and conclusions of the study.

3. The third part of the document is the introduction. It sets the context for the study and outlines the objectives and scope of the research.

4. The fourth part of the document is the literature review. It discusses the existing research on the topic and identifies the gaps that the current study aims to address.

5. The fifth part of the document is the methodology. It describes the research design, data collection methods, and statistical analysis used in the study.

6. The sixth part of the document is the results. It presents the findings of the study, including the main results and any significant differences or trends observed.

7. The seventh part of the document is the discussion. It interprets the results in the context of the existing literature and discusses the implications of the findings.

8. The eighth part of the document is the conclusion. It summarizes the main findings and provides recommendations for future research.

9. The ninth part of the document is the references. It lists the sources of information used in the study, including books, articles, and other relevant literature.

10. The tenth part of the document is the appendix. It contains supplementary information that supports the main text, such as additional data, tables, or figures.

Radna Wiesława Posadzy – Na jakim etapie jest proces wykaszania boisk i placów zabaw w gminie?

Wójt gminy – Pierwsze koszenie zostało już wykonane w ciągu jednego tygodnia.

Radna Wiesława Posadzy – W Pieraniu nie został wykoszony teren obok świetlicy.

Pani Magdalena Kryszak – Osobiście objeżdżałam teren gminy z Panem Nyka i informowałam o ilości placów i boisk.

Radny Igor Szulc – W Chróstowie boisko zostało wykoszone, a plac zabaw został wykoszony przez sołtysa.

Radny Janusz Czarniak – Jaki jest koszt takiego koszenia w skali miesiąca?

Pani Magdalena Kryszak – Wykoszenie wszystkich boisk 2 razy w miesiącu to koszt 5000 złotych.

Wójt gminy – Przekazanie procesu wykaszania pozwala na dyspozycyjność pracowników komunalnych.

Radna Renata Frontczak – Jak wygląda sytuacja w naszej gminie po ostatnich ulewnych deszczach?

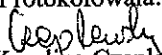
Wójt gminy – Skutki ulewnych deszczów są widoczne, głównie w Modliborzycach, Zagajewicach, Zagajewickach, Ośniszczewie i Ośniszczewku. Od wczoraj trwają działania pomocowe polegające głównie na odpompowywaniu wody z posesji.

Radna Aneta Ebekozien – Odnosnie gazety powiatowej to mam pewne zastrzeżenia, ponieważ ostatnio podczas mojej komisji przekazaliśmy informacje o wygranej w konkursie jednej z mieszkańek naszej gminy, jednak zdjęcia umieszczone w gazecie zostały podpisane nieprawidłowo. Może należałoby zastanowić się nad przekazaniem Panu Kańkowskiemu możliwości pisania artykułów do gazety powiatowej.

Ad.4. Zakończenie.

Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku Przewodnicząca Komisji, radna Aneta Ebekozien podziękowała wszystkim za przybycie i zamknęła posiedzenie.

Dąbrowa Biskupia, 23 czerwca 2020 r. , godz. 13.20

Protokółowała:

Karolina Czaplewska

Prowadzący posiedzenie

Aneta Ebekozien

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..


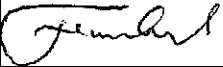
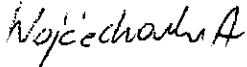
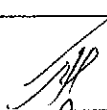


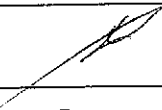
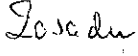
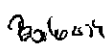
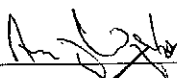
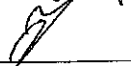

... ..

... ..

... ..

... ..

LISTA OBECNOŚCI
Komisji Oświaty, Zdrowia i Sportu na posiedzeniu
w dniu 23 czerwca 2020 r.

LP.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Ebekozien Aneta	Przewodnicząca Komisji	
2.	Frontczak Renata	Członek Komisji	
3.	Wojciechowska Agnieszka	Z-ca Przewodniczącej Komisji	
	Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:		
1.	Filipiak Marcin	Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia	
2.	Posadzy Wiesława	Przewodnicząca Rady Gminy Dąbrowa Biskupia	
3.	Gustaw Marzena	Sekretarz Gminy	
4.	Kuberska Anna	Skarbnik Gminy	
5.	Kryszak Magdalena	Kierownik Referatu Budownictwa, Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska	
6.	Roszak Joanna	starszy inspektor ds. ochrony środowiska	
7.	Zasada Paulina	referent ds. gospodarki nieruchomościami i zarządzania przestrzennego	
8.	Pomianowski Grzegorz	Dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych	
9.	Borkowska Patrycja	Pełnomocnik ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych raz przeciwdziałania narkomanii	
10.	Andrzej Wojda	Specjalista w Sekcji Utrzymania Dróg.	
11.	Janusz Stopiński	Drogomistrz	
12.	Czaplewska Karolina	młodszy referent ds. obsługi Rady Gminy	
13.			
14.			
15.			
16.			