

Protokół Nr 25/2020
z posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia i Sportu
z dnia 16 kwietnia 2020 r.

z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość (zdalny tryb obradowania)

Obecni na posiedzeniu:

1. Ebekoziem Aneta – przewodnicząca komisji
2. Wojciechowska Agnieszka – zastępca przewodniczącej komisji
3. Frontczak Renata – członek komisji

Spoza Komisji w posiedzeniu udział wzięli:

1. Filipiak Marcin – wójt gminy Dąbrowa Biskupia
2. Posadzy Wiesława – Przewodnicząca Rady Gminy Dąbrowa Biskupia
3. Mańkowska Judyta – główna księgowa Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych
4. Pomianowski Grzegorz – dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych
5. Zachwieja Andrzej – informatyk
6. Czaplewska Karolina – młodszy referent ds. obsługi rady gminy

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.
2. Sprawozdanie z budżetu oświaty za II półrocze 2019 roku.
3. Informacja z działalności psychologa i pedagogów szkolnych.
4. Sprawy bieżące.
5. Zakończenie.

Ad.1. Stwierdzenie quorum i otwarcie posiedzenia komisji.

Po stwierdzeniu quorum Przewodnicząca Komisji, radna Aneta Ebekoziem o godzinie 10:00 otworzyła posiedzenie Komisji przez połączenie online, a następnie powitała członków komisji, Wójta Gminy, przybyłych gości oraz przybyłych pracowników Urzędu Gminy.

Lista obecności w załączeniu do protokołu.

Ad.2. Sprawozdanie z budżetu oświaty za II półrocze 2019 roku.

Pani Judyta Mańkowska przedstawiła sprawozdanie z budżetu oświaty stanowiący załącznik do protokołu.

Radna Aneta Ebekoziem – Na jakiej podstawie obliczana jest subwencja oświatowa?

Pani Judyta Mańkowska – Obliczana jest na podstawie liczby uczniów, etatów i zadań oświatowych oraz na podstawie danych, które zostały wprowadzone na dzień 30 września roku bazowego przez dyrektorów szkół do systemu informacji oświatowej.

Radna Aneta Ebekoziem – Na co jest przeznaczona rezerwa?

Pani Judyta Mańkowska – Rezerwa subwencji oświatowej w 2019 roku była przeznaczona na doposażenie szkoły w Parchaniu oraz doposażenie sal przyrodniczych w szkole podstawowej w Pieraniu na podstawie wniosków złożonych przez dyrektorów szkół. Jeśli chodzi o doposażenie sal przyrodniczych to w danym roku może wnioskować tylko jedna szkoła.

Radna Wiesława Posadzy – W związku z zaistniałą sytuacją, na co zostaną przeznaczone oszczędności w wyniku nieuczęszczania przez dzieci do szkoły?

Pani Judyta Mańkowska – Planem finansowym dysponuje dyrektor. Na ten moment trudno określić kwotę tych oszczędności.

Radna Wiesława Posadzy – Jeśli chodzi o naukę uczniów w domu to czy były sygnały, że uczniowie mają problem z dostępem do internetu?

Pan Grzegorz Pomianowski – Problemu do gminy nie zgłaszano, ale jeśli istniały na poziomie szkół to zostały rozwiązane i na tę chwilę wszyscy prowadzą zajęcia zdalne. W ramach grantu gminnego zakupiliśmy 16 laptopów. Po 4 laptopy zostały przekazane do każdej ze szkół tak samo jak oprogramowanie i zestawy słuchawkowe. Jesteśmy w stałym kontakcie z dyrektorami szkół.

Ad. 3. Informacja z działalności psychologa i pedagogów szkolnych.

Radna Aneta Ebekozien odczytała informacje o działalności psychologa i pedagogów szkolnych na terenie gminy Dąbrowa Biskupia.

Radna Aneta Ebekozien – Mamy do dyspozycji psychologa w Dąbrowie Biskupiej i w szkole w Pieraniu. Co odnośnie szkoły w Ośniszczewku i Parchaniu – nie ma zapotrzebowania na działalność psychologa?

Pan Grzegorz Pomianowski – Szkołom zostały przydzielone godziny psychologa zgodnie ze składanym zapotrzebowaniem. Jeśli zaistniałaby taka potrzeba to dyrektorzy powinni to zgłosić i wówczas zostaną wytypowane godziny urzędowania psychologa.

Radna Aneta Ebekozien – W obecnej sytuacji epidemiologicznej czy istnieje w szkołach dyżur pedagoga?

Pan Grzegorz Pomianowski – Jest taka możliwość i jeżeli uczniowie wyraziliby konieczność rozmowy z pedagogiem to wówczas dyrektor stworzy taką możliwość.

Radna Aneta Ebekozien – Na jakiej podstawie zatrudniany jest psycholog – czy jest zatrudniany na etacie?

Pan Grzegorz Pomianowski – Nie, psycholog nie jest pracownikiem etatowym, są oni zatrudnieni doraźnie na potrzeby szkół.

Radna Aneta Ebekozien – Czy istnieje współpraca między pedagogami pracującymi w szkołach?

Pan Grzegorz Pomianowski – Każda szkoła dysponuje pedagogiem w określonym wymiarze godzin i zajmują się rozwiązywaniem problemów pedagogicznych.

Radna Aneta Ebekozien – Czy pedagodzy uczestniczą w szkoleniach, które pomagałyby im w przeprowadzaniu na terenach szkół różnych programów?

Pan Grzegorz Pomianowski – Pedagogzy się szkolą w zakresie w jakim jest to wskazane przez szkoły.

Radna Aneta Ebekozien – Ile dzieci jest aktualnie pod opieką pedagogów szkolnych?

Pan Grzegorz Pomianowski – Nie mam wiedzy ile dzieci w tej chwili jest pod opieką pedagoga.

Radna Aneta Ebekozien – Co w przypadku, jeśli szkoła przekaze informacje rodzicom, że dziecko potrzebuje poszerzonej diagnozy, a rodzice nie podejmą żadnych działań w tym kierunku?

Pan Grzegorz Pomianowski – W takim przypadku wymaga to ścisłej współpracy pedagoga z rodzicami, ale jeśli rodzic nie wyraża chęci współpracy to pedagog nie ma możliwości dalszego działania.

Ad.4. Sprawy bieżące.

Wójt gminy – Chciałbym prosić Panie radne o interwencje w przypadku zauważenia grupowania się większej ilości osób w Państwa miejscowościach.

Radna Renata Frontczak – U nas zdarzały się takie przypadki, ale patrole policji pozwoliły na ich opanowanie.

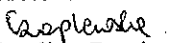
Radna Wiesława Posadzy – Czy dużo osób skorzystało z możliwości przekazania stanu licznika zużycia wody przez internet?

Wójt gminy – Z tego co mi wiadomo część osób skorzystała z tej możliwości.

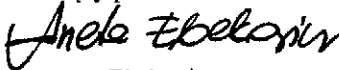
Ad.5. Zakończenie.

Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku Przewodnicząca Komisji, radna Aneta Ebekożien podziękowała wszystkim za uczestnictwo i zamknęła posiedzenie.

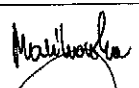

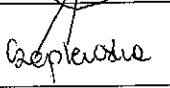
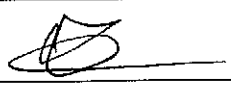
Dąbrowa Biskupia, 16 kwietnia 2020 r. , godz. 11:15

Protokółowała:

Karolina Czaplewska

Prowadzący posiedzenie


Aneta Ebekożien

LISTA OBECNOŚCI
Komisji Oświaty, Zdrowia i Sportu na posiedzeniu online
w dniu 16 kwietnia 2020 r.

LP.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Ebekozien Aneta	Przewodnicząca Komisji	OBECNA
2.	Frontczak Renata	Członek Komisji	OBECNA
3.	Wojciechowska Agnieszka	Z-ca Przewodniczącej Komisji	OBECNA
	Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:		
1.	Filipiak Marcin	Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia	
2.	Posadzy Wiesława	Przewodnicząca Rady Gminy Dąbrowa Biskupia	OBECNA
3.	Mańkowska Judyta	główna księgowa Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych	
4.	Pomianowski Grzegorz	Dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych	
5.	Czaplewska Karolina	młodszy referent ds. obsługi Rady Gminy	
6.	Zachwieja Andrzej	informatyk	
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

Sprawozdanie z budżetu Oświaty za 2019r.

Dochody bieżące z przeznaczeniem na oświatę w 2019r. (w zł.):

1.	Subwencja oświatowa :	5 074 303,00
	Rezerwa subwencji oświatowej:	79 799,00
	Zwiększenie subwencji oświatowej:	172 713,00
2.	Dotacje:	
	Aktywna tablica:	56 000,00
	Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa	8 000,00
	Wyposażenie szkół w podręczniki i materiały ćwiczeniowe	36 774,05
	Wychowanie przedszkolne:	138 897,00
3.	Wpłaty za wyżywienie w przedszkolu:	44 299,30
4.	Środki na projekty unijne z EFS:	
	Projekt „Przedszkolakiem być – rozwój oferty przedszkolnej w Gminie Dąbrowa Biskupia”	105 329,00
	Projekt „Przedszkole szansą na lepsze jutro – otwarcie nowo powstałego przedszkola w Gminie Dąbrowa Biskupia”	226 231,24
	Projekt „Po lepszą przyszłość”	430 131,52
5.	Grant w ramach konkursu „Ekologiczny Edukator Szkolny”	648,77
6.	Darowizna od Fundacji „Orlen – DAR SERCA”	<u>10 000,00</u>
Razem:		6 383 125,88

Wydatki bieżące w 2019r.:

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Plan po zmianach (w zł)	Wykonanie (w zł)
750			Administracja publiczna	473 083,00	403 472,22
	75085		Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego <ul style="list-style-type: none"> • Wynagrodzenia i pochodne: 342 947,98 • Materiały i wyposażenie (prenumeraty, ogrzewanie, artykuły biurowe, komputer, biurko, drukarki, tonery, pieczątki, urządzenie wielofunkcyjne): 25 685,59 • Energia elektryczna: 917,53 • Usługi zdrowotne: 116,00 • Usługi pozostałe (opłaty za pełnienie funkcji inspektora ochrony danych, za prowadzenie Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej, znaczki, opłaty pocztowej, dostęp do portali oświatowych, abonamenty programu księgowego, kadrowego i VAT, odnowienie podpisu kwalifikowanego): 18 414,31 • Usługi telekomunikacyjne: 1 207,47 • Podróże służbowe: 3 403,21 • Różne opłaty i składki (ubezpieczenia mienia i OC): 891,00 • Odpis na ZFŚS: 6 500,00 • Podatek od nieruchomości: 224,00 • Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi: 240,00 • Szkolenia: 2 925,13. 	473 083,00	403 472,22

801		Oświata i wychowanie	9 345 048,89	8 158 454,25
	80101	<p>Szkoły podstawowe (w tym wydatki z tytułu darowizny od Fundacji „Orlen – DAR SERCA”)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wynagrodzenia i pochodne: 5 148 291,69 • Materiały i wyposażenie (prenumeraty, olej opałowy, gaz propan butan luzem, artykuły biurowe, druki, tonery, pieczątki, odzież robocza, artykuły remontowe, kosiarka, środki czystości, dzienniki zajęć, SP Ośniszczewko, SP Parchanie, SP Pieranie – meble; SP Parchanie oraz ZSP Dąbrowa Biskupia - tablice ostrzegawcze, rozbudowa sieci internetowej; SP Parchanie - szklidy szkolne; SP Pieranie - , szafa metalowa; ZSP Dąbrowa Biskupia - meble kuchenne, kuchnia elektryczna, wykładzina do świetlicy): 339 370,39 • Zakup środków dydaktycznych i książek (ZSP Dąbrowa Biskupia – lektury, wiertarka, zestaw odczynników chemicznych, monitory interaktywne; SP Pieranie – lektury, sprzęt sportowy, monitory interaktywne, plansze dydaktyczne, laptopy, pomoce naukowe; SP Parchanie – lektury, meble, radioodtworacze, monitory interaktywne, pomoce naukowe; SP Ośniszczewko – monitory interaktywne, pomoce naukowe, lektury): 157 559,69 • Energia elektryczna: 65 459,93 • Usługi remontowe (SP Pieranie – naprawa dachu, wymiana elementów automatyki i układu paliwowego w kotłowni olejowej; SP Parchanie – konserwacja i naprawa kserokopiarki, wymiana drzwi przeciwpożarowych; SP Ośniszczewko – konserwacja i naprawa kserokopiarki, rzutnika i kotła c.o.; ZSP Dąbrowa Biskupia – wymiana elementów układu paliwowego w piecu c.o., konserwacja i naprawa kserokopiarki, wymiana drzwi przeciwpożarowych): 20 613,59 • Usługi zdrowotne: 4 074,00 • Usługi pozostałe (opłaty za pełnienie funkcji inspektora ochrony danych, opłata RTV, znaczki opłaty pocztowej, koszty przesyłek, dostęp do portali oświatowych, abonamenty programu Rejestr VAT, ścieki, usługi kominiarskie, licencja dziennika elektronicznego, domeny internetowe, zajęcia logopedyczne, kontrola stanu technicznego budynków): 124 690,66 • Usługi telekomunikacyjne: 9 522,29 • Podróże służbowe: 1 857,40 • Różne opłaty i składki (ubezpieczenia mienia i OC): 6 708,00 • Odpis na ZFŚS: 256 732,00 • Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi: 7 739,11 	6 642 001,79	6 143 163,75
	80103	<p>Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wynagrodzenia i pochodne: 287 393,49 • Odpis na ZFŚS: 11 481,00. 	308 628,10	298 874,49

80104	Przedszkola (w tym wydatki z projektu „Przedszkole szansą na lepsze jutro – otwarcie nowo powstałego przedszkola w Gminie Dąbrowa Biskupia”) <ul style="list-style-type: none"> • Wynagrodzenia i pochodne : 235 745,00 • Zakup materiałów i wyposażenia (artykuły biurowe, środki czystości): 11 312,41 • Zakup środków dydaktycznych i książek (pomoce naukowe, zabawki, tor świetlnodźwiękowy, rzutniki, notebooki, radioodtworacze, urządzenia wielofunkcyjne): 64 197,70 • Zakup energii: 625,83 • Zakup usług pozostałych (usługa cateringowa, licencja programu Przedszkole, montaż przyborów higienicznych w łazienkach, konfiguracja projektorów): 100 105,33 • Odpis na ZFŚS: 9 955,00 • Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi: 182,69. 	474 325,52	422 123,96
80106	Inne formy wychowania przedszkolnego (w tym wydatki z projektu „Przedszkolakiem być – rozwój oferty przedszkolnej w Gminie Dąbrowa Biskupia) <ul style="list-style-type: none"> • Wynagrodzenia i pochodne: 219 480,72 • Zakup materiałów i wyposażenia (gaz propan butan luzem, środki czystości, artykuły papiernicze): 6 355,64 • Zakup energii: 284,47 • Zakup usług remontowych (remont podłogi): 8 400,00 • Zakup usług telekomunikacyjnych: 50,00 • Odpis na ZFŚS: 10 943,00 • Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi: 34,20. 	340 319,12	245 548,03
80110	Gimnazja <ul style="list-style-type: none"> • Wynagrodzenia i pochodne: 231 451,28 • Odpis na ZFŚS: 10 471,00 	241 922,28	241 922,28
80113	Dowożenie uczniów do szkół <ul style="list-style-type: none"> • Wynagrodzenia i pochodne: 83 704,13 • Zakup usług pozostałych (dowóz dzieci do szkół): 367 064,10 • Odpis na ZFŚS: 2 702,00 	456 868,71	453 470,23
80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli <ul style="list-style-type: none"> • Dofinansowanie studiów: 9 600,00 • Szkolenia: 21 910,09 	66 380,00	31 510,09
80149	Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego <ul style="list-style-type: none"> • Wynagrodzenia i pochodne: 33 844,47 • Odpisy na ZFŚS: 2 723,00 	57 500,00	36 567,47

80150	Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych <ul style="list-style-type: none"> • Wynagrodzenia i pochodne: 163 222,43 • Zakup środków dydaktycznych i książek (pomoce naukowe na zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, materac gimnastyczny, piłka rehabilitacyjna): 15 578,36 • Zakup usług pozostałych (usługi rehabilitacyjne, koszty przesyłek): 17 914,80 	352 328,89	196 715,59
80152	Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w gimnazjach i klasach dotychczasowego gimnazjum prowadzonych w innych typach szkół, liceach ogólnokształcących, technikach, branżowych szkołach I stopnia i klasach dotychczasowej zasadniczej szkoły zawodowej prowadzonych w branżowych szkołach I stopnia oraz szkołach artystycznych <ul style="list-style-type: none"> • Wynagrodzenia i pochodne: 4 052,11 	4 052,11	4 052,11
80153	Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych <ul style="list-style-type: none"> • Zakup materiałów i wyposażenia (zakup papieru i tonerów na potrzeby realizacji dotacji na podręczniki i materiały ćwiczeniowe): 272,69 • Zakup środków dydaktycznych i książek (zakup podręczników i materiałów edukacyjnych z dotacji): 36 774,05. 	38 131,17	37 046,74
80195	Pozostała działalność (w tym wydatki z projektu „Po lepszą przyszłość” oraz grantu w ramach konkursu „Ekologiczny Edukator Szkolny”) <ul style="list-style-type: none"> • Wynagrodzenia i pochodne: 38 383,38 • Zakup nagród konkursowych: 381,37 • Zakup materiałów i wyposażenia (napoje na zawody, medale, puchary, artykuły papiernicze): 4 057,96 • Zakup usług pozostałych (dowóz dzieci na zawody i konkursy, druk ulotek): 4 636,80 	362 591,20	47 459,51
RAZEM:		9 818 131,89	8 561 926,47

Sporządził: Judyta Mańkowska, dnia 12 marca 2020r.

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Judyta Mańkowska

Pieranie, 6.03.2020r.

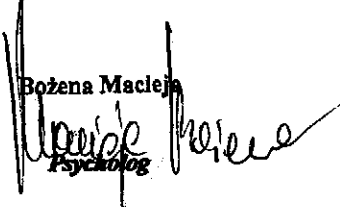
Przewodniczący Komisji
Oświaty, Zdrowia i Sportu
w Dąbrowie Biskupiej

Sprawozdanie z działalności psychologa w Szkole Podstawowej im. Pierańskiego Oddziału Straży Ludowej w Pieraniu

Praca psychologa w placówce w wymiarze jednej godziny tygodniowo koncentruje się na następujących zadaniach:

- Indywidualna pomoc skierowana do uczniów, m. in.: diagnozowanie problemów i wspomaganie terapeutyczne, motywowanie do pracy nad sobą i własnym zachowaniem, udzielanie wsparcia emocjonalnego, ukierunkowanie w zakresie rozwiązywania trudności w relacjach rodzinnych i rówieśniczych, eliminowania napięć, radzenia sobie ze stresem.
- Działania z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży, zwłaszcza uzależnień behawioralnych.
- Wspieranie młodzieży w rozwijaniu kompetencji społecznych, umiejętności interpersonalnych, kształtowaniu pożądanych postaw, zapobieganiu zaburzeniom zachowania.
- Działania interwencyjne w sytuacjach kryzysowych.

Pomoc ze strony psychologa obejmuje także wspieranie rodziców uczniów: porady i konsultacje indywidualne oraz pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych dzieci.

Bożena Maciejko

Psycholog

Pieranie, 06 marca 2020 r.

Przewodniczący
Komisji Oświaty, Zdrowia i Sportu
w Dąbrowie Biskupiej

Sprawozdanie z działalności pedagoga szkolnego

1. Inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach problemowych:

- udzielanie porad, podejmowanie konkretnych działań w zakresie rozwiązywania sytuacji konfliktowych w klasach,
- udzielanie uczniom porad i pomocy w radzeniu sobie z trudnościami w kontaktach z rówieśnikami,
- porady związane z rozwiązywaniem trudności powstających na tle konfliktów rodzinnych,

W stosunku do rodziców:

- udzielanie porad rodzicom w sprawach dot. trudności wychowawczych,
- przełamywanie uczuć beznadziejności, osamotnienia, bezradności,
- wyjaśnianie przyczyn pojawiających się problemów,
- poradnictwo wychowawcze mające na celu modyfikowanie sposobu postępowania rodziców oraz ich postaw wychowawczych wobec dzieci.
- udzielanie rodzicowi informacji w zakresie ochrony prawnej jego i dzieci w sytuacjach zaniedbań, przemocy ze strony współmałżonka,
- udzielanie informacji o funkcjonujących organizacjach na rzecz pomocy rodzinie,
- pośredniczenie w kontaktach rodzica z instytucjami, w tym pomoc w wypełnieniu formalności związanych ze skorzystaniem z ich usług.

2. Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów:

- rozmowy z uczniami, w celu umożliwienia im głębszego zrozumienia własnych postaw, przekonań, oczekiwań oraz wartości, wpływu innych ludzi na ich zachowanie, a także wpływu ich zachowania na otoczenie,

- prowadzenie (organizowanie) zajęć wychowawczych z uczniami np. kształtowanie umiejętności interpersonalnych, zajęć dotyczących asertywności, sposobów rozwiązywania konfliktów – innych, w miarę zauważanych i zgłaszanych przez nauczycieli,
- porady na temat sposobów efektywnego uczenia się, stylów uczenia,
- konsultowanie indywidualnych przypadków ze specjalistami z zewnątrz w tym: z poradni psychologiczno-pedagogicznych, innych poradni specjalistycznych.

3. Udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb:

- projektowanie i monitorowanie działań interwencyjnych podejmowanych w stosunku do uczniów (np. kontrakt),
- indywidualizacja nauczania, dostosowanie metod i form pracy z uczniem do jego możliwości (zgodnie z zaleceniami zawartymi w opinii)

4. Zajmowanie się w szkole zagadnieniami pomocy materialnej:

- działanie na rzecz zorganizowanej opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, poprzez dotarcie do wszystkich rodziców z informacją o możliwościach i procedurze uzyskania zasiłków, stypendiów i innych form pomocy,
- poszukiwanie sponsorów,
- dyskretne monitorowanie sytuacji materialnej uczniów,

5. Podejmowanie działań integrujących społeczność szkolną (np. konkursy).

6. Organizowanie i prowadzenie działań mających wpływ na poczucie bezpieczeństwa uczniów na terenie szkoły:

- przypomnienie procedur postępowania w trudnych sytuacjach,
- współpraca z Komendą Powiatową Policji w Inowrocławiu (prelekcje dotyczące bezpiecznej drogi do i ze szkoły, bezpieczeństwa w trakcie ferii, wakacji letnich, Cyberprzemocy oraz odpowiedzialności karnej młodzieży)
- W miarę możliwości czasowych kontrolowane są przede mnie miejsca szczególnie upodobane przez uczniów /np. toalety/.
- Spotkania dla młodzieży dotyczące używek i środków odurzających.

7. Współpraca z okolicznymi szkołami:

- Zorganizowanie dla szkół spotkania profilaktycznego z grupą Rymcerze (profilaktyka uzależnień od narkotyków, alkoholu i substancji psychoaktywnych).
- Konsultacje z pedagogami.

8. Przeprowadzanie zajęć z zakresu preorientacji i orientacji zawodowej, a także z zakresu doradztwa zawodowego.

-Organizowanie dla uczniów spotkań ze specjalistami.

9. Współpraca z instytucjami pozaszkolnymi:

- Pielęgniarką Środowiskową (zajęcia związane z higieną i zdrowym odżywianiem).
- Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej- (konsultacje, uzyskiwanie i udzielanie informacji na temat rodzin objętych pomocą).
- Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych- rozmowy na temat programów rekomendowanych.

10. Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień.

- Prowadzenie zajęć związanych z tematyką uzależnień w ramach zajęć z pedagogiem.
- Zorganizowanie spotkania z grupą Rymcerze (profilaktyka uzależnień, uświadomienie zagrożeń związanych z używkami, zmiana postawy u młodzieży, zachęcenie do rozwijania swoich zainteresowań, przedstawienie uniwersalnych wartości).
- Zorganizowanie wyjazdu do teatru dla klas VII i VIII na spektakl profilaktyczny *Wspomnienia narkomanki*.

11. Koordynowanie i realizacja zadań wynikających ze Szkolnego Programu Wychowawczo-Profilaktycznego.

- Prowadzenie zajęć z uczniami.
- Organizowanie spotkań ze specjalistami.
- Współpraca z instytucjami pozaszkolnymi.
- Angażowanie uczniów do uczestniczenia w życiu szkoły poprzez organizację konkursów, wycieczek, akademii.
- Współpraca z nauczycielami.
- Współpraca z rodzicami uczniów

Kinga Stek

Dąbrowa Biskupia, 6.03.2020r.

Przewodniczący Komisji
Oświaty, Zdrowia i Sportu
w Dąbrowie Biskupiej

Sprawozdanie z działalności psychologa w Szkole Podstawowej w Dąbrowie Biskupiej

Praca psychologa w placówce w wymiarze dwunastu godzin miesięcznie koncentruje się na następujących zadaniach:

- Indywidualna pomoc skierowana do uczniów, m. in.: diagnozowanie problemów i wspomaganie terapeutyczne, motywowanie do pracy nad sobą i własnym zachowaniem, udzielanie wsparcia emocjonalnego, ukierunkowanie w zakresie rozwiązywania trudności w relacjach rodzinnych i rówieśniczych, eliminowania napięć, radzenia sobie ze stresem.
- Działania z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży, zwłaszcza uzależnień behawioralnych (zajęcia indywidualne i grupowe).
- Wspieranie młodzieży w rozwijaniu kompetencji społecznych, umiejętności interpersonalnych, kształtowaniu pożądanych postaw, zapobieganiu zaburzeniom zachowania.
- Działania interwencyjne w sytuacjach kryzysowych.

Pomoc ze strony psychologa obejmuje także wspieranie rodziców uczniów: porady i konsultacje indywidualne oraz pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych dzieci.

Bożena Macieja
Bożena Macieja
Psycholog

Podsumowanie pracy psychologa w I semestrze w roku szkolnym 2019/2020.

Najważniejszym celem pracy psychologa w I semestrze w roku szkolnym 2019/ 2020 było przeprowadzenie obserwacji przesiewowych we wszystkich grupach przedszkolnych, mających na celu wytypowanie dzieci z zaburzeniami rozwojowymi oraz z opóźnieniem rozwoju. Obserwacje te odbywały się na przestrzeni trzech pierwszych tygodni września. Po analizie zebranych danych ustalono listę dzieci najbardziej potrzebujących wsparcia psychologiczno – pedagogicznego.

Następnie uruchomiono indywidualne konsultacje dla rodziców dzieci potrzebujących wsparcia psychologiczno-pedagogicznego, podczas których szczegółowo przedstawiono deficyty oraz zasoby dzieci. Przeprowadzono szczegółowe wywiady z rodzicami (m.in. przy użyciu kwestionariusza KOZE) oraz sporządzono stosowne notatki z tych spotkań. Rodzice zostali poinformowani o konieczności zgłoszenia się do specjalistów poszczególnych dziedzin (terapeutów integracji sensorycznej, neurologopedów, fizjoterapeutów) oraz do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w celu dalszej diagnozy funkcjonowania dziecka. Przy współpracy nauczycielek wychowania przedszkolnego oraz rodziców takiej diagnozie zostało poddanych czworo uczniów z czego troje ma sporządzoną diagnozę i potwierdzone zaburzenia integracji sensorycznej. Sześcioro dzieci potrzebuje również poszerzonej wielospecjalistycznej diagnozy, jednak rodzice pomimo informacji płynących od psychologa nie zgłosili się do ww. specjalistów oraz Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej. Zostały im przedstawione na piśmie deficyty, oraz trudności rozwojowe dzieci oraz informacje, gdzie należy się zgłosić, aby wesprzeć rozwój dziecka. Rodzice są świadomi zagrożeń wynikających z braku podjęcia działań. Dzieci te nadal są objęte opieką psychologa, który na bieżąco monitoruje ich rozwój.

Oprócz diagnozowania i obserwacji funkcjonowania dzieci w grupie psycholog zorganizował w ramach pensum przyznanych godzin terapię indywidualną dla dzieci z opóźnieniem i deficytami w rozwoju. Sesje terapeutyczne odbywają się z różną częstotliwością i zależą od potrzeb dziecka. Są to zazwyczaj sesje cotygodniowe (w czterech przypadkach co dwutygodniowe) polegające na rozwijaniu tych sfer funkcjonowania dziecka, w których zauważono największe deficyty. Każde dziecko posiada dokumentację, w której na bieżąco są spisywane postępy dziecka.

Psycholog na bieżąco informuje nauczycielki wychowania przedszkolnego o potrzebach dzieci i udziela wskazówek do pracy. Psycholog udziela również bieżących informacji o rozwoju dziecka rodzicom podczas indywidualnych konsultacji.

Pomocą psychologiczną zostały objęte również dzieci posiadające opinię z Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej. Sesje w takim przypadku odbywają się co tydzień w wymiarze

Informacja z działalności pedagoga szkolnego

w Szkole Podstawowej w Dąbrowie Biskupiej

Ścisłe zadania określa rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych.

Pomoc psychologiczno – pedagogiczna to jest pomoc, która jest udzielana w szkole rodzicom uczniów i nauczycielom polegająca na wsparciu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, rozwijaniu umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności i pomocy udzielanej uczniom. Pedagog w szkole może również inicjować udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

Zadania pedagoga szkolnego, zgodnie z rozporządzeniem to:

1. Prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych.
2. Diagnozowanie sytuacji wychowawczych w placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu placówki.
3. Udzielanie pomocy pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb.
4. Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży.
5. Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów.
6. Inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.
7. Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów.
8. Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów.

W szkole jest jeden etat pedagoga szkolnego, pensum pedagoga to 22 godziny w tygodniu.

0,5 h. Psycholog realizuje podczas nich zadania zgodne z zaleceniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

Pomocą psychologiczną zostały objęte również dzieci, które są wycofane, lękliwe. W tym przypadku zostały stworzone zajęcia grupowe mające na celu podwyższenie samooceny u dzieci oraz nauczenie poprawnych wzorców funkcjonowania w społeczeństwie. Zajęcia te mają na celu wyposażenie dzieci w kompetencje społeczne, które pozwolą im na prawidłowe funkcjonowanie w grupie rówieśniczej.

Do zadań psychologa w I semestrze roku szkolnego 2019/2020 należało również sporządzenie procedur organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Publicznego Przedszkola „Leśna Kraina” w Dąbrowie Biskupiej. procedury te zostały sporządzone i wprowadzone.

Dodatkowo psycholog przedszkolny współpracuje z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej i sprawuje nadzór nad dzieckiem, u którego w rodzinie stwierdzono przemoc.

M. Mularska

psycholog

Praca pedagoga szkolnego realizowana jest zgodnie z ustaleniami podjętymi w rocznym planie pracy pedagoga szkolnego. Niniejsza informacja obejmuje działania wynikające z ww rozporządzenia.

W zakresie działań ogólnowychowawczych:

- ✓ Sprawowanie opieki i czuwanie nad bezpieczeństwem uczniów podczas zajęć i przerw.
- ✓ Monitorowanie i analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych i trudności wychowawczych uczniów - rozmowy z rodzicami i uczniami na temat organizacji pracy w domu, zachęcanie do udziału w zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno - pedagogicznej, udzielanie instruktażu w zakresie metod efektywnego uczenia się.
- ✓ Diagnostykowałam środowisko szkolne, ze szczególnym uwzględnieniem funkcjonowania w szkole uczniów sprawiających problemy wychowawcze, znajdujących się w trudnej sytuacji rodzinnej;
- ✓ Prowadzenie rozmów indywidualnych z uczniami - rozmowy wspierające w sytuacjach trudnych – rodzinnych i rówieśniczych, wzmacniające i pouczające uczniów w sytuacjach niewłaściwego zachowania się w szkole, interwencje w przypadku naruszania zasad społecznego współżycia. Prowadzenie działań interwencyjnych – tworzenie kontraktów dla uczniów sprawiających trudności wychowawczych.

W zakresie działań diagnostycznych dotyczących poszczególnych uczniów, klas społeczności szkolnej:

- ✓ Zapoznanie się z opiniami uczniów i orzeczeniami uczniów, przekazywanie informacji o uczniach dla wychowawców, podejmowanie działań mających na celu indywidualizację procesu nauczania, współtworzenie IPETU.
- ✓ Udział w spotkaniach zespołów opracowujących IPET-y.
- ✓ Udział w spotkaniach z rodzicami dzieci realizujących kształcenie specjalne w szkole.
- ✓ Opracowanie śródrocznych efektów udzielanej w szkole pomocy psychologiczno – pedagogicznej, planowanie dalszej pracy.
- ✓ Udział w spotkaniach z rodzicami, wychowawcami, pracownikami inowrocławskiej Poradni PP w celu ustalenia form i metod pomocy psychologiczno – pedagogicznej (indywidualizowana ścieżka kształcenia).

W ramach działań wychowawczo - profilaktycznych wynikających z programu wychowawczo – profilaktycznego w stosunku do uczniów z udziałem rodziców i nauczycieli.

- ✓ Uczniowie wzięli udział w zajęciach warsztatowych w ramach realizacji Programu Profilaktycznego *Debata*. Zajęcia prowadził pan Aleksander Szczepański z Ośrodka Psychoprofilaktyki Nowa Perspektywa Kraków. Program *Debata* jest rekomendowany przez Państwową Agencję ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Program ma charakter uprzedzający, jego zadaniem jest zapobieganie przedwczesnemu używaniu alkoholu, towarzyszącym temu konsekwencjom oraz promowanie postawy trzeźwości.
- ✓ W ramach dnia profilaktyki odbyły się warsztaty w szkole dla dzieci i młodzieży. Tematyka warsztatów: Arteterapia jako forma profilaktyki, ergoterapia jako forma profilaktyki oraz zajęcia sportowe jako forma profilaktyki.
- ✓ Odbyła się wywiadówka profilaktyczna dla rodziców dotycząca dziecka i zagrożeń płynących ze współczesnego świata. Prowadzący z Ośrodka Psychoprofilaktyki NOWA PERSPEKTYWA poruszył tematy dotyczące wychowania bez przemocy.
- ✓ Aktywnie obchodziliśmy dzień przeciwdziałania przemocy w Internecie „Dzień bezpiecznego Internetu”. Coroczna akcja została wzbogacona o gazetkę profilaktyczną E- uzależnienia dzieci i młodzieży.
- ✓ Wszyscy uczniowie szkoły uczestniczyli w spotkaniach z przedstawicielami wydziału prewencji KPP w Inowrocławiu. Spotkania profilaktyczne miały na celu nie tylko przypomnienie uczniom zasad bezpiecznego zachowania w szkole oraz w drodze do szkoły i do domu. Tematyka dotyczyła także przeciwdziałaniu przemocy oraz reagowania na nią.
- ✓ Uczniowie naszej szkoły uczestniczyli w konkursie profilaktycznym STOP PRZEMOCY W RODZINIE – Projekt ulotki profilaktycznej.

- ✓ W ramach Dnia Praw Dziecka uczniowie uczestniczyli w zajęciach warsztatowych o Prawach Dziecka.
- ✓ W ramach Dnia Praw Dziecka uczniowie wzięli udział w Szkolnym Turnieju Wiedzy o tak ważnych, a często zapominanych prawach dziecka.
- ✓ Uczniowie aktywnie uczestniczyli w szkoleniu Mediacja rówieśnicza, szkolenie w formie warsztatów zostało przeprowadzone przez trenera z Ośrodka Psychoprophylaktyki NOWA PERSPEKTYWA.
- ✓ Uczniowie wzięli udział w spotkaniu profilaktycznym z przedstawicielami KPP Inowrocław, profilaktyka uzależnień – dopalacze i narkotyki.
- ✓ Opracowanie wyników ankiet dotyczących bezpieczeństwa w szkole, integracji zespołu klasowego, uzależnień.

W zakresie organizowania i prowadzenia różnych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli.

- ✓ Sporządzanie wykazu uczniów kwalifikujących się do udzielenia różnych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
- ✓ Na wniosek rodziców sporządzanie informacji/opinii dotyczących uczniów (Poradnia PP, Sąd Rodzinny)
- ✓ Wspieranie mocnych stron uczniów, poprzez rozmowy wzmacniające, objęcie uczniów wsparciem i opieką pedagoga, angażowanie ich w działalność na rzecz klasy – szkoły.
- ✓ Prowadzenie zajęć korekcyjno – kompensacyjnych dla uczniów posiadających opinie Poradni PP.
- ✓ Prowadzenie zajęć terapeutycznych dla ucznia z orzeczeniem Poradni PP.
- ✓ Koordynowanie pracy Zespołu wychowawczego.
- ✓ Udział w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego w Dąbrowie Biskupiej.
- ✓ Rozmowy z kuratorem i asystentem rodzin objętych taką formą wsparcia i pomocy.

Współpraca z instytucjami i organizacjami.

- ✓ Współpraca z pracownikami GOPS, asystentami rodziny, kuratorem którzy nadzorują prawidłowe funkcjonowanie rodziny naszych uczniów. Wymiana informacji o funkcjonowaniu uczniów w szkole.
- ✓ Udział w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego w Dąbrowie Biskupiej – niebieskie karty, finansowanie nagród dla uczniów biorących udział w konkursie profilaktycznych, finansowanie wywiadówek profilaktycznych dla rodziców, udział w szkoleniu dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego.
- ✓ Współpraca a Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną w Inowrocławiu - porady indywidualne, spotkania z psychologiem w celu prowadzenia zajęć z uczniami i rodzicami, konsultacje dla rodziców podczas wywiadówek szkolnych.
- ✓ Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dąbrowie Biskupiej, która wspiera finansowo w organizowaniu warsztatów, szkoleń dla uczniów, przekazanie dla uczniów „gadżetów” profilaktycznych.
- ✓ Współpraca z KPP w Inowrocławiu, spotkania profilaktyczne dla uczniów, rodziców – tematyka bezpieczeństwo w drodze do szkoły i do domu, odpowiedzialność nieletnich za czyny karalne, profilaktyka uzależnień.
- ✓ Współpraca z Ośrodkiem Psychoprofilaktyki Nowa Perspektywa Kraków – warsztaty dla uczniów, udział uczniów w rekomendowanym programie profilaktycznym.

Prowadzenie zajęć.

- ✓ Uczniowie uczestniczyli w zajęciach interaktywnych z zakresu bezpieczna szkoła – bezpieczny uczeń.
- ✓ Uczniowie uczestniczyli w zajęciach integracyjnych, mających na celu pokazanie tego jacy jesteśmy, próbę sportretowania oraz umiejętność porozumiewania się i rozwiązywania konfliktów bez użycia siły.
- ✓ Uczniowie uczestniczyli w zajęciach warsztatowych „Ja w mojej klasie” , zajęcia dotyczyły integracji oraz umiejętności konstruktywnego rozwiązywania nieporozumień.
- ✓ Uczniowie wzięli udział w zajęciach z terapii warsztatowej, których celem było kształtowanie atmosfery zaufania, bezpieczeństwa i wzajemnego wsparcia.

W najbliższym czasie do realizacji.

- ✓ 23 marca Realizacja w szkole Projektu profilaktycznego Rymcerze.
- ✓ Dzień profilaktyki i bezpieczeństwa (zajęcia arteterapeutyczne, ergoterapeutyczne oraz inne o charakterze profilaktycznym).
- ✓ Dzień Bezpieczeństwa – współpraca z KPP Inowrocław, PIP, Sanepid Inowrocław.

Dominika Donat - Polacka

Pedagog szkolny



ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
W DĄBROWIE BISKUPIEJ
ul. SZKOLNA 2
88-133 DĄBROWA BISKUPIA
Tel/fax 52 35 121 91 e-mail zs_dbis@poczta.onet.pl

Dąbrowa Biskupia, 13.03.2020r.

OW-20.340.2020.DG

ZESPÓŁ SZKOLNO - PRZEDSZKOLNY
w Dąbrowie Biskupiej
ul. Szkolna 2, tel./fax 52 351 21 91
88-133 Dąbrowa Biskupia
woj. kujawsko-pomorskie
NIP 5562782499

**KOMISJA OŚWIATY, ZDROWIA
I SPORTU RADY GMINY**

Przekazuję informację z działalności psychologa i pedagoga szkolnego Zespołu Szkolno –
Przedszkolnego w Dąbrowie Biskupiej.

Załączniki:

1. Sprawozdanie z działalności psychologa w Szkole Podstawowej – Bożena Macieja
2. Podsumowanie pracy psychologa w I semestrze w roku szkolnym 2019/2020 w Publicznym Przedszkolu „Leśna Kraina” – M. Mularska
3. Informacja z działalności pedagoga szkolnego w Szkole Podstawowej w Dąbrowie Biskupiej – Dominika Dunat - Polacka

DYREKTOR
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego
Lidia Tuszynska
mgr inż. Lidia Tuszynska

**Komisja Rady Gminy
Dąbrowa Biskupia**

Informacja z działalności pedagoga szkolnego

I. Wspieranie uczniów

- Indywidualne rozmowy z uczniami.
- Wspieranie uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
- Działania interwencyjne w przypadku sytuacji trudnych.
- Udział w lekcjach wychowawczych, diagnoza zespołu klasowego (badania socjometryczne).
- Diagnoza zainteresowań uczniów (m. in. Skala inteligencji wielorakich, Kwestionariusz zainteresowań w ramach zajęć z doradztwa zawodowego).
- Obserwacja uczniów, analizowanie wyników edukacyjnych uczniów, analiza frekwencji poszczególnych klas, poszczególnych uczniów.
- Prowadzenie indywidualnych zajęć terapeutycznych, grupowych zajęć socjoterapeutycznych, zajęć korekcyjno-kompensacyjnych.
- Realizacja zajęć profilaktyczno-wychowawczych z uczniami (m. in. Prawa Dziecka, Bezpieczne i aktywne spędzanie wolnego czasu, Jacy jesteśmy jako klasa? Co nas łączy, co nas dzieli? - zajęcia integracyjne, Emocje - rozpoznawanie, wyrażanie emocji, jak sobie radzić w trudnych sytuacjach, treści z zakresu edukacji globalnej - zmiany klimatyczne, odpowiedzialność za środowisko przyrodnicze).
- Współorganizacja zajęć, spotkań profilaktycznych dla uczniów ("Rymcerze - nie zmarnuj swojego życia!" dla klas VI-VIII, spotkanie dotyczące bezpiecznej drogi do oraz ze szkoły oraz spotkanie dotyczące bezpieczeństwa podczas ferii zimowych z przedstawicielami Komendy Powiatowej Policji w Inowrocławiu).

II. Współpraca z rodzicami

- Rozmowy i konsultacje - dyżur dla rodziców, prośba o spotkanie.
- Rozmowy z rodzicami podczas wywiadówek i drzwi otwartych.
- Udział w zebraniach z rodzicami.
- Wsparcie podczas pojawiających się trudności wychowawczych i rozwojowych, jeśli istnieje potrzeba wskazanie instytucji, które mogą udzielić specjalistycznego wsparcia.
- Udział w spotkaniach interwencyjnych.

III. Współpraca z nauczycielami

- Rozmowy i konsultacje w indywidualnych przypadkach.
- Poszukiwanie rozwiązań w zespołach nauczycielskich, zespołach wychowawców.
- Wymiana spostrzeżeń podczas Rad Pedagogicznych.
- Pomoc podczas przygotowywania dokumentów do poradni psychologiczno-pedagogicznej.
- Udział w zebraniach z rodzicami i indywidualnych spotkaniach z rodzicami, pomoc w kontaktach z rodzicami.
- Działania interwencyjne.
- Nawiązywanie kontaktów z instytucjami zewnętrznymi, które mogą służyć pomocą w indywidualnych przypadkach.
- Wskazówki dotyczące pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, dotyczące indywidualizowania pracy na lekcjach.

IV. Współpraca z instytucjami

- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna (szczegółowe diagnozowanie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, warsztaty dla uczniów, konsultacje indywidualne).
- Kurator społeczny, asystent rodziny (funkcjonowanie szkolne uczniów z rodzin objętych specjalnym wsparciem).
- Współpraca z pedagogami ze szkół z terenu Gminy Dąbrowa Biskupia (organizacja spotkania profilaktycznego pt. "Rymcerze - nie zmarnuj swojego życia!").
- Komenda Powiatowa Policji w Inowrocławiu (spotkanie profilaktyczne dotyczące bezpiecznej drogi do oraz ze szkoły oraz spotkanie dotyczące bezpieczeństwa podczas ferii zimowych).
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie (okresowa ocena sytuacji dziecka przebywającego w rodzinie zastępczej).
- Zespół Interdyscyplinarny do spraw Przemocy w Rodzinie (udział w pracy zespołu).
- Inne fundacje, stowarzyszenia, instytucje działające na rzecz dzieci i młodzieży (szkolenia, konkursy dotacyjne itp.).

Przygotowała pedagog Bogumiła Jagielska.

Barbara Kwiatkowska
Dyrektor Szkoły

Ośniszczewko, 04.03.2020 r.

Komisja Oświaty, Zdrowia i Sportu
Rady Gminy Dąbrowa Biskupia

Informacja z działalności psychologa i pedagogów szkolnych.

Informuję, że pedagog Szkoły Podstawowej w Ośniszczewku angażuje się w następujące działania:

- organizuje i uczestniczy w pomocy psychologiczno- pedagogicznej udzielanej uczniom naszej szkoły (wspólnie z dyrektorem szkoły planuje pomoc na dany rok szkolny, prowadzi zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze, korekcyjno-kompensacyjne i rewalidacyjne, nadzoruje dokumentację pomocy p-p, prowadzi szkolenia, konsultacje dla uczniów, organizuje szkolenia dla nauczycieli),
- podejmuje działania z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów uczniowskich (współpracuje z GOPS-em oraz jest członkiem zespołu interdyscyplinarnego i grupy roboczej, ściśle współpracuje z asystentami rodzinnymi, a w razie potrzeby kuratorami sądowymi, współpracuje z Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną w Inowrocławiu oraz innymi pedagogami z terenu gminy),
- organizuje pomoc dla rodziców inicjując spotkania na terenie szkoły oraz w domach rodzinnych z potrzebującymi porad wychowawczych, występuje w roli negocjatora w sytuacjach konfliktowych,
- doskonalą swoją wiedzę i umiejętności uczestnicząc w zewnętrznych szkoleniach.

A. Dąbrowska

DYREKTOR SZKOŁY

[Signature]
mgr Piotr Stabulewicz