

Protokół Nr 20/2019
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
z dnia 3 grudzień 2019 r.

Obecni na posiedzeniu:

1. Szulc Igor – Przewodniczący komisji
2. Wronecki Tomasz – zastępca przewodniczącego komisji
3. Szczęsna Iлона – członek komisji
4. Świerkowski Marek – członek komisji

Spoza Komisji w posiedzeniu udział wzięli:

1. Filipiak Marcin – Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia
2. Posadzy Wiesława – Przewodnicząca Rady Gminy Dąbrowa Biskupia
3. Kuberska Anna – Skarbnik Gminy Dąbrowa Biskupia
4. Borkowska Patrycja – zastępca skarbnika
5. Kryszak Magdalena – Kierownik referatu budownictwa, gospodarki przestrzennej, komunalnej, rolnictwa i ochrony środowiska
6. Czaplewska Karolina – młodszy referent ds. obsługi rady gminy

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.
2. Kontrola wykorzystania i realizacji funduszu sołeckiego.
3. Opracowanie planu pracy komisji na I półrocze 2020r.
4. Omówienie projektu budżetu Gminy Dąbrowa Biskupia na 2020 rok oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dąbrowa Biskupia na lata 2020-2032.
5. Wolne wnioski.
6. Zakończenie.

Ad.1. Stwierdzenie quorum i otwarcie posiedzenia komisji.

Po stwierdzeniu quorum Przewodniczący Komisji, radny Igor Szulc o godzinie 09:00 otworzył posiedzenie Komisji, a następnie powitał członków komisji, Wójta Gminy, Przewodniczącą Rady Gminy Dąbrowa Biskupia oraz przybyłych pracowników Urzędu Gminy.

Lista obecności w załączeniu do protokołu.

Ad.2 Kontrola wykorzystania i realizacji funduszu sołeckiego.

Pani Patrycja Borkowska przedstawiła informację stanowi załącznik do protokołu.

Radny Igor Szulc – Czy fundusz sołecki powinien być zrealizowany do końca roku?

Pani Patrycja Borkowska – Środki powinny zostać wykorzystane do końca roku.

Radny Marek Świerkowski – Jeśli sołectwo nie wykorzysta środków to pozostają one w budżecie gminy.

Radny Tomasz Wronecki – Jeśli chodzi o kwoty wykorzystania funduszu sołeckiego w sołectwie Przybysław to poziom wykorzystania kształtuje się jedynie na poziomie 14%.

Pani Patrycja Borkowska – Wykorzystanie środków jest w trakcie realizacji.

Radna Wiesława Posadzy – Przedstawione zestawienie doskonale obrazuje nam, w jaki sposób jest wykorzystywany fundusz sołecki.

Ad.4. Omówienie projektu budżetu Gminy Dąbrowa Biskupia na 2020 rok oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dąbrowa Biskupia na lata 2020-2032.

Pani Anna Kuberska – przedstawiła projekt budżetu Gminy Dąbrowa Biskupia na 2020 rok.

Tworzenie budżetu w tym roku było bardzo kłopotliwe. Tworząc projekt budżetu wprowadzając po stronie dochodów dochody bieżące na podstawie informacji Ministerstwa Finansów czyli subwencje oświatową, wyrównawczą, równoważącą i udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych, dotacje na zadania zlecone i własne, planując własne

dochody i podwyżki z tytułu podatków, usług opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i wprowadzając po stronie wydatków bieżących wszystkie projekty planów przedstawionych przez kierowników jednostek, kierowników referatów i dyrektorów instytucji kultury, pism radnych i rad sołeckich i wójta gminy okazało się, że wydatki bieżące były wyższe od dochodów bieżących. Spowodowało to radykalne zmniejszenie wydatków. Główną zasadą tworzenia budżetu jest, że dochody bieżące muszą być wyższe od wydatków bieżących i aby nadwyżka operacyjna była jak najwyższa, co oznacza, że kondycja finansowa gmina jest lepsza. Wysokie wydatki spowodowane są szybkim wzrostem wydatków przy mniejszych dochodach bieżących. Zmniejszenie dochodów spowodowana została przez zmniejszenie podatku od osób fizycznych. Wydatki zwiększą się przez wzrost opłat energii elektrycznej, niepełne pokrycie subwencji oświatowej do wzrostu wynagrodzeń nauczycieli, wzrost płacy minimalnej.

Dyskusja:

Radny Igor Szulc – Czy do dochodów doliczany jest już wzrost podatku rolnego?

Radny Tomasz Wronecki – I tak mamy najniższą stawkę podatku, a uchwała była w sprawie obniżenia stawek podatków.

Wójt Gminy – W gminach ościennych mają wyższe stawki niż u nas jedynie w Gniewkowie pozostawili 118zł.

Radny Tomasz Wronecki – Tyle lat nie było radykalnych podwyżek w podatkach ale i też nie mieliśmy takiego zadłużenia, które musimy brać pod uwagę.

Radny Marek Świerkowski – Po analizie wcześniejszych wzrostów opłat podatku u nas zawsze kwoty były w granicach średnich stawek. Co to za lampa solarna?

Radny Igor Szulc – Pisaliśmy o lampę już 20 lat i do tej pory nie udało się tego zrealizować a jest zasadne jest zamontowanie przy przystanku, gdzie dzieci wsiadają do autobusu. W miejscu tym nie ma innej możliwości montażu innego oświetlenia jak tylko lampa solarna.

Radny Marek Świerkowski – Ja też składałem wniosek o montaż lampy za młynem bo też nie ma tam oświetlenia ulicznego.

Wójt gminy – Musimy mieć świadomość, że nie ma możliwości realizacji wszystkich założeń w jednym roku. Jeśli chodzi o oświetlenie to dzisiaj spotkam się z przedstawicielem Enei o kolejny raz poruszę temat przedwczesnego zapalania się oświetlenia ulicznego. Zastawialiśmy się, chcąc zapobiec sytuacjom przedwczesnego zapalania się lamp, czy nie zamontować sterowników, które umożliwiłyby nam samodzielne kontrolowanie godzin włączania i wyłączania się lamp. Koszt zakupu sterowników to ok. 250 tyś. zł i przy kosztach jakie ponosimy co miesiąc za energię po pewnym czasie inwestycja mogłaby się nam zwrócić.

Radny Tomasz Wronecki – Problemem jest to, że nie wszystkie oświetlenia uliczne są jednolite bo są i radiowe i zmierzchowe.

Radny Marek Świerkowski – Powinni okazywać się jakich napraw dokonali i ile razy przyjeżdżali do awarii.

Radny Igor Szulc – Czy jest możliwość wykonania zestawienia, w którym będzie ujęta liczba awarii i interwencji ze strony energetyki w sprawie napraw.

Pani Magdalena Kryszak – Przygotuje takie zestawienie i przedstawię komisji, temat ten zostanie dzisiaj przedstawiony podczas spotkania z przedstawicielem Enea. Awarie są zgłaszane na platformie jak również telefonicznie interweniujemy przy każdym zgłoszeniu.

Wójt gminy – Musicie Państwo wiedzieć, że problem ten jest na bieżąco przez nas monitorowany, dzwoniemy w tej sprawie za każdym razem kiedy zgłaszane są problemy.

Radna Wiesława Posadzy – Jak wykorzystywane są środki, które pozostają z roku poprzedniego?

Pani Magdalena Kryszak – W tym roku w ramach tych środków zostanie zamontowane 7 opraw oświetleniowych i w dniu dzisiejszym konieczny będzie objazd punktów, w których komisja objazdowa stwierdziła konieczność ich zamontowania.

Radna Wiesława Posadzy – Odnośnie kanalizacji w miejscowości Pieranie na jakim etapie są podjęte działania.

Pani Magdalena Kryszak – Nie mogę obiecać bo nie jestem w stanie przewidzieć działania Enea.

Radny Tomasz Wronecki – Byłem u Komendanta i zgłosiłem konieczność zainstalowania znaku ograniczenia tonażowego do 15 ton w Chlewiskach i Mleczkowie.

Radna Wiesława Posadzy – Myślę, że po wykonaniu przepustu w Radojewicach będzie również konieczność zamontowania ograniczenia tonażowego aby nie doprowadzić do jego ponownego zniszczenia. Odnośnie funduszu sołeckiego w Brudni na jakim etapie jest jego realizacja?

Pani Magdalena Kryszak – Jestem w kontakcie z sołtysem Brudni i projekt jest wykonany a pozostaje jeszcze kwestia firmy wykonującej zadanie.

Radny Marek Świerkowski - Otrzymaliśmy pismo od komendanta, w którym powołują się na przepisy dotyczące ośrodków miejskich a w obszarach wiejskich odległość powinna być dostosowana do gęstości istniejącej planowanej zabudowy i nie ma określonej dokładnie ile ich powinno być.

Pani Magdalena Kryszak – W tej kwestii należałoby się skontaktować z adwokatem i przeanalizować istniejącą sytuację.

Wójt gminy – Na chwilę obecną funkcjonuje tyle hydrantów, które musimy kontrolować i zabezpieczać.

Radny Marek Świerkowski - Problem oczyszczalni jest priorytetowy a Dwór w Parchaniu wymaga nakładu konkretnych środków finansowych. Jeśli chodzi o budżet każdej ze szkół z terenu gminy to czy posiadają środki na działania prowadzone w ramach infrastruktury terenu szkoły np. przeglądy placów zabaw. Na tą chwilę w Dąbrowie funkcjonują 3 place zabaw.

Skarbnik Gminy- Dyrektorzy składają plany finansowe gdzie powinni uwzględnić wszelkie działania związane z działaniem szkoły.

Wójt Gminy – Przy obecnej sytuacji funkcjonowanie 2 placów zabaw jest zasadne i pomyślimy nad likwidacją tego najstarszego placu.

Radny Tomasz Wronecki – Jeśli chodzi o czynsz jaki płacimy za lokatorów w mieszkaniach w Inowrocławiu przeniesionych z Dworu w Parchaniu to jakiego rzędu koszty są po stronie gminy?

Skarbnik Gminy – Część kosztów pokrywana jest z czynszu jaki płacą lokatorzy według stawek obowiązujących w naszej gminie ale nie pokrywa to w całości płaconego przez nas czynszu. Lokatorzy będą mieli możliwość wykupu lokali na własność w momencie utworzenia przez nas Ośrodka Pamięci.

Radny Igor Szulc – Kwota 70 tys. zł na utrzymanie świetlic na jakie działania jest przeznaczona?

Skarbnik Gminy – Na opłatę za energię, wodę, wywóz odpadów komunalnych, środki czystości, ubezpieczenie, przeglądy itp.

Radny Tomasz Wronecki – Jeśli chodzi o utrzymanie Dworu w Parchaniu co składa się na kwotę 120 tys. zł?

Skarbnik gminy - na pewno na tą kwotę składa się opłata za energię elektryczną, przeglądy klimatyzatorów i pompy, wyposażenie dworu jak również wynagrodzenie dla koordynatora projektu.

Radny Tomasz Wronecki - na czym polegają działania Pana koordynatora?

Wójt gminy - w tej chwili koordynator zajmuje się wyszukiwaniem odpowiedniego wyposażenia dworu w Parchaniu. Z pozyskanych środków z Urzędu Marszałkowskiego przeznaczonych właśnie na wyposażenie tego dworu musimy do 15 grudnia się rozliczyć.

Radna Wiesława Posadzy - Nie zauważyłam w budżecie kwoty przeznaczonej na zrobienie parkingu przy szkole w Pieraniu. Na chwilę obecną droga ta jest wąska nie ma możliwości przejazdu przez maszyny rolnicze dlatego prosiłam o podjęcie kroków i zarezerwowanie środków na zakup chociażby kamienia w celu utwardzenia i stworzenia parkingu. Sytuacja kiedy rodzice przywożą dzieci do szkoły i parkują przy drodze i rolnicy nie mają możliwości

przyjechać maszynami rolniczymi. Uważam, że należałoby tą sytuację rozwiązać i pomyśleć nad utwardzeniem terenu przeznaczonym na parking. Poza tym po przeprowadzonej rewitalizacji konieczne będzie utworzenie miejsca do parkowania dla zarówno nauczycieli jak i rodziców uczniów. Działka znajdująca się przy szkole, która mogła by zostać wykorzystana pod parking. Kiedyś była użytkowana przez nauczycieli. W tej chwili nie wiem jakie są związane w tym procedury ale należałoby tą sytuację rozwiązać.

Radny Marek Świerkowski - cały czas nawiązuje do konieczności rozwiązania i uporządkowania sytuacji związanej z wjazdami do szkół. Moim zdaniem takie działania powinny być monitorowane przez dyrektora szkoły. Szkoła powinna być terenem zamkniętym od ruchu samochodowego i wówczas pozwoliłoby na zachowanie odpowiednich środków bezpieczeństwa.

Wójt gminy - każdy samorząd na chwilę obecną ma problem z utworzeniem budżetu na kolejny rok i wiem, że nie byłoby możliwości znalezienia środków na funkcjonowanie funduszu sołeckiego.

Radna Wiesława Posadzy - analizując zestawienie sposobu wykorzystania środków funduszu sołeckiego można zauważyć, że każde sołectwo przeznaczyło część tych środków na zorganizowanie spotkania w celu integracji mieszkańców danego sołectwa i stanowiło to niewielką część przyznanych środków. Zakup wyposażenia świetlicy wydaje się zasadne w sytuacjach, gdy świetlica ta jest wynajmowana i zakupiony sprzęt jest wykorzystywany.

Nie było więcej pytań do przedstawionego projektu budżetu Gminy Dąbrowa Biskupia na 2020 rok.

Następnie Pani Anna Kuberska – przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dąbrowa Biskupia na lata 2020 – 2032.

Materiał w załączeniu do protokołu.

Dyskusja:

Radny Marek Świerkowski - Czy termomodernizacja dotyczy również budynku w którym znajdował się kiedyś posterunek?

Skarbnik gminy - Na tą chwilę mówimy jedynie o termomodernizacji budynku urzędu gminy a termomodernizacja budynku po byłym posterunku jest zaplanowana na rok 2021.

Nie było więcej pytań do przedstawionego projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata na 2020-2032.

Komisja przystąpiła do opracowania opinii do projektu uchwały budżetowej na rok 2020

Komisja nie zgłosiła wniosków o zmianę projektu budżetu.

W wyniku głosowania Komisja jednogłośnie bez uwag pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu na 2020 rok.

Opinia stanowi załącznik do protokołu.

Ad.3. Opracowanie planu pracy komisji na I półrocze 2020 roku.

Komisja opracowała plan pracy na I półrocze 2020 roku.

Plan pracy w załączeniu do protokołu.

Ad.5. Wolne wnioski.

Radny Marek Świerkowski – Jak wygląda kwestia kilometrówki? Czy pracownicy pobierają ekwiwalent za kilometrówkę?

Wójt Gminy – Jeśli jest wyjazd służbowy to pracownicy korzystają z samochodu służbowego ale jeśli kilku pracowników ma wyjazd służbowy w tym samym czasie to wówczas muszą korzystać z prywatnego pojazdu i wtedy zwracamy im koszty podróży.

Radny Tomasz Wronecki – Odnosnie usuwania folii rolniczych bo otrzymałem kilka nieprzyjemnych telefonów w tym temacie bo w otrzymanym piśmie udzielono informację, że nie ma ekonomicznego uzasadnienia udziału w programie.

Pani Joanna Roszak - Gmina w ogóle nic by nie dostała ponieważ musiałyby dodatkowo wydatkować 20 000 zł na obsługę tego programu, żeby od rolników zebrać i przetrzymać na PSZOK-u przez pół roku i dodatkowo ponieść koszty załadunku. Jeżeli zorganizowaliśmy zbiórkę odpadów to musielibyśmy wydzierżawić dodatkowe pojemniki na ich przytrzymywanie. Jediną firmą która zgłosiła się odpowiedzi na nasze zapytanie dotyczące dzierżawy pojemników była firma "Sanikont" zaproponował kwotę za jeden miesiąc 500 zł za jeden kontener. Aby zebrać taką ilość jaką zadeklarowali mieszkańcy To należałoby wynająć od sześciu do ośmiu kontenerów na minimum 6 miesięcy bo zgodnie z programem wnioski składalibyśmy do 20 grudnia a podpisanie umowy nastąpiłoby dopiero w czerwcu. Po podpisaniu umowy wyłonić wykonawcę i dopiero tą folię przekazać. Koszt samej dzierżawy pojemników to koszt rzędu 15 000 zł od samej gminy. Do tego należałoby dodać koszty transportu i załadunku a to że było 500 zł od tony od rolnika nie oznaczałoby, że otrzymalibyśmy tą kwotę bo to byłoby to uzależnione od wyniku przetargu wyłonienia firmy. Firmie zapłacono by tylko z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska a gmina musiałyby z budżetu wydatkować kwotę ok. 20 000 zł na samą obsługę i przetrzymanie tych odpadów.

Radna Wiesława Posadzy - Czy zostały wysłane do rolników pisma informujące o możliwości kontaktu w innymi firmami zajmującymi się odbiorem folii rolniczych?

Pani Joanna Roszak - Tak zostali poinformowani i gmina ma obowiązek informowania rolników, która firma odbiera folię i opony rolnicze.

Radny Tomasz Wronecki - Mieszkańcy źle zrozumieli to pismo bowiem gmina musiałyby ponieść dodatkowe koszty w kwocie około 20 000 zł.

Pani Joanna Roszak - Nie jest powiedziane, że gmina otrzymałaby 23 tyś. zł bowiem kwota byłaby płacona od faktycznej ilości zebranej folii.

Pani Krystyna Guźlecka - Na pewno folię odbiera firma z Mogilna i firma z Dobrego.

Pani Joanna Roszak - Rolnicy dostali adresy firm a poza tym na stronie Gminy w zakładce „gospodarka odpadami” umieściliśmy nazwy i adresy firm.

Pani Krystyna Guźlecka - Należy wcześniej zadzwonić i umówić się co do terminu odbioru.

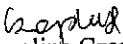
Pani Joanna Roszak - Rolnik powinien oddać folię firmie od której kupuje. Wszystkie odpady są płatne a największy problem jest z oponami rolniczymi.

Ad.6 .Zakończenie.

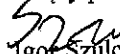
Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku Przewodniczący Komisji, radny Igor Szulc podziękował wszystkim za przybycie i zamknął posiedzenie.

Dąbrowa Biskupia, dnia 3 grudnia 2019 r. , godz. 11:40

Protokółowała:


Karolina Czapplewska

Prowadzący posiedzenie


Igor Szulc



Plan Pracy Komisji Rewizyjnej na I półrocze 2020 roku

Styczeń:

1. Kontrola wykorzystania środków gminnych w dziale Straż Pożarna za 2019 rok.
2. Kontrola kosztów utrzymania oświetlenia na terenie Gminy za 2019 rok.
3. Spotkanie z Komendantem Powiatowej Straży Pożarnej.

Luty:

1. Kontrola spływu opłat za wodę i ścieki za 2019 rok oraz produkcji wody.
2. Kontrola prawidłowości i celowości wydatków na imprezy organizowane przez GOKSiR w Dąbrowie Biskupiej za 2019 rok oraz planów na rok 2020.
3. Kontrola opłat za energię elektryczną - uliczne, wszystkich podległych jednostek.

Marzec:

1. Kontrola wykorzystania środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz działalność Komisji za 2019 rok.
2. Kontrola spływu opłat za wywóz odpadów komunalnych za II półrocze 2019 roku.
3. Kontrola wykorzystania środków w dziale „Kultura fizyczna” za 2019 rok.

Kwiecień:

1. Analiza wykonania budżetu Gminy za 2019 rok.
2. Kontrola stanu mienia komunalnego Gminy Dąbrowa Biskupia.
3. Opracowanie wniosku do Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy.

Maj:

1. Kontrola stanu dróg gminnych oraz koszty utrzymania zimowego.
2. Spotkanie z koordynatorem projektu Dworu gen. Władysława Sikorskiego w Parchaniu - komisja wyjazdowa.

Czerwiec:

1. Kontrola organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Dąbrowa Biskupia w nadchodzącym okresie letnim.
2. Kontrola zadań remontowych wykonywanych przez pracowników referatu komunalnego (koszty, nadzór) od II półrocza 2019 roku.
3. Opracowanie planu pracy na II półrocze 2020 rok.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
/-/ Igor Szulc

Realizacja funduszu sołectkiego gminy Dąbrowa Biskupia (na dzień 30.11.2019r.)

Nazwa przedsięwzięcia	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	Opis realizacji zadania
1	2	3	4	5	6
SOŁECTWO BRUDNIA					
Nr 1. Budowa chodnika w kierunku cmentarza	60016	6050	16 366,32	0,00	
RAZEM			16 366,32	0,00	0%
SOŁECTWO CHLEWISKA					
Nr 1. Organizacja wieczorku dla dzieci ze wsi Chlewiska	92195	4210	500,00	500,00	Zakupiono artykuły spożywcze oraz nagrody
Nr 2. Remont świetlicy wiejskiej w Chlewiskach (wymiana stolarki okiennej)	92109	4270	15 562,44	13 665,00	Dostawa i instalacja stolarki okiennej
Razem			16 062,44	14 165,00	88,18%
SOŁECTWO CHRÓSTOWO					
Nr 1. Poprawa stanu dróg w sołectwie Chróstowo	60016	4210	10 000,00	9 763,74	Zakupiono kruszywo wapienne
Nr 2. Remont świetlicy wiejskiej w Chróstowie	92109	4210	7 650,00	7 612,65	Zakupiono tynk, obrzutkę cementową, grunt, farbę silikonową, kamień ozdobny oraz materiały niezbędne do remontu świetlicy Wykonanie tynków zewnętrznych Uszczelnienie dachu
		4270	3 850,00	3 850,00	
		4300	2 764,26	2 764,00	
Nr 3. Wieczorek kulinarny promujący tradycje kulinarne	92195	4210	500,00	500,00	Zakupiono artykuły spożywcze
Nr 4. Piknik dla dzieci i młodzieży połączony z pobudzeniem aktywności fizycznej poprzez organizację konkurencji sportowych zakończony poczęstunkiem.	92695	4210 4300	550,00 950,00	550,00 930,00	Zakupiono nagrody dla dzieci i młodzieży oraz artykuły spożywcze, wynajęto dmuchany plac zabaw oraz zorganizowano przejazdkę na kucykach
RAZEM			26 264,26	25 970,39	98,88%
SOŁECTWO DĄBROWA BISKUPIA					
Nr 1. Poprawa wizerunku wsi poprzez zakup ławek wraz z osprzętem i donic	90095	4210	4 893,00	4 307,95	Zakupiono kostkę brukową, obrzeże chodnikowe, ławkę, donicę
Nr 2. Wykonanie tablic informacyjnych dla mieszkańców sołectwa Dąbrowa Biskupia	75023	4300	750,00	0,00	
Nr 3. Poprawa ładu i czystości poprzez zakup koszy na śmieci	90002	4210	600,00	559,99	Zakupiono kosz betonowy
Nr 4. Poprawa stanu dróg gminnych w sołectwie Dąbrowa Biskupia	60016	4210	18 500,00	18 494,28	Zakupiono kruszywo wapienne
Nr 5. Doposażenie OSP w Dąbrowie Biskupiej w system alarmowania OSP	75412	4210	7 000,00	7 000,00	Zakupiono system alarmowy
Nr 6. Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców sołectwa poprzez zakup progów zwalniających/ podrzutowych wraz z osprzętem.	60016	4210 4300	1 918,40 147,60	1 837,62 147,60	Zakupiono próg zwalniający wraz z materiałami niezbędnymi do jego zamontowania oraz opłacono koszt transportu

Nr 7. Doposażenie Stowarzyszenia Dąbrowa Biskupia w tablice i parawan.	92195	4210 4300	776,00 24,00	730,00 24,00	Zakupiono parawany, opłacono koszty przesyłki
Nr 8. Pobudzenie aktywności najmłodszych mieszkańców w sołectwie Dąbrowa Biskupia. poprzez zorganizowanie występu teatru i konkursów dla dzieci i młodzieży wraz z poczęstunkiem	92195	4210 4300	459,44 700,00	0,00 0,00	
Nr 9. Zorganizowanie zawodów sportowych dla dzieci i młodzieży wraz z nagrodami	92695	4210 4300	1 000,00 1 000,00	948,38 750,00	Zakupiono nagrody dla dzieci i młodzieży oraz wynajęto dmuchany plac zabaw
RAZEM			37 768,44	34 799,82	92,13%
SOŁECTWO KONARY-DZIEWA					
Nr 1. Poprawa stanu dróg w sołectwie Konary-Dziewa	60016	4210	14 751,39	14 751,39	Zakupiono gruz, żużel oraz kruszywo wapienne
Nr 2. Remont i doposażenie pomieszczeń kuchennych w świetlicy w Konarach	92109	4210	1 700,23	707,71	Zakupiono materiały remontowe oraz garnki i patelnie
Nr 3. Biesiada międzysołecka	92695	4210	500,00	499,32	Zakupiono nagrody
Nr 4. Zabawa wakacyjna dla małych i dużych.	92195	4210	500,00	496,09	Zakupiono artykuły spożywcze i nagrody
RAZEM			17 451,62	16 454,51	94,28%
SOŁECTWO MLECZKOWO					
Nr 1. Wyposażenie świetlicy wiejskiej w Mleczkowie	92109	4210 4300	1 801,30 1 390,00	1 305,80 1 390,00	Zakupiono obrusy, oświetlenie disco wraz ze statywem, sprzęt sportowy: hula hop, woreczki, szarfy, piłki tenisowe, linka juta, okap gastronomiczny, wyczkę-listwę z włącznikiem
Nr 2. Piknik rodzinny „Wielkie grillowanie”	92195	4210 4300	2 889,78 651,90	2 889,78 651,90	Zakupiono grill węglowy, artykuły spożywcze, namiot piknikowy oraz wynajęto dmuchany plac zabaw i animatora dla dzieci
Nr 3. Ocieplenie stropu świetlicy wiejskiej w Mleczkowie.	92109	4210	1 500,00	1 500,00	Zakupiono wełnę mineralną
Nr 4. Doposażenie terenu przy świetlicy wiejskiej w Mleczkowie	92195	4210 4300	400,00 2 000,00	400,00 2 000,00	Zakupiono garaż oraz cement, żwir do wykonania posadzki pod garaż
Nr 5. Doposażenie kuchni świetlicy wiejskiej w Mleczkowie	92109	4210	4 061,22	3 753,64	Zakupiono kuchenkę gazowo-elektryczną, grzejnik, artykuły gospodarstwa domowego: m.in. garnki, patelnie, miski, czajnik, nóż, sosjerki, kubki szklane, samowar, salaterki, dzbanek
Nr 6. Remont łazienki w świetlicy wiejskiej w Mleczkowie	92109	4210	500,00	500,00	Zakupiono 2 okna plastikowe
RAZEM			15 194,20	14 391,12	94,71%
SOŁECTWO MODLIBORZYCE					
Nr 1. Doposażenie świetlicy wiejskiej w Modliborzycach (zakup chłodziarki, zaparzacza do kawy)	92109	4210	5 500,00	0,00 0,00	
Nr 2. Międzysołecka biesiada rodzinna wraz z konkursami i poczęstunkiem	92195	4210	2 783,30	2 467,98	Zakupiono artykuły spożywcze, nagrody oraz medale
Nr 3. Pobudzanie aktywności fizycznej połączone z zawodami sportowymi dla mieszkańców sołectwa	92695	4300	1 000,00	1 000,00	Wynajęto dmuchany plac zabaw

Nr 4. Wyposażenie placu zabaw (zakup zjeżdżalni oraz podwójnej huśtawki)	90095	4210	8 000,00	7 810,50	Zakupiono podwójną huśtawkę
Nr 5. Poprawa stanu dróg w sołectwie Modliborzyce	60016	4210	7 939,07	7 892,91	Zakupiono żużel
RAZEM			25 222,37	19 171,39	76,00%
SOŁECTWO NOWY DWÓR					
Nr 1. Doposażenie świetlicy wiejskiej w Nowym Dworze	92109	4210	2 200,00	0,00	
Nr 2. Zawody sportowe dla dzieci i młodzieży zakończone zabawą i poczęstunkiem	92695	4210 4300	1 000,00 500,00	989,98 500,00	Zakupiono artykuły spożywcze oraz nagrody. Wynajęto dmuchany plac zabaw
Nr 3. Poprawa stanu dróg gminnych w sołectwie Nowy Dwór	60016	4210	9 974,78	9 763,74	Zakupiono kruszywo wapienne
RAZEM			13 674,78	11 253,72	82,30%
SOŁECTWO OŚNISZCZEWKO					
Nr 1. Doposażenie terenu przy świetlicy wiejskiej w Ośniszczewku	92195	4210 4300	39,50 1 618,10	39,50 1 618,10	Zakupiono garaż blaszany wraz z bloczkami niezbędnymi do postawienia garażu. Opłacono wyrys i wypis-niezbędną do zgłoszenia nie wymagającego pozwolenia na budowę
Nr 2. Doposażenie kompleksu rekreacyjnego przy świetlicy wiejskiej (zakup 3 stołów, 6 ławek, grilla oraz lamp ledowych pod altanę)	90095	4210	4 016,66	3 990,00	Zakupiono 3 stoły i 6 ławek, grill oraz lampy led
Nr 3. Poprawa stanu dróg gminnych	60016	4210	3 690,00	3 586,68	Zakupiono żużel oraz gruz
Nr 4. Pobudzenie aktywności fizycznej dzieci i młodzieży	92695	4210 4300	1 000,00 1 000,00	1 000,00 1 000,00	Zakupiono artykuły spożywcze oraz wynajęto dmuchany plac zabaw
Nr 5. Renowacja ogrodzenia placu zabaw	90095	4210	877,92	877,92	Zakupiono impregnat do drewna oraz pędzel
RAZEM			12 242,18	12 112,20	98,93%
SOŁECTWO OŚNISZCZEWKO					
Nr 1. Remont świetlicy wiejskiej w Ośniszczewie oraz jej doposażenie	92109	4270	8 850,00	8 823,60	Zakupiono drzwi, okna, daszek łukowy, parapety, oraz opłacono montaż parapetów, drzwi i okien
Nr 2. Doposażenie świetlicy wiejskiej w Ośniszczewie (zakup rolet, firan, 5 grzejników, ceraty, sprzętu AGD, wykładziny dywanowej, odkurzacza, gier, zabawek, grilla)	92109	4210 4300	6 534,26 103,84	6 499,12	Zakupiono grill węglowy, odkurzaczy, kuchnię mikrofalową, czajnik, obrusy oraz wykładzinę dywanową, ceratę, rolety, firany, grzejniki (5szt.), chłodziarko-zamrażarkę, zastawę stołową
Nr 3. Zorganizowanie wieczorku dla mieszkańców sołectwa Ośniszczewo	92195	4210	500,00	479,96	Zakupiono artykuły spożywcze
Nr 5. Zorganizowanie zawodów sportowych dla dzieci i młodzieży zakończone poczęstunkiem	92695	4210 4300	500,00 300,00	495,43 300,00	Zakupiono artykuły spożywcze oraz opłacono warsztaty animacyjne
Nr 6. Utwardzenie drogi gminnej w sołectwie Ośniszczewo	60016	4210	2 400,00	2 376,36	Zakupiono kruszywo wapienne
RAZEM			19 188,10	18 974,47	98,88%

SOŁECTWO PARCHANIE					
Nr 1. Międzysołecka biesiada rodzinna wraz z konkursami i poczęstunkiem	92195	4210 4300	1 700,00 1 300,00	1 575,20 1 300,00	Zakupiono artykuły spożywcze i nagrody dla dzieci i młodzieży oraz wynajęto fotobudkę i animacje
Nr 2. Poprawa stanu dróg w sołectwie Parchanie	60016	4210	4 000,00	3 936,00	Zakupiono żużel
Nr 3. Doposażenie szkoły Podstawowej w Parchaniu	80101	4210	4 000,00	3 999,60	Zakupiono ławki korytarzowe oraz stół do tenisa stołowego wraz z raketką i piłeczką do ping-ponga
Nr 4. Doposażenie nowopowstałej świetlicy w Parchaniu	92109	4210 4300	12 897,84 109,00	12 893,89 109,00	Zakupiono stoły, zlew, zastawę stołową, tkaninę, czajnik, ceratę, okap, komplet garnków,
RAZEM			24 006,84	23 813,69	99,19%
SOŁECTWO PARCHANKI					
Nr 1. Międzysołecka biesiada rodzinna wraz z konkursami i poczęstunkiem	92195	4300	1 300,00	1 300,00	Wynajęto dmuchany plac zabaw
Nr 2. Pobudzenie aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży z sołectwa Parchanki	92695	4210	700,00	696,28	Zakupiono nagrody oraz artykuły spożywcze
Nr 3. Konserwacja altany i ogrodzenia przy placu zabaw w Parchankach	90095	4210	2 000,00	1 999,91	Zakupiono arkusz płótna, rozcieńczalnik, pędzel, impregnat
Nr 4. Utwardzenie nawierzchni dróg w sołectwie Parchanki	60016	4210	5 000,00	4 959,36	Zakupiono kruszywo
Nr 5. Doposażenie nowopowstałej świetlicy w Parchaniu (m.in. zakup naczyń, talerzy, sztućców)	92109	4210	3 000,00	2 019,99	Zakupiono komody oraz kosz na odpady, miski, naczynie żaroodporne, korkociąg, tarkę, formy do ciasta, Kuchenkę mikrofalową, maszynkę do mielenia, robot kuchenny, mikser
Nr 6. Zakup wyposażenia do Sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej w Parchaniu.	80101	4210	4 800,44	4 800,00	Zakupiono skrzynię gimnastyczną, koziół gimnastyczny, odskocznię, materac antypoślizgowy (3szt.)
RAZEM			16 800,44	15 775,54	93,89%
SOŁECTWO PIERANIE					
Nr 1. Budowa ciągu pieszego w Bąkowie	60016	4300	8 525,14	8 400,00	Wykonano utwardzenie ciągu pieszego
Nr 2. Budowa punktów świetlnych w Bąkowie i Sobiesierni	60016	4210	3 650,00	2 700,00	Zakupiono lampę solarną uliczną do Sobiesierni
Nr 3. Zagospodarowanie terenu placu zabaw i wyposażenie boiska w Sobiesierni (zakup roślinności oraz siatek do piłki nożnej i siatki do siatkówki)	90095 92601	4210 4210	800,00 600,00	800,00 558,00	Zakupiono drzewka ozdobne Zakupiono siatkę do siatkówki i piłki nożnej
Nr 4. Doposażenie sołectwa Pieranie w kosze na śmieci	90002	4210	800,00	800,00	Zakupiono kosze uliczne
Nr 6. Utwardzenie nawierzchni dróg sołectwa Pieranie	60016	4210 4300	16 767,54 700,00	15 291,48 688,80	Zakupiono kruszywo wapienne, rumosz oraz opłacono usługę walcem
Nr 7. Organizacja spotkania dzieci, młodzieży i dorosłych, zawody sportowe i konkursy zakończone ogniskiem i pieczeniem kiełbasek	92695	4210 4300	2 538,10 1 000,00	2 524,04 1 000,00	Zakupiono artykuły spożywcze i nagrody dla dzieci i młodzieży oraz wynajęto dmuchany plac zabaw
RAZEM			35 380,78	32 762,32	92,59%

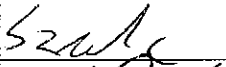

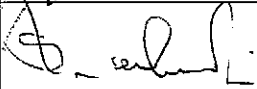
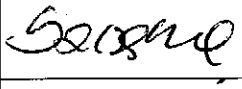

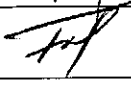

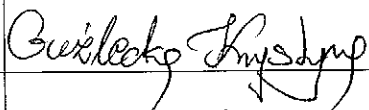
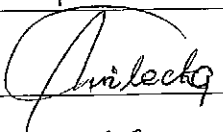
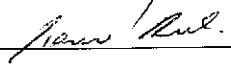
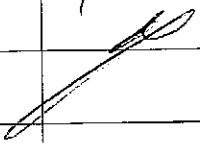
SOŁECTWO PRZYBYSŁAW					
Nr 1. Utwardzenie terenu przed świetlicą wiejską w Przybysławiu	92195	6050	18 376,30	0,00	
Nr 2. Warsztaty kulinarne promujące tradycje społeczeństwa wsi Przybysław	92195	4210	1 000,00	996,39	Zakupiono artykuły spożywcze
Nr 3. Zawody sportowe dla dzieci i młodzieży zakończone zabawą, poczęstunkiem i ogniskiem	92695	4210 4300	1 442,88 800,00	1 438,50 800,00	Zakupiono artykuły spożywcze i nagrody dla dzieci i młodzieży oraz wynajęto dmuchany plac zabaw
RAZEM			21 619,18	3 234,89	14,96%
SOŁECTWO RADOJEWICE					
Nr 1. Spotkanie dla dzieci i młodzieży z sołectwa Radojewice	92195	4210 4300	1 000,00 1 000,00	994,46 1 000,00	Zakupiono artykuły spożywcze, nagrody oraz wynajęto dmuchany plac zabaw
Nr 2. Dopuszaenie OSP Radojewice	75412	4210	1 000,00	0,00	
Nr 3. Remont dachu na świetlicy wiejskiej	92109	4270	10 000,00	10 000,00	Opłacono roboty budowlane- wykonanie remontu dachu na świetlicy wiejskiej
Nr 4. Poprawa stanu dróg gminnych w sołectwie Radojewice	60016	4210	9 000,00	8 972,85	Zakupiono kruszywo wapienne oraz żużel
Nr 5. Remont i doposażenie świetlicy wiejskiej w Radojewicach	92109	4210	2 788,25	2 788,25	Zakupiono szafę, termosy, wamnik do wody, tkaninę obrusową, materiały remontowe
RAZEM			24 788,25	23 755,56	95,83%
SOŁECTWO STANOMIN					
Nr 1. Utwardzenie terenu pod altanę	92195	4210 4300	2 467,67 1 032,33	2 467,67 1 032,33	Zakupiono cement, pospółkę, piasek, farbę, kostkę oraz zapłacono za wykonanie utwardzenia terenu kostką
Nr 2. Wykonanie zadaszzenia altany	92195	4300	7 000,00	7 000,00	Zapłacono za wykonanie i montaż zadaszzenia altany
Nr 3. Dopuszaenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Stanominie	75412	4210	2 000,00	2 000,00	Zakupiono meble
Nr 4. Dopuszaenie świetlicy wiejskiej w Stanominie (m.in. zakup podgrzewaczy, grilla)	92109	4210	2 416,00	2 220,49	Zakupiono grill gazowy, podgrzewacz do potraw (2szt.) oraz podgrzewacz do wody (1szt.)
Nr 5. Dopuszaenie boiska wiejskiego w Stanominie (zakup lamp solarnych)	92601	4210	1 290,00	1 099,00	Zakupiono 6 lamp solarnych
Nr 6. Biesiada rodzinna pod nazwą "Rozpoczęcie lata" zakończona poczęstunkiem	92195	4210 4300	1 054,00 330,00	715,93 330,00	Zakupiono artykuły spożywcze, wynajęto kabinę TOI TOI, opłacono wynagrodzenie autorskie (ZAIKS)
RAZEM			17 277,98	16 865,42	97,61%
SOŁECTWO WOLA STANOMIŃSKA					
Nr 1. Piknik „Powitanie lata” wraz z poczęstunkiem	92195	4210 4300	500,00 1 000,00	495,01 1 000,00	Zakupiono artykuły spożywcze i nagrody dla dzieci. Wynajęto dmuchany plac zabaw
Nr 2. Poprawa stanu dróg gminnych w sołectwie Wola Stanomińska	60016	4210	2 000,00	1 998,75	Zakupiono żużel
Nr 3. Dopuszaenie terenu przy świetlicy wiejskiej (wykonanie altany, zakup grilla oraz ażurowych płyt do wykonania chodnika do altany	92195	4210 4300	1 171,50 3 228,50	349,00 3 228,50	Zakupiono grill oraz altanę drewnianą

Nr 4. Zagospodarowanie terenu przy świetlicy (wznowienie granic działki przez geodetę, na której znajduje się świetlica, zakup krzewów, roślin ozdobnych)	92195	4210 4300	3 348,19 870,00	321,29	Zakupiono rośliny ozdobne, krzewy
Nr 5. Doposażenie boiska w Woli Stanomińskiej (zakup sprzętu sportowego oraz 3 ławek ogrodowych)	92601	4210	1 600,00	1 529,83	Zakupiono sprzęt sportowy (m.in.: piłki, raketki, siatkę do siatkówki) oraz ławki ogrodowe (3szt.)
RAZEM			13 718,19	8 922,38	65,04%
SOŁECTWO WONORZE					
Nr 1. Zakup sprzętu do OSP Wonorze	75412	4210	5 000,00	5 000,00	Zakupiono maszt oświetleniowy LED dla OSP Wonorze
Nr 2. Zabawa wakacyjna „dla dużych i małych”	92195	4210 4300	2 290,46 1 200,00	2 290,00 1 200,00	Zakupiono artykuły spożywcze oraz nagrody. Wynajęto dmuchany plac zabaw, dmuchaną zjeżdżalnię oraz foto lustro
Nr 3. Poprawa jakości dróg gminnych we wsi Wonorze	60016	4210 4300	5 200,00 800,00	5 200,00 0,00	Zakupiono kruszywo wapienne
Nr 4. Doposażenie boiska sportowego we wsi Wonorze (zakup ławek, stołów, koszy, siatek do bramek oraz garażu)	92601	4210	6 000,00	5 490,00	Zakupiono zestaw ogrodowy (5kpl), garaż blaszany, kosz na odpady
RAZEM			20 490,46	19 180,00	93,60%
SOŁECTWO ZAGAJEWICE					
Nr 1. Organizacja spotkania dla mieszkańców sołectwa Zagajewice zakończonego poczęstunkiem	92195	4210	500,00	495,37	Zakupiono artykuły spożywcze
Nr 2. Aktywizacja mieszkańców sołectwa Zagajewice poprzez zorganizowanie spotkania dla dzieci i młodzieży zakończonego poczęstunkiem	92195	4210 4300	700,00 800,00	571,88 800,00	Zakupiono artykuły spożywcze i zapłacono za wynajęcie dmuchanej zjeżdżalni
Nr 3. Poprawa stanu dróg gminnych w sołectwie Zagajewice	60016	4210	11 501,13	11 451,30	Zakupiono kamień wapienny oraz gruz
RAZEM			13 501,13	13 318,55	98,65%
SOŁECTWO ZAGAJEWICZKI					
Nr 1. Poprawa stanu dróg w sołectwie Zagajewiczki	60016	4210	11 677,83	11 675,16	Zakupiono kruszywo wapienne
RAZEM			11 677,83	11 675,16	99,98%
<u>RAZEM SOŁECTWA</u>			<u>398 695,79</u>	<u>336 596,13</u>	<u>84,42%</u>

02.12.2019r.

Sporządziła: Patrycja Borkowska

LISTA OBECNOŚCI
Komisji Rewizyjnej na posiedzeniu
w dniu 3 grudnia 2019 r.

L. p	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Szulc Igor	Przewodniczący Komisji	
2.	Wronecki Tomasz	Z-ca Przewodniczącego Komisji	
3.	Świerkowski Marek	Członek Komisji	
4.	Iłona Szczęsna	Członek Komisji	
	Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:		
1.	Posadzy Wiesława	Przewodnicząca Rady Gminy Dąbrowa Biskupia	
2.	Filipiak Marcin	Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia	
3.	Gustaw Marzena	Sekretarz Gminy	
4.	Kuberska Anna	Skarbnik Gminy	
5.	Borkowska Patrycja	zastępca Skarbnika Gminy	Borkowsk Patrycja
6.	Czaplewska Karolina	młodszy referent ds. obsługi Rady Gminy	Czaplewska Karolina
7.		inż. ds. gospodarki odpadami	
8.		inż. ds. obsługi i obsługi	
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			