

STATUT ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W WONORZU

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Wonorzu zwany dalej „Domem” działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019, poz. 506 z późn. zm.),
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019, poz. 869 z późn. zm.),
- 3) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2018, poz. 1878 z późn. zm.),
- 4) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2019, poz. 1507 z późn. zm.),
- 5) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. 2010, nr 238, poz. 1586 z późn. zm.),
- 6) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Dom jest jednostką organizacyjną Gminy Dąbrowa Biskupia prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

2. Dom jest ośrodkiem wsparcia pobytu dziennego, przeznaczonym dla osób przewlekłe psychicznie chorych, osób niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu głębokim, znacznym i umiarkowanym a także osób z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, jeżeli jednocześnie występują inne zaburzenia zwłaszcza neurologiczne oraz osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych.
3. Siedzibą Domu jest Wonorze, a terenem działania obszar Gminy Dąbrowa Biskupia.
4. Działalność Domu ukierunkowana jest na pomoc w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych i rozwiązywaniu codziennych problemów beneficjentów Domu.
5. Zasady kwalifikowania i kierowania oraz zasady odpłatności regulują odrębne przepisy.

§ 3. Zmiany w Statucie dokonuje się w trybie właściwym do jego nadania.

Rozdział 2 Przedmiot działalności

§ 4. Celem działalności Domu jest wspieranie uczestników i ich rodzin, które z powodu choroby psychicznej, niepełnosprawności intelektualnej w stopniu głębokim, znacznym i umiarkowanym, a także niepełnosprawności intelektualnej w stopniu lekkim, jeżeli jednocześnie występują inne zaburzenia, zwłaszcza neurologiczne oraz innych przewlekłych zaburzeń czynności psychicznych mają trudności w codziennym funkcjonowaniu a przede wszystkim w kształtowaniu kontaktów interpersonalnych i społecznych.

§ 5. Przedmiotem działalności Domu jest w szczególności:

- 1) stwarzanie warunków do nabycia przez uczestników umiejętności wykonywania podstawowych czynności życia codziennego, doskonalenie już nabytych oraz realizację zadań życiowych,
- 2) podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności uczestników niezbędnych do samodzielnego życia,
- 3) wspieranie uczestników przez psychologów i terapeutów,
- 4) pobudzanie społecznej aktywności uczestników w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych.

§ 6. Dom realizuje swoje zadania poprzez działania aktywizujące – wspierające uczestników, które obejmują:

- 1) trening umiejętności samoobsługowych oraz funkcjonowanie w codziennym życiu,
- 2) trening umiejętności społecznych i interpersonalnych w zakresie:
 - a) nawiązywania i utrzymywania kontaktów społecznych,
 - b) aktywności i odpowiedzialności,
 - c) kształtowania umiejętności współpracy, samopomocy i komunikowania się w grupie na zasadach partnerstwa, otwartości i wzajemności,

- 3) terapię w zakresie zajęć warsztatowych tj. plastycznych, komputerowych, ogrodniczych, kulinarnych jak również krawieckich,
- 4) trening umiejętności spędzania czasu z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, oczekiwań i zainteresowań.

§ 7. Zajęcia z uczestnikami prowadzone są indywidualnie oraz w grupach.

Rozdział 3 Organizacja i zarządzanie

- § 8. 1. Kierownik zarządza i reprezentuje Dom na zewnątrz.
2. Kierownika Domu zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia.
3. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika Domu wykonuje Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia.

- § 9. 1. Kierownik Domu działa jednoosobowo.
2. Kierownik Domu wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Domu.

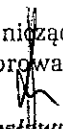
- § 10. 1. Kierownik Domu jest odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie Domu, właściwą jego organizację i efektywne gospodarowanie powierzonych mieniem.
2. Funkcjonowanie Domu określa regulamin organizacyjny oraz program działalności Domu i plany pracy na każdy rok.

§ 11. Kierownika Domu w czasie jego nieobecności zastępuje główny księgowy lub inna osoba wskazana przez niego.

Rozdział 4 Mienie i gospodarka finansowa

- § 12. 1. Dom prowadzi gospodarkę finansową wg zasad określonych dla jednostek budżetowych.
2. Dom prowadzi rachunkowość i sprawozdawczość budżetową zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Dom posiada odrębny rachunek bankowy.
4. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki, opracowany przez Kierownika Domu.

§ 13. Majątek Domu stanowią środki trwałe i nietrwałe będące w jego posiadaniu.

Przewodnicząca Rady Gminy
Dąbrowa Biskupia

Wiesława Posadzy