

Środowiskowy Dom Samopomocy
w Wonorzu

Wonorze 36 88-133 Dąbrowa Biskupia

NIP 556 276 63 36 Regon 36600377

PLAN PRACY

Środowiskowego Domu Samopomocy w Wonorzu

na rok 2019

Rozdział I

Miejsce i czas pracy

Środowiskowy Dom Samopomocy jest jednostką organizacyjną z siedzibą w Wonorzu nr 36, 88 – 133 Dąbrowa Biskupia a jego obszar działania stanowi teren Gminy Dąbrowa Biskupia. Jest ośrodkiem wsparcia typu A, B i C przeznaczonym dla 25 osób dorosłych przewlekle psychicznie chorych, upośledzonych umysłowo oraz wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych. Każda z grup korzystających ze Środowiskowego Domu Samopomocy w Wonorzu potrzebuje różnych form pomocy środowiskowej, form leczenia i metod terapii.

Środowiskowy Dom Samopomocy działa od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Zajęcia z uczestnikami prowadzone są co najmniej 6 godzin dziennie, a pozostały czas przeznaczony jest na czynności porządkowe, przygotowanie do zajęć, prowadzenie dokumentacji lub zorganizowanie przywozu i odwozu uczestników.

Ilekcóż w Planie Pracy jest mowa o ŚDS należy przez to rozumieć Dom lub Środowiskowy Dom Samopomocy w Wonorzu.

Rozdział II

Cele działalności Środowiskowego Domu Samopomocy

1. Cel główny:

Głównym celem Środowiskowego Domu Samopomocy w Wonorzu jest dążenie do poprawy sytuacji osób niepełnosprawnych, w tym psychicznie chorych na terenie Gminy Dąbrowa Biskupia poprzez niesienie pomocy i opieki osobom z zaburzeniami psychicznymi, upośledzonym umysłowo i wykazującym inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych. Ponadto ŚDS wspiera uczestników, ich rodziny i opiekunów, które z powodu choroby psychicznej lub upośledzenia umysłowego mają poważne trudności w życiu codziennym, zwłaszcza w kształtowaniu swoich stosunków z otoczeniem w zakresie edukacji, zatrudnienia oraz zaspokojenia potrzeb bytowych, których samodzielnie nie są w stanie przezwyciężyć wykorzystując swoje uprawnienia, środki i możliwości.

2. Cele szczegółowe:

- a) kształtowanie umiejętności społecznych i umiejętności z zakresu samoobsługi (m. in. wyrobienie/podtrzymywanie umiejętności wykonywania podstawowych zadań życiowych jak: samodzielne prowadzenie gospodarstwa domowego, dbanie o higienę osobistą, racjonalne kierowanie budżetem, umiejętność załatwiania spraw urzędowych, branie odpowiedzialności za swoje działania i in.)
- b) wsparcie w zakresie zapewnienia uczestnikom opieki psychiatrycznej, psychologicznej, pedagogicznej i medycznej
- c) integrowanie uczestników ze środowiskiem lokalnym i rodzinnym

- d) zapobieganie nawrotom choroby i powtórnyom hospitalizacjom oraz minimalizowanie doznań chorobowych przez stosowanie zaleceń terapeutycznych oraz udział w oferowanych zajęciach
- e) mobilizowanie, utrzymywanie sprawności, aktywizowanie uczestników bezczynnych oraz rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień
- f) tworzenie naturalnej grupy wsparcia oraz kształtowanie umiejętności współzycia w grupie
- g) zapewnienie uczestnikom poczucia zrozumienia, tolerancji, życzliwości, ochronę godności osobistej i poczucia intymności
- h) dbanie o bezpieczne i higieniczne warunki pobytu
- i) aktywizacja do podjęcia zatrudnienia w kierunku Warsztatów Terapii Zajęciowej lub w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy
- j) organizowanie spotkań i zajęć integracyjnych w Domu jak i poza nim.

Wszystkie podejmowane formy aktywności wynikać będą z indywidualnego planu postępowania wspierająco – aktywizującego każdego uczestnika. Konstruowanie i wdrażanie zajęć terapeutycznych jest najważniejszym elementem prowadzenia działań wspierająco – aktywizujących. Każde zaplanowane działanie będzie konsultowane z Zespołem Wspierająco – Aktywizującym pracującym z uczestnikiem i poddawane weryfikacji. W miarę potrzeb zaplanowane działania omawiane będą z rodziną lub opiekunami prawnymi uczestników.

W przeciągu całego roku Zespół Wspierająco – Aktywizujący mobilizować będzie uczestników do udziału w zajęciach ŚDS. Oferta Domu opiera się na działaniach długoterminowych, a formy pomocy dostosowane są do indywidualnych potrzeb i możliwości każdej z osób uczestniczących w zajęciach. Każdy uczestnik rozwija się we własnym tempie, bez presji czasu i w taki też sposób realizować on będzie zaplanowane działania terapeutyczne.

Rozdział III **Działania wspierająco – aktywizujące**

1. PRACOWNIA KULINARNA

Zakres	postępowanie wspierająco – aktywizujące
Formy pracy	praca indywidualna i grupowa
Uczestnicy (Typ)	A, B, C
Metody pracy	<ul style="list-style-type: none"> • oparte na słowie – pogadanka, wykład, opowiadania • oparte na obserwacji – pokaz • oparte na działalności praktycznej • aktywizujące – integracja, twórcze rozwiązywanie problemów, współpraca w grupie, gry dydaktyczne, planowanie, dyskusja
Termin realizacji	zajęcia prowadzone codziennie zgodnie z tygodniowym harmonogramem zajęć Środowiskowego Domu Samopomocy w Wonorzu, min. 10 godz. w tygodniu, grupy min. 5 osobowe lub inny układ wynikający z planu zajęć dodatkowych, okolicznościowych, integracyjnych lub in.
Prowadzący	terapeuta zajęciowy/instruktor terapii zajęciowej
Cel główny	<ul style="list-style-type: none"> • rozwijanie zaradności życiowej

<p>Cele szczegółowe</p>	<ul style="list-style-type: none"> • zwiększenie samodzielności • kształtowanie gospodarności i oszczędności • zapoznanie i przestrzeganie postaw racjonalnego żywienia: składniki pokarmowe i ich rola w organizmie, produkty spożywcze źródłem składników pokarmowych i ich wartość energetyczna, znaczenie częstotliwości i regularności spożywania posiłków itp. • poznawanie zasad kulturalnego zachowania się przy stole podczas posiłku, zapoznanie z zasadami estetyki tj. przygotowywania potraw, podawania potraw, jedzenia potraw itp. • trening porządkowy: mycie naczyń, porządkowanie, ekonomiczne używanie środków czystościowych, zachowywanie czystości i higieny podczas pracy • doskonalenie umiejętności przestrzegania zasad higieny osobistej i bezpieczeństwa pracy • planowanie i organizacja czasu oraz miejsca pracy
-------------------------	---

Działania:

- zapoznanie/utrwalanie regulaminu pracowni
- zapoznanie z zasadami utrzymania porządku w kuchni
- nauka korzystania z urządzeń gospodarstwa domowego: lodówka, zmywarka, kuchenka, mikser, robot kuchenny, toster, maszynka do mielenia i in.
- zapoznanie z zasadami spożywania posiłku: zachowanie bezpieczeństwa w miejscu, w którym przygotowywany jest posiłek, nakrywanie do stołu – zasady savoir vivre (ustawianie sztućców, talerzy, szklanek, kubków, krzeseł, serwetek, kolejność spożywania dań itp.)
- utrwalanie nawyków higienicznych w kuchni: mycie rąk, warzyw, owoców przed jedzeniem, zmywanie i wycieranie naczyń po posiłku, chowanie ich w wyznaczonym miejscu
- nauka gotowania, smażenia, pieczenia, krojenia w kostkę, talarki, paski produktów spożywczych
- i in.

Rezultaty:

- zna i przestrzega regulamin pracowni
- potrafi samodzielnie zaspokajać podstawowe potrzeby życiowe
- potrafi korzystać z urządzeń i narzędzi gospodarstwa domowego
- przestrzega higieny podczas przygotowywania i spożywania posiłków
- samodzielnie sprząta po posiłku: myje naczynia, wyciera je, odkłada w odpowiednie miejsce
- zna zasady savoir vivre
- potrafi samodzielnie przygotować posiłek gotowany, pieczony, smażony ze składników krojonych, szatkowanych, obranych, zmielonych i innych
- rozwinął poczucie własnej wartości, kształtowania pozytywnych relacji, cierpliwość, wytrwałość oraz umiejętności współdziałania oraz odpowiedzialności i in.

2. PRACOWNIA PLASTYCZNO – RĘKODZIELNICZA

Zakres	postępowanie wspierająco – aktywizujące
Formy pracy	praca indywidualna i grupowa
Uczestnicy (Typ)	A, B, C
Metody pracy	<ul style="list-style-type: none">• oparte na słowie – pogadanka, wykład, opowiadania• oparte na obserwacji – pokaz• oparte na działalności praktycznej• aktywizujące – integracja, twórcze rozwiązywanie problemów, współpraca w grupie, gry dydaktyczne, planowanie, dyskusja
Termin realizacji	zajęcia prowadzone codziennie zgodnie z tygodniowym harmonogramem zajęć Środowiskowego Domu Samopomocy w Wonorzu, min. 10 godz. w tygodniu, grupy min. 5 osobowe lub inny układ wynikający z planu zajęć dodatkowych, okolicznościowych, integracyjnych lub in.
Prowadzący	terapeuta zajęciowy/instruktor terapii zajęciowej
Cel główny	<ul style="list-style-type: none">• rozbudzanie i kształtowanie estetycznego postrzegania świata
Cele szczegółowe	<ul style="list-style-type: none">• nauka samodzielnego wykonywania czynności będących przedmiotem zajęć• stymulowanie procesów wyobraźni i twórczego działania• pobudzenie do spontanicznej twórczości plastycznej poprzez rozładowanie napięcia emocjonalnego• nauka starannego i estetycznego wykonywania prac• rozwój zainteresowań uczestników, które pozwolą zagospodarować czas wolny• promocja Domu podczas różnych artystycznych wydarzeń

Działania:

- zapoznanie/utrwalanie regulaminu pracowni
- zapoznanie z przyrządami i produktami do pracy w pracowni: pędzle, sztalugi, farby, pastele, węgiel, karton i in.
- malowanie pastelami, farbami akwarelowymi, plakatowymi (na kartonie, szkle i desce)
- wycinanie, wydzieranie, wspólne tworzenie obrazów
- wykonywanie ozdób świątecznych
- tworzenie kartek okolicznościowych
- malowanie na szkle, malowanie odlewów gipsowych
- rysunek ołówkiem, węglem, kredkami, flamastrami, na papierze, płótnie lub szkle
- mozaika papierowa, frotaż
- i in.

Rezultaty:

- zna i przestrzega regulamin pracowni
- opanował podstawowe umiejętności obsługi narzędzi i produktów w pracowni
- umie samodzielnie dobierać i tworzyć kolory – rozróżnia kolory ciepłe i zimne

- potrafi malować na szkle, na płótnie, na butelkach, wyklejać, wydzierać, modelować z masy solnej, gipsu, gliny, modeliny i plasteliny
- potrafi szkicować, odwzorowywać, posługiwać się ołówkiem, węglem
- wykonuje ozdoby i dekoracje okolicznościowe wykorzystując różne materiały
- potrafi tworzyć stroiki okazjonalne wg własnej inwencji i in.

3. PRACOWNIA KRAWIECKA

Zakres	postępowanie wspierająco – aktywizujące
Formy pracy	praca indywidualna i grupowa
Uczestnicy (Typ)	A, B, C
Metody pracy	<ul style="list-style-type: none"> • oparte na słowie – pogadanka, wykład, opowiadania • oparte na obserwacji – pokaz • oparte na działalności praktycznej • aktywizujące – integracja, twórcze rozwiązywanie problemów, współpraca w grupie, gry dydaktyczne, planowanie, dyskusja
Termin realizacji	zajęcia prowadzone codziennie zgodnie z tygodniowym harmonogramem zajęć Środowiskowego Domu Samopomocy w Wonorz, min. 10 godz. w tygodniu, grupy min. 5 osobowe lub inny układ wynikający z planu zajęć dodatkowych, okolicznościowych, integracyjnych lub in.
Prowadzący	terapeuta zajęciowy/instruktor terapii zajęciowej
Cel główny	<ul style="list-style-type: none"> • rozwijanie umiejętności twórczego myślenia, zdolności manualnych oraz poczucia estetyki
Cele szczegółowe	<ul style="list-style-type: none"> • rozbudzanie i kształtowanie estetycznego postrzegania świata • nauka wyrażania swoich przeżyć, emocji, uczuć poprzez wykonywanie drobnych prac krawieckich • zapoznawanie się z wieloma różnorodnymi formami zajęć • nauka starannego i estetycznego wykonania prac • rozwój zainteresowań uczestników zajęć, które pozwolą zagospodarować czas wolny • promocja Domu podczas różnych wydarzeń artystycznych

Działania:

- zapoznanie/utrwalanie regulaminu pracowni
- nauka i doskonalenie haftowania w zakresie haftu płaskiego, krzyżkowego, richelieu
- nauka szydełkowania: robienie łańcuszka z wełny, nauka robienia słupków z wełny
- nauka robienia z wełny serwetek, szalika, czapki, papci, zwierzątek, aniołków itp.
- nauka robienia na drutach
- nauka korzystania z maszyny krawieckiej – zakładanie nici, bębenka, igły, nauka obszywania brzegów materiału, serwetek okolicznościowych, odzieży
- nauka wyszywania serwetek z motywem okolicznościowym, kwiatów, zwierząt ścięciem łańcuszkowym, ścięciem krzyżkowym, ścięciem maszynowym
- drobne naprawy odzieży: przyszywanie guzików, zszywanie brzegów odzieży, cerowanie

- łączenie różnych umiejętności wyniesionych z pracowni: wybór i cięcie materiału na maskotki zwierzęta, serduszka, kwiatki, poduszki, szycie, wyszywanie, naszywanie elementów typu cekiny, naszywki, guziki, wypruwanie
- nauka prasowania różnych materiałów w różnej temperaturze
- i in.

Rezultaty:

- zna i przestrzega regulamin pracowni
- potrafi posługiwać się szydełkiem: robić łańcuszki, słupki, serwetki itp.
- potrafi robić na drutach
- odmierza materiał z wykorzystaniem linijki i mydełka krawieckiego np. na serwetki świąteczne – różne wielkości, odzież, pacynki
- potrafi korzystać z maszyny krawieckiej
- wyszywa serwetki z różnymi wzorami ścięciem łańcuszkowym, ścięciem krzyżkowym, ścięciem maszynowym
- dokonuje drobne naprawy odzieży
- potrafi wykorzystać różne techniki tworzenia m. in. maskotek, toreb, fartuszków kuchennych za pomocą doboru materiału, wyszywania, naszywania elementów typu cekiny, naszywki, guziki, wypruwania
- potrafi posługiwać się żelazkiem i in.

4. PRACOWNIA KOMPUTEROWA

Zakres	postępowanie wspierająco – aktywizujące
Formy pracy	praca indywidualna i grupowa
Uczestnicy (Typ)	A, B, C
Metody pracy	<ul style="list-style-type: none"> • oparte na słowie – pogadanka, wykład, opowiadania • oparte na obserwacji – pokaz • oparte na działalności praktycznej • aktywizujące – integracja, twórcze rozwiązywanie problemów, współpraca w grupie, gry dydaktyczne, planowanie, dyskusja
Termin realizacji	zajęcia prowadzone codziennie zgodnie z tygodniowym harmonogramem zajęć Środowiskowego Domu Samopomocy w Wonorz, min. 10 godz. w tygodniu, grupy min. 5 osobowe lub inny układ wynikający z planu zajęć dodatkowych, okolicznościowych, integracyjnych lub in.
Prowadzący	terapeuta zajęciowy/instruktor terapii zajęciowej
Cel główny	<ul style="list-style-type: none"> • samodzielna praca z wykorzystaniem komputera
Cele szczegółowe	<ul style="list-style-type: none"> • samodzielna obsługa komputera w życiu codziennym • przyswajanie nazw i oznaczeń komputerowych • nauka korzystania z możliwości Internetu • nabycie/doskonalenie umiejętności z zakresu programów Paint, Office Word • wzrost wiedzy na temat ostrożności w obsłudze – zagrożenia utraty materiału • nabycie umiejętności wykorzystania wiedzy w praktyce – tworzenie

	<p>stron kalendarza, redagowanie gazetki ŚDS</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozwijanie umiejętności intelektualnych • rozwijanie zainteresowań oraz poszerzanie wiedzy o otaczającym świecie
--	--

Działania:

- zapoznanie/utrwalanie regulaminu pracowni
- zapoznanie ze sprzętem komputerowym – myszka, monitor, klawiatura itp.
- nauka korzystania z komputera oraz innych urządzeń komputerowych np. z drukarki, skanera, CD-room, (włączanie, wyłączanie)
- nauka korzystania z systemu Windows: uruchamianie edytora tekstu, praca z tekstem – zapoznanie z formatowaniem tekstu, tworzenie, kopiowanie, zapisywanie plików i folderów na twardej dysku, na płytach CD oraz pendrive
- praca z aparatem fotograficznym
- nauka korzystania z programu graficznego
- gry i ćwiczenia edukacyjne: wykorzystanie gier systemowych do poszerzania zdolności poznawczych, logicznego myślenia, zręczności manualnej np. pasjans, pinball, klocki in.
- nauka korzystania z Internetu: uruchamianie i obsługa przeglądarek internetowych, poznanie programów rozmówczych, zakładanie kont pocztowych
- wyszukiwanie informacji za pomocą Google, zapisywanie plików ściągniętych z Internetu m. in. na twardej dysku lub Pendrive
- zapoznanie z programami zabezpieczającymi komputer
- redagowanie gazetki „JESTEŚMY – Gazetka Środowiskowego Domu Samopomocy w Wonorzu” (kwartalnik)
- zajęcia edukacyjne: uczenie i wychowanie przez doświadczenia życiowe, zajęcia edukacyjno – rewalidacyjne: nauka czytania, pisania, liczenia, poprawnej składni zdania, zdobywanie wiedzy o otaczającym świecie, wymiana doświadczeń, refleksji i światopoglądu, wzbogacenie wiedzy
- i in.

Rezultaty:

- zna i przestrzega regulamin pracowni
- potrafi samodzielnie uruchomić komputer
- przyswoił nowe umiejętności i kompetencje z zakresu systemów operacyjnych, zarządzania plikami i folderami, naukę edycji tekstu, tworzenie prostej grafiki komputerowej
- potrafi posługiwać się aparatem fotograficznym
- rozwinął umiejętność logicznego myślenia, uwagę, koncentrację, pamięć, wyobraźnię
- samodzielnie korzysta z poczty elektronicznej, wysyła e-maile, odbiera wiadomości, załącza pliki
- zna programy antywirusowe oraz potrafi je wykorzystać
- potrafi redagować gazetkę ŚDS'u i in.

5. PRACOWNIA OGRODNICZA

Zakres	postępowanie wspierająco – aktywizujące
Formy pracy	praca indywidualna i grupowa
Uczestnicy (Typ)	A, B, C
Metody pracy	<ul style="list-style-type: none">• oparte na słowie – pogadanka, wykład, opowiadania• oparte na obserwacji – pokaz• oparte na działalności praktycznej• aktywizujące – integracja, twórcze rozwiązywanie problemów, współpraca w grupie, gry dydaktyczne, planowanie, dyskusja
Termin realizacji	zajęcia prowadzone będą w ogrodzie (w okresie wiosenno – jesiennym) oraz w pomieszczeniach Domu, średnio 2-4 godziny w tygodniu, grupy min. 5 osobowe lub inny układ wynikający z planu zajęć dodatkowych, okolicznościowych, integracyjnych lub in.
Prowadzący	terapeuta zajęciowy/instruktor terapii zajęciowej/pedagog
Cel główny	<ul style="list-style-type: none">• nabywanie i rozwijanie zainteresowań przyrodą
Cele szczegółowe	<ul style="list-style-type: none">• poznanie podstawowych zasad higieny pracy na wolnym powietrzu• nauka nazw i specyfiki otaczającej nas przyrody• nauka korzystania z poszczególnych narzędzi ogrodowych• spacer, tlenoterapia• inne działania zmierzające do pełnej integracji i usamodzielnienia uczestnika

Działania:

- zapoznanie/utrwalanie regulaminu pracowni
- zajęcia w pomieszczeniach Domu obejmą: pielęgnację i przesadzanie roślin doniczkowych, wykonywanie stroików okolicznościowych oraz kompozycji kwiatowych np. z suszu, pogadanki tematyczne
- zajęcia w ogrodzie wykonywane sezonowo od wiosny do jesieni obejmą swym zakresem:
 - prace porządkowe (grabienie liści, składowanie ich na kompoście, zamiatanie, przycinanie zmarzniętych części roślin, zbieranie śmieci, odśnieżanie)
 - pielęgnację roślin ogrodowych (przycinanie, nawożenie, sadzenie roślin, sianie kwiatów, plewienie, podlewanie)
 - pielęgnacja trawników (koszenie trawy, nawożenie, podlewanie)
 - pielęgnacja wrzosowiska (przycinanie zmarzniętych pędów i przekwitłych kwiatów, nawożenie, obsypywanie korą, podlewanie)
 - pielęgnacja rabat (sianie nasion, pikowanie sadzonek, nawożenie, podlewanie, plewienie)
 - wycieczki/spacery po okolicy, zajęcia w terenie (poznawanie roślin, zbiór materiału roślinnego do suszenia) i in.

Rezultaty:

- przestrzega regulaminu pracowni
- korzysta z zajęć w terenie – spaceru (tlenoterapia, silwoterapia)
- potrafi zadbać o czystość w ogrodzie
- potrafi sadzić, pielęgnować kwiaty i inne
- potrafi skomponować skalniaki
- i in.

Plany pracy oraz rezultaty działań do poszczególnych pracowni terapeutycznych opracowywane są przez pracowników raz na miesiąc.

Ponadto Środowiskowy Dom Samopomocy chciałby zaoferować swoim uczestnikom poniższe formy wsparcia (praca ciągła):

- poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne, w celu dokonania diagnozy dotyczącej funkcjonowania intelektualnego, emocjonalnego i społecznego uczestników
- poradnictwo socjalne w zakresie spraw socjalno – bytowych, prawno – urzędowych, rodzinnych oraz pracy w środowisku a także wizytacje w domach uczestników (monitoring środowiskowy), ścisła współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej
- poradnictwo duchowe
- wsparcie w zakresie konsultacji lekarskich: konsultacje psychiatryczne, stały kontakt telefoniczny bądź osobisty z rodzinami, bieżące informowanie o stanie zdrowia, zaleceniach lekarskich, ustalanych wizytach kontrolnych, pomoc w wykupieniu leków, wsparcie podczas hospitalizacji, pomoc w zaopatrzeniu ortopedycznym, obserwacje stanu zdrowia, zabezpieczenie doraźne w problemach zdrowotnych, kontrola ciśnienia tętniczego, masy i temperatury ciała
- zajęcia integracyjne oraz dotyczące wychowania rodzinnego oraz seksualności człowieka
- trening funkcjonowania w codziennym życiu: praca indywidualna i grupowa, metody praktyczne ćwiczebne, realizacji zadań, metody problemowe – klasyczna, przypadków, sytuacyjna, burza mózgów, metody asymilacji wiedzy – pogadanka, dyskusja, pokaz
- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów: praca indywidualna i grupowa, metody praktyczne ćwiczebne, realizacji zadań, metody problemowe – klasyczna, przypadków, sytuacyjna, burza mózgów, metody asymilacji wiedzy-pogadanka, dyskusja, wykład, praca z książką
- trening umiejętności spędzania czasu wolnego: praca indywidualna i grupowa, uczestnicy próbują samodzielnie zorganizować sobie czas wolny układając puzzle, czytając książki, rozwiązując krzyżówki, słuchając muzyki itp., metody oparte na słowie – pogadanka, opowiadania, oparte na obserwacji – pokaz, oparte na działalności praktycznej, aktywizujące – integracja, twórcze rozwiązywanie problemów, współpraca w grupie, gry dydaktyczne, planowanie, dyskusja itp.
- organizacja i uczestnictwo w spotkaniach okolicznościowych: nabycie i doskonalenie umiejętności organizacji spotkań, integracja, wcielenie się w rolę gospodarza i odbiorcy imprez
- współpraca z rodziną w zakresie kształtowania odpowiednich postaw wobec uczestnika: współpraca dotycząca realizacji wspólnego planu terapeutycznego,

wspieranie w obliczu codziennych trudności związanych z niepełnosprawnością, pomoc w zakresie konsultacji lekarskich

- współpraca z innymi osobami lub podmiotami działającymi w obszarze udzielania pomocy, w zakresie niezbędnym, gwarantującym jak największą efektywność wspólnie podejmowanych oraz realizowanych działań na rzecz uczestników
- utrzymanie kontaktu z byłymi uczestnikami: podtrzymanie więzi, efektów terapeutycznych oraz możliwości doraźnego wsparcia.

Uczestnicy będą mieć zapewniony ciepły posiłek i podstawowe napoje.

Zajęcia terapeutyczne prowadzone są przez osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

Poniżej znajduje się wstępny plan imprez okolicznościowych, który Zespół Wspierająco – Aktywizujący chciałby również w miarę możliwości zrealizować w 2019 r.

Wstępny plan imprez okolicznościowych

w Środowiskowym Domu Samopomocy w Wonorzu

w roku 2019

Termin: Działania:

- | | |
|----------|--|
| Styczeń | <ol style="list-style-type: none">1. Uroczyste Obchody 2 Roczniczy Działalności ŚDS w Wonorzu (4 stycznia)2. Spotkanie z Rodzinami i Opiekunami uczestników (12 stycznia)3. Dzień Pikantnych Potraw (16 stycznia)4. Dzień Łamigłówki (29 stycznia)5. Międzynarodowy Dzień Przytulania (31 stycznia)6. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach |
| Luty | <ol style="list-style-type: none">1. Dzień Pozytywnego Myślenia (1 luty)2. Światowy Dzień Nutelli (5 luty)3. Światowy Dzień Chorego (11 luty)4. Walentynki (14 luty)5. Dzień Chorych na Padaczkę (14 luty)6. Bal karnawałowy (21 luty)7. Ogólnopolski Dzień Walki z Depresją (23 luty)8. Tłusty czwartek (28 luty)9. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach |
| Marzec | <ol style="list-style-type: none">1. Narodowy Dzień Pamięci „Żołnierzy Wyklętych” (1 marca)2. Międzynarodowy Dzień Chorego (3 marca)3. Dzień Kobiet i Mężczyzn (8 marca)4. Dzień Matematyki (12 marca)5. Światowy Dzień Zespołu Downa (21 marca)6. Powitanie wiosny (21 marca)7. Światowy Dzień Budyniu (28 marca)8. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach |
| Kwiecień | <ol style="list-style-type: none">1. Dzień Książki dla Dzieci (2 kwietnia)2. Światowy Dzień Sportu (6 kwietnia)3. Spotkanie Wielkanocne (11 kwietnia)4. Europejski Dzień Praw Pacjenta (18 kwietnia)5. Światowy Dzień Książki i Praw Autorskich (23 kwietnia)6. Międzynarodowy Dzień Tańca (29 kwietnia)7. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach |

- Maj**
1. Święto Polskiej Flagi (2 maja)
 2. Dzień Unii Europejskiej (9 maja)
 3. Światowy Dzień Chorego (13 maja)
 4. Święto Polskiej Muzyki (15 maja)
 5. Dzień Matki i Ojca (24 maja)
 6. Światowy Dzień Hamburgera (28 maja)
 7. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach
- Czerwiec**
1. Dzień Dziecka (3 czerwca)
 2. Dzień Ochrony Środowiska (5 czerwca)
 3. Święto Dobrych Rad (13 czerwca)
 4. Dzień Leniwych Spacerów (19 czerwca)
 5. Dzień Walki z Cukrzycą (27 czerwca)
 6. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach
- Lipiec**
1. Święto Hot – Doga (4 lipca)
 2. Dzień Frytek (13 lipca)
 3. Międzynarodowy Dzień Szachów (20 lipca)
 4. II Wewnętrzna Spartakiada (27 lipca)
 5. Międzynarodowy Dzień Sernika (30 lipca)
 6. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach
- Sierpień**
1. Narodowy Dzień Pamięci Powstania Warszawskiego (1 sierpnia)
 2. Międzynarodowy Dzień Osób Leworęcznych (13 sierpnia)
 3. Dzień Pozytywne Zakręconych (16 sierpnia)
 4. Światowy Dzień Optymisty (21 sierpnia)
 5. Światowy Dzień Publicznego Czytania Komiksów (28 sierpnia)
 6. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach
- Wrzesień**
1. Międzynarodowy Dzień Dobroczynności (5 września)
 2. Grzybobranie (wrzesień)
 3. Dzień Dobrych Wiadomości (9 września)
 4. Światowy Dzień Choroby Alzheimerera (20 września)
 5. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach
- Październik**
1. Międzynarodowy Dzień bez Przemocy (2 października)
 2. III Przegląd DISCO – Dobra Inteligentna Sztuka Człowieka Odważnego (4 października)
 3. Światowy Dzień Uśmiechu (5 października)
 4. Międzynarodowy Dzień Pisania Listów (9 października)
 5. Światowy Dzień Zdrowia Psychicznego (10 października)

6. Dzień Papieża Jana Pawła II (16 października)
7. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach

Listopad

1. Dzień Postaci z Bajek (5 listopada)
2. Dzień Kotleta Schabowego (7 listopada)
3. Światowy Dzień Bicia Rekordów (12 listopada)
4. Dzień Pracownika Socjalnego (21 listopada)
5. Andrzejki (28 listopada)
6. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach

Grudzień

1. Światowy Dzień AIDS (1 grudzień)
2. Międzynarodowy Dzień Osób Niepełnosprawnych (3 grudzień)
3. Dzień Praw Człowieka (10 grudnia)
4. Spotkanie Wigilijne (12 grudnia)
5. Dzień bez Przekleństw (17 grudnia)
6. Dzień Odpoczynku po Świątach (27 grudnia)
7. Praca z uczestnikami w poszczególnych pracowniach

Każda w/w impreza okolicznościowa zorganizowana będzie przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Wonorzu. Przewiduje się zaproszenie Gości na występy, poczęstunek i inne atrakcje zorganizowane przez pracowników i uczestników Domu. Dopuszcza się zmiany w/w terminów imprez ze względu na inne niezaplanowane działania.

Ponadto Środowiskowy Dom Samopomocy w Wonorzu zorganizuje:

1. Urodziny Uczestników – ostatni wtorek miesiąca lub inny wcześniej ustalony dzień.
2. Zebrania Społeczności – każdy wtorek miesiąca.
3. Wyjazdy kulturalno – oświatowe zgodnie z zapotrzebowaniem Uczestników i pracowników a także z możliwościami finansowymi Domu.
4. Wycieczki jednodniowe zgodnie z zapotrzebowaniem uczestników i pracowników a także z możliwościami finansowymi Domu.
5. Udział w szkoleniach, wykładach, pogadankach dla pracowników jak i uczestników.
6. Udział w konkursach, olimpiadach, prelekcjach, przeglądach zorganizowanych przez inne ośrodki działające na rzecz osób niepełnosprawnych.
7. Inne działania mające na celu poprawę sprawności psychofizycznej uczestników zajęć.

Sporządziła:

KIEROWNIK
Środowiskowego Domu Samopomocy
Wonorzu
mgr Paulina Michalak

Wonorze, dnia 21. 11. 2018

**Wykaz kadry prowadzącej zajęcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Wonorzu
wraz z opisem posiadanych przez nią kwalifikacji oraz doświadczenia zawodowego**


Lp.	Stanowisko	Kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe
1.	Kierownik	<p><u>Wykształcenie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, studia podyplomowe: organizacja pomocy społecznej (2010); • Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu, studia magisterskie, kierunek: oligofrenopedagogika (2005); • Liceum Medyczne w Zespole Szkół Medycznych w Inowrocławiu, specjalność: opiekunka dziecięca (2000). <p><u>Doświadczenie zawodowe zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • staż pracy 9 lat 8 m – cy <p><u>Szkolenia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ochrona danych osobowych po 25 maja 2018 (2018); • Efektywna praca z osobą niepełnosprawną ze sprzężeniami i elementami Ustawy za życiem (2018); • Konferencja „Zwróć twarz ku słońcu a cień zostanie w tyle (2018); • II Forum Kujawsko – Pomorskie Psychiatrii Środowiskowej (2017); • Nowelizacja Kodeksu Postępowania Administracyjnego (2017); • Praca z osobą z depresją, seksualność osób niepełnosprawnych intelektualnie (2017); • Konferencja: Zwróć twarz ku słońcu a cień zostanie w tyle (2017); • Szkolenie dla pełnomocników oraz członków i kandydatów do Komisji PiRPA (2013); • Jak efektywnie organizować pomoc (2010); • Szkolenie z zakresu pisania projektów unijnych POKL dla pracowników organizacji pozarządowych (2009 – 2010); • Konferencja szkoleniowa: Pomóżmy sobie w rodzinie – europejskie inspiracje – nowoczesne metody pracy z rodzinami wykluczonymi społecznie ze szczególnym uwzględnieniem metody Konferencja Grupy Rodzinnej (2009); • Udział w projekcie: Akademia Pacjenta (2009); • Trening umiejętności społecznych dla osób niepełnosprawnych intelektualnie (2008); • Prowadzenie treningów umiejętności społecznych w zakresie specjalistycznych usług opiekuńczych (2008); • Udział w IV Kongresie EUFAMI (2007); • Warsztaty doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie arteterapii (2005); • Realizacja programu profilaktycznego dla młodzieży pn. Uzależnieniom – NIE! (2003).
2.	Instruktor terapii zajęciowej	<p><u>Wykształcenie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Medyczo – Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu, kierunek: terapia zajęciowa (w trakcie nauki) • Kujawsko – Pomorska Szkoła Wyższa w Bydgoszczy, studia magisterskie,

		<p>kierunek: wychowanie obronne z zarządzaniem kryzysowym (2013);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kujawsko – Pomorska Szkoła Wyższa w Bydgoszczy, studia licencjackie, kierunek: resocjalizacja z profilaktyką społeczną (2011); • Technikum Handlowe przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Inowrocławiu, zawód: technik handlowiec (2006). <p><u>Doświadczenie zawodowe zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • staż pracy 2 lata 9 m – cy <p><u>Szkolenia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ochrona danych osobowych po 25 maja 2018 (2018); • Diagnostyka choroby otępiennej mózgu bazą do holistycznego wsparcia osoby chorej i jej opiekuna (2018); • Opieka rodzinna nad osobą z chorobą otępienną (2018); • Efektywna praca z osobą niepełnosprawną ze sprzężeniami i elementami Ustawy za życiem (2018); • Zapobieganie i leczenie chorób otępiennych mózgu (2018); • Aktywny chory. Aktywna rodzina (2018); • Trening umiejętności społecznych dla pracowników ŚDS typu ABC (2017); • Praca z osobą z depresją, seksualność osób niepełnosprawnych intelektualnie (2017); • Kurs przygotowawczy dla kandydatów na wychowawców w placówkach wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej (2007).
3.	Instruktor terapii zajęciowej	<p><u>Wykształcenie</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Medyczo – Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu, kierunek: terapia zajęciowa (w trakcie nauki); • Policealna Szkoła „Cosinus” w Inowrocławiu, kierunek: opiekun medyczny (2018); • Liceum Ekonomiczne w Inowrocławiu (1992). <p><u>Doświadczenie zawodowe zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • staż pracy 1 rok 5 m-ce <p><u>Szkolenia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ochrona danych osobowych po 25 maja 2018 (2018); • Efektywna praca z osobą niepełnosprawną ze sprzężeniami i elementami Ustawy za życiem (2018); • Trening umiejętności społecznych i interpersonalnych z uczestnikami ŚDS (2017).
4.	Instruktor terapii zajęciowej	<p><u>Wykształcenie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Medyczo – Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu, kierunek: terapia zajęciowa (w trakcie nauki); • Akademia Humanistyczno – Ekonomiczna w Łodzi, studia licencjackie, kierunek: pedagogika resocjalizacyjna (2011); • Policealne Studium Ekonomiczne przy Centrum Kształcenia Ustawicznego w Inowrocławiu, specjalność: ekonomika i organizacja przedsiębiorstw (1999); • I Liceum Ogólnokształcące im. J. Kasprówicza w Inowrocławiu (1990). <p><u>Doświadczenie zawodowe zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy:</u></p>

		<ul style="list-style-type: none"> staż pracy 1 rok i 7 m-cy <p><u>Szkolenia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Ochrona danych osobowych po 25 maja 2018 (2018); Efektywna praca z osobą niepełnosprawną ze sprzężeniami i elementami Ustawy za życiem (2018); III Kujawsko – Pomorskie Forum Psychiatrii Środowiskowej „Psychiatria Środowiskowa a Centrum Zdrowia Psychicznego. Rzeczywistość a oczekiwania” (2018); Konferencja: Zwróć twarz ku słońcu a cień zostanie w tyle (2018); Prowadzenie treningów umiejętności społecznych (2017).
5.	Terapeuta zajęciowy	<p><u>Wykształcenie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Kujawska Szkoła Wyższa we Włocławku, kierunek: pedagogika, studia licencjackie (w trakcie nauki) Medyczo – Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu, kierunek: terapia zajęciowa (2018); Medyczo – Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu, kierunek opiekunka dziecięca (w trakcie nauki); Centrum Nauki i Biznesu „Żak” we Włocławku, kierunek: technik BHP (w trakcie nauki); Medyczo – Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu, kierunek: opiekun medyczny (2017); Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Zespole Szkół Nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim (2016). <p><u>Doświadczenie zawodowe zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> staż pracy 1 rok i 10 m-cy <p><u>Szkolenia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Ochrona danych osobowych po 25 maja 2018 (2018); Specjaliści dla autyzmu (2018); Asystent rodziny – uprawnienia, metodyka i dokumentowanie pracy z rodziną (2018); Profesjonalny wychowawca – opiekun świetlicy (2018); II Forum Kujawsko – Pomorskie Psychiatrii Środowiskowej (2017); Trening umiejętności społecznych dla pracowników ŚDS typu ABC (2017); Konsultacje społeczne dotyczące ustaw wdrażających program kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (2017); Praca z osobą z depresją, seksualność osób niepełnosprawnych intelektualnie (2017); Biuro Karier przy Kujawskiej Szkole Wyższej we Włocławku, kurs Wychowawca wypoczynku (2017); INFO – BIZ Profesjonalna Edukacja Marila Wiśniewska w Grudziądzu, kurs barman – kelner (2016); Medyczo – Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu: Depresja – problem psychologiczny czy choroba (2016).
6.	Pedagog	<p><u>Wykształcenie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Wyższa Szkoła Gospodarki w Bydgoszczy CKPiS, kierunek Pedagogika Przedszkolna i Wczesnoszkolna z Elementami Logopedii, studia

		<p>podyplomowe, (w trakcie nauki);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medyczo – Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu, kierunek: terapia zajęciowa (2017); • Wyższa Szkoła Pedagogiczno – Techniczna w Koninie, Wydział Nauk Humanistycznych i Technicznych, kierunek Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną – oligofrenopedagogika, studia podyplomowe (2013); • Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu, Wydział Humanistyczny, kierunek Pedagogika Opiekuńczo – Wychowawcza, studia magisterskie (2006); • Elbląska Uczelnia Humanistyczno – Ekonomiczna, Wydział Pedagogiki, Specjalność Resocjalizacja, studia licencjackie (2002). <p><u>Doświadczenie zawodowe zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • staż pracy 4 lata 3 m – ce <p><u>Szkolenia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ochrona danych osobowych po 25 maja 2018 (2018); • Efektywna praca z osobą niepełnosprawną ze sprzężeniami i elementami Ustawy za życiem (2018); • Kongres zdrowia psychicznego „Miej to z głowy – ocena kondycji psychicznej” (2018); • Rehabilitacja Ruchowa i Fizjoterapia (kurs podstawowy, teoretyczny) (2017); • Terapia dziecka z autyzmem (kurs kompetencji ogólnych) (2017); • Specjalista – Kynoterapeuta C-K004 PTK (2016); • Wpływ zaburzeń integracji sensorycznej na uczenie się, zachowanie i rozwój społeczno – emocjonalny dziecka (2016); • Trening umiejętności społecznych (2016); • Kształtowanie umiejętności życiowych, społecznych i motywacyjnych osób niepełnosprawnych – treningi nawyków celowej aktywności (2015); • Animator sportu i rekreacji (certyfikat) (2014); • Makaton - poziom podstawowy (2013).
--	--	---

Sporządziła:

KIEROWNIK
 Środowiskowego Domu Samopomocy
 Włocławek

 mgr Paulina Michalak

Wonorze, dnia 21. 11. 2018

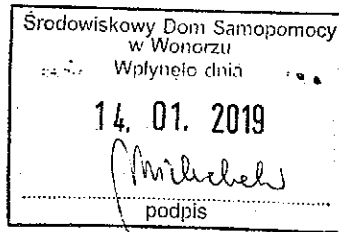
Tygodniowy harmonogram zajęć w Środowiskowym Domu Samopomocy w Wonorzcu

Środowiskowy Dom Samopomocy
w Wonorzcu
80-133 Dąbrowa Biskupia
NIP 550 276 63 36 Regon 146600672

Godz.	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
7.00 – 8.00	Rozpoczęcie dnia, przywóz uczestników. Zajęcia organizacyjne ZW-A, zajęcia indywidualne.	Rozpoczęcie dnia, przywóz uczestników. Zajęcia organizacyjne ZW-A, zajęcia indywidualne.	Rozpoczęcie dnia, przywóz uczestników. Zajęcia organizacyjne ZW-A, zajęcia indywidualne.	Rozpoczęcie dnia, przywóz uczestników. Zajęcia organizacyjne ZW-A, zajęcia indywidualne.	Rozpoczęcie dnia, przywóz uczestników. Zajęcia organizacyjne ZW-A, zajęcia indywidualne.
8.00 – 9.00	- Trening spędzania czasu wolnego. - Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów.	Trening spędzania czasu wolnego. - Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów.	Trening spędzania czasu wolnego. - Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów.	Trening spędzania czasu wolnego. - Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów.	Trening spędzania czasu wolnego. - Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów.
9.00 – 9.15	Śniadanie	Śniadanie	Śniadanie	Śniadanie	Śniadanie
9.15 – 9.45	- Trening porządkowy (pracownia kulinarna i jadalnia). Trening spędzania czasu wolnego. - Trening budżetowy.	- Trening porządkowy (pracownia kulinarna i jadalnia). - Trening spędzania czasu wolnego. - Karaoke.	- Trening porządkowy (pracownia kulinarna i jadalnia). - Trening spędzania czasu wolnego. - Zajęcia integracyjne.	- Trening porządkowy (pracownia kulinarna i jadalnia). - Trening spędzania czasu wolnego. - Karaoke.	- Trening porządkowy (pracownia kulinarna i jadalnia). - Trening spędzania czasu wolnego. - Trening lekowy.
9.45 – 10.00	Terapia ruchowa – gimnastyka	Terapia ruchowa – gimnastyka	Terapia ruchowa – gimnastyka	Terapia ruchowa – gimnastyka	Terapia ruchowa – gimnastyka
10.00 – 12.00	Zajęcia indywidualne lub grupowe w pracowniach: - kulinarnej - plastyczno – rękodzielniczej - komputerowej - krawieckiej	Zajęcia indywidualne lub grupowe w pracowniach: - kulinarnej - plastyczno – rękodzielniczej - komputerowej - krawieckiej	Zajęcia indywidualne lub grupowe w pracowniach: - kulinarnej - plastyczno – rękodzielniczej - komputerowej - krawieckiej - ogrodniczej	Zajęcia indywidualne lub grupowe w pracowniach: - kulinarnej - plastyczno – rękodzielniczej - komputerowej - krawieckiej	Zajęcia indywidualne lub grupowe w pracowniach: - kulinarnej - plastyczno – rękodzielniczej - komputerowej - krawieckiej - ogrodniczej
12.00 – 12.15	Obiad	Obiad	Obiad	Obiad	Obiad
12.15-12.45	- Trening porządkowy (pracownia kulinarna i jadalnia).	- Trening porządkowy (pracownia kulinarna i jadalnia).	- Trening porządkowy (pracownia kulinarna i jadalnia).	- Trening porządkowy (pracownia kulinarna i jadalnia).	- Trening porządkowy (pracownia kulinarna i jadalnia).
12.45 – 13.00	Zajęcia relaksacyjne	Zajęcia relaksacyjne	Zajęcia relaksacyjne	Zajęcia relaksacyjne	Zajęcia relaksacyjne
13.00– 15.00	- Trening spędzania czasu wolnego. - Trening porządkowy. - Zajęcia indywidualne. - Odwożenie uczestników. - Uzupełnianie dokumentacji przez ZW-A.	- Zebranie społeczności. - Trening porządkowy. - Zajęcia indywidualne. - Odwożenie uczestników. - Uzupełnianie dokumentacji przez ZW-A.	- Trening spędzania czasu wolnego. - Trening porządkowy. - Zajęcia indywidualne. - Odwożenie uczestników. - Uzupełnianie dokumentacji przez ZW-A.	- Trening spędzania czasu wolnego. - Trening porządkowy. - Zajęcia indywidualne. - Odwożenie uczestników. - Uzupełnianie dokumentacji przez ZW-A.	- Trening spędzania czasu wolnego. - Trening porządkowy. - Zajęcia indywidualne. - Odwożenie uczestników. - Uzupełnianie dokumentacji przez ZW-A.

ZW-A – Zespół Wspierająco – Aktywizujący.

Sporządziła: KIEROWNIK
Środowiskowego Domu Samopomocy
w Wonorzcu
Wonorz, dnia 20.11.2018.
mgr Joanna Michalak



Bydgoszcz, dnia 7 stycznia 2019 r.

WPS.III. 9421.5.134.2018.EG

**Pani
Paulina Michalak
Kierownik
Środowiskowego Domu
Samopomocy
w Wonorzu**

Wydział Polityki Społecznej Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, w odpowiedzi na pismo z dnia 21 listopada 2018 r., dotyczące Planu pracy Domu na 2019 rok, zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. Nr 238, poz. 1586 ze zm.), informuje, że nie wnosi uwag.

Jednocześnie nadmienia się, iż na podstawie § 10 ww. rozporządzenia w Środowiskowym Domu Samopomocy, oprócz instruktora terapii zajęciowej, pedagoga oraz terapeuty zajęciowego zatrudnia się odpowiednio do potrzeb, osoby posiadające następujące kwalifikacje zawodowe: psychologa, pracownika socjalnego, asystenta osoby niepełnosprawnej, inne specjalistyczne, które będą odpowiadały rodzajowi i zakresowi usług świadczonych w domu. Ponadto dopuszcza się zatrudnienie pracowników realizujących świadczenia zdrowotne, w szczególności rehabilitacyjne i w zakresie opieki pielęgniarskiej, jeżeli potrzeby uczestników wskazują na konieczność codziennego świadczenia tych usług.

W związku z powyższym uprzejmie proszę o rozważenie zatrudnienia innych pracowników, którzy są niezbędni do prawidłowego funkcjonowania domu.

Z up. Wojewody
Kujawsko-Pomorskiego

Dorota Mass
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej